

## ÍNDICE GERAL

### 1- PARTE ESPECIAL – DOS TRIBUTOS

1.1	DOS IMPOSTOS	TITULO I	PÁGINA
1.1.1-	<b>Do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana</b>	Capitulo I	6
	Fato Gerador	Seção I	6
	Sujeito Passivo	Seção II	7
	Base de Cálculo e Alíquotas	Seção III	8
	Lançamento	Seção IV	9
	Arrecadação	Seção V	10
	Inscrição no Cadastro Fiscal Imobiliário	Seção VI	10
	Infrações e Penalidades	Seção VII	11
1.1.2-	<b>Do Imposto Sobre a Transmissão Inter-Vivos de bens imóveis e de direitos a eles relativos</b>	Capitulo II	11
	Fato Gerador	Seção I	11
	Não Incidência	Seção II	12
	Sujeito Passivo	Seção III	13
	Isenção	Seção IV	14
	Base de Cálculo e Alíquota	Seção V	14
	Lançamento	Seção VI	15
	Arrecadação	Seção VII	16
	Restituição	Seção IIIIV	17
	Fiscalização	Seção IX	17
	Infrações e Penalidades	Seção X	17
1.1.3-	<b>Do Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza</b>	Capitulo III	18
	Fato Gerador	Seção I	18
	Não Incidência	Seção II	19
	Sujeito Passivo	Seção III	19
	Base de Cálculo e Alíquotas	Seção IV	21
	Arbitramento	Seção V	24
	Lançamento	Seção VI	25
	Estimativa	Seção VII	27
	Arrecadação	Seção VIII	28
	Isenções	Seção IX	28
	Inscrição no cadastro fiscal	Seção X	29
	Infrações e Penalidades	Seção XI	29

<b>1.2- DAS TAXAS</b>	<b>TÍTULO II</b>	<b>PÁGINA</b>
<b>1.2.1- Das Taxas de Serviços Públicos</b>	<b>Capítulo I</b>	
Fato Gerador	Seção I	31
Sujeito Passivo	Seção II	32
Base de Cálculo e Alíquotas	Seção III	32
Lançamento	Seção IV	33
Arrecadação	Seção V	34
Penalidades	Seção VI	34
<b>1.2.2- Da taxa de Licença</b>	<b>Capítulo II</b>	
Fato Gerador	Seção I	34
Vistoria e/ou funcionamento de estabelecimento	Seção II	35
Funcionamento de estabelecimento em horário especial	Seção III	36
Veiculação de publicidade em geral	Seção IV	36
Execução de obras, arruamentos e loteamentos	Seção V	38
Ocupação de áreas em terrenos, vias ou logradouros Públicos	Seção VI	38
Exercício de atividade eventual ou ambulante	Seção VII	39
Sujeito Passivo	Seção VIII	39
Base de cálculo e alíquotas	Seção IX	40
Lançamento	Seção X	40
Arrecadação	Seção XI	41
Isenções	Seção XII	41
Infrações e Penalidades	Seção XIII	42
<b>1.2.3 - Das Taxas De Serviços Administrativos</b>	<b>Capítulo III</b>	
1.2.4 - Taxa de Expediente	Seção I	42
1.2.5 - Taxas de Serviços diversos	Seção II	43
<b>1.3- DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA</b>	<b>TÍTULO III</b>	<b>PÁGINA</b>
	Capítulo Único	
Fato Gerador	Seção I	44
Sujeito Passivo	Seção II	45
Delimitação da Zona de Influência	Seção III	45
Base de Cálculo	Seção IV	45
Lançamento	Seção V	46
Arrecadação	Seção VI	47
Isenções	Seção VII	48
Disposições Gerais	Seção VIII	48

## 2. PARTE GERAL

<b>2.1 DAS NORMAS GERAIS</b>	<b>TÍTULO I.</b>	<b>PÁGINA</b>
2.1.1- Da Legislação Fiscal	Capítulo I	48
2.1.2- Dos Órgãos Fazendários	Capítulo II	49
2.1.3- Do Sujeito Passivo	Capítulo III	49
2.1.4- Do Domicílio Tributário	Capítulo IV	51
2.1.5- Das Obrigações Tributárias Acessórias	Capítulo V	52
Do Crédito Tributário	Capítulo VI	53
Lançamento	Seção I	53
Suspensão	Seção II	55
Extinção	Seção III	56
Exclusão	Seção IV	60
2.1.6- Das Infrações e Penalidades	Capítulo VII	61
Das Disposições Gerais	Seção I	61
Penalidades Funcionais	Seção II	65
2.2- Do Procedimento Fiscal e Tributário	Título II	65
2.2.1- Da Administração Tributária	Capítulo I	65
Consultas	Seção I	65
Penalidades Funcionais	Seção II	66
Certidões	Seção III	66
.....Divida Ativa Tributária	Seção IV	67
Fiscalização	Seção V	70
2.2.2- Das Medidas Preliminares e Incidentes	Capítulo II	71
Termo de Fiscalização	Seção I	72
Auto de Apreensão	Seção II	73
Termo de Ocorrências	Seção III	73
Representação	Seção IV	75
Auto de Infração	Seção V	75
2.2.3- Do Processo Fiscal Tributário	Capítulo III	76
Impugnação	Seção I	76
Defesa	Seção II	77
Provas	Seção III	78
Primeira Instância Administrativa	Seção IV	78
Segunda Instância Administrativa	Seção V	79
Execução das Decisões Fiscais	Seção VI	80
3- Disposições Finais	Título III	81

<b>ANEXOS</b>	<b>PÁGINA</b>
3.1.1- Tabela para Cobrança do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza.	Anexo I 84
3.1.2- Tabela para cobrança da taxa de licença para localização ou funcionamento de estabelecimentos.	Anexo II 91
3.1.3- Tabela para cobrança da taxa de licença para funcionamento de estabelecimentos em horário especial.	Anexo III 95
3.1.4- Tabela para cobrança da taxa de licença para publicidade.	Anexo IV 95
3.1.5- Tabela para cobrança da taxa de licença para execução de obras e arruamentos.	Anexo V 96
3.1.6- Tabela para cobrança da taxa de licença para ocupação de áreas em terreno, vias e logradouros públicos.	Anexo VI 98
3.1.7- Tabela para cobrança da taxa de licença para exercício de atividade eventual ou ambulante	Anexo VII 98
3.1.8- Tabela para cobrança da taxa de taxa de expediente	Anexo VIII 99
3.1.9- Tabela para cobrança de serviços diversos	Anexo IX 99
3.1.10- Planta genérica de valores ( IPTU e ITBI )	Anexo X 100

# **CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE SULINA**

## **LEI Nº 282/2001**

**SÚMULA:** Institui o Código Tributário do Município de Sulina – CTM, e, dá outras providências.

O Povo do Município de Sulina, Estado do Paraná, por seus representantes na Câmara Municipal, Deputado e Eu, Prefeito Municipal, em seu nome, sanciono a seguinte

**Lei:**

### **DISPOSIÇÃO PRELIMINAR**

**Art. 1º** - A presente Lei institui o Sistema Tributário do Município de Sulina, Estado do Paraná, estabelece Normas Complementares de Direito Tributário a ele relativas e, disciplina a atividade tributária do Fisco Municipal.

### **PARTE ESPECIAL - DOS TRIBUTOS**

**Art. 2º** - Ficam instituídos os seguintes tributos:

#### **I - IMPOSTOS:**

- a) - Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU);
- b) - Imposto sobre a Transmissão Inter-vivos de Bens Imóveis e de Direitos a eles relativos - (ITBI);
- c) - Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN);

#### **II - TAXAS:**

- a) - Taxas de Serviços Públicos;
- b) - Taxas de Licença;
- c) - Taxas de Serviços Administrativos.

#### **III - CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA:**

**TITULO I**  
**DOS IMPOSTOS**  
**CAPÍTULO I**  
**DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA**

**SEÇÃO I**  
**FATO GERADOR**

**Art. 3º** - O fato gerador do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana é a propriedade, o domínio útil ou a posse de bem imóvel, por natureza ou acessão física, localizado no Município.

**Parágrafo Único** - O fato gerador do imposto ocorre anualmente, no dia primeiro de Janeiro.

**Art. 4º** - Para os efeitos deste Imposto, considera-se zona urbana a definida e delimitada em Lei municipal, onde existam pelo menos dois dos seguintes melhoramentos, construídos ou mantidos pelo Poder Público:

**I** - Meio-fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;

**II** - Abastecimento de água;

**III** - Sistema de esgotos sanitários;

**IV** - Rede de iluminação pública, com ou sem posteamento para a distribuição domiciliar;

**V** - Escola primária ou posto de saúde a uma distância máxima de 3 (três) quilômetros do imóvel considerado.

**§ 1º** - Consideram-se também zona urbana, as áreas urbanizáveis, mesmo que localizadas fora do perímetro urbano, cujos imóveis sejam destinados à habitação, ao comércio, à indústria, e/ou prestação de serviços, ou que constem de loteamentos aprovados pela Prefeitura.

**§ 2º** - O Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana incide sobre o imóvel que, localizado fora da zona urbana, seja comprovadamente utilizado como sítio de recreio e no qual a eventual produção não se destine a comércio.

**§ 3º** - O Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana não incide sobre o imóvel que, localizado dentro da zona urbana, seja comprovada e precipuamente utilizado em exploração extrativo-vegetal, agrícola, pecuária ou agro-industrial, independentemente de sua área.

**Art. 5º** - O bem imóvel, para os efeitos deste imposto, será classificado como não edificado ou edificado.

§ 1º - Considera-se não edificado o bem imóvel:

**I** - Em que houver construção paralisada ou em andamento;

**II** - Em que houver edificação interdita, condenada, em ruínas ou em demolição;

**III** - Cujas construções sejam de natureza temporária ou provisória, ou possa ser removida sem destruição, alteração ou modificação.

§ 2º - Considera-se edificado o bem imóvel no qual exista edificação utilizável para habitação ou para exercício de qualquer atividade, seja qual for sua denominação, forma ou destino.

**Art. 6º** - A incidência do imposto independe:

**I** - Da legitimidade dos títulos de aquisição da propriedade, do domínio útil ou da posse do bem imóvel;

**II** - Do resultado financeiro da exploração econômica do bem imóvel;

**III** - Do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas relativas ao bem imóvel.

**Parágrafo Único:** O imposto predial e territorial urbano não incide nas hipóteses previstas no art. 150, VI, alíneas “a”, “b” e “c”, da Constituição Federal, no que lhes for aplicável.

## **SEÇÃO II SUJEITO PASSIVO**

**Art. 7º** - Contribuinte do imposto é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor, a qualquer título, do bem imóvel.

§ 1º - Conhecidos o proprietário ou o titular do domínio útil e o possuidor, para efeito de determinação do sujeito passivo, dar-se-á preferência àqueles e não a este; entre aqueles tomar-se-á o titular do domínio útil.

§ 2º - Na impossibilidade de eleição do proprietário ou titular do domínio útil devido ao fato de ser imune ao imposto, dele estar isento, ser desconhecido ou não localizado, será considerado sujeito passivo aquele que estiver na posse do imóvel, seja cessionário, posseiro, comodatário, inquilino ou ocupante a qualquer título.

§ 3º - Quando o imóvel estiver sujeito a inventário, far-se-á o lançamento em nome do espólio e, feita a partilha, será transferido para o nome dos sucessores; para este fim, os herdeiros são obrigados a promover a transferência perante o órgão fazendário competente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias a contar da data do julgamento da partilha ou da adjudicação.

§ 4º - Os imóveis pertencentes a espólio, cujo inventário esteja sobrestado, serão lançados em nome do mesmo, que responderá pelo tributo até que, julgado o inventário, se façam as necessárias modificações.

§ 5º - O lançamento do imóvel pertencente a massas falidas ou sociedades em liquidação, será feito em nome das mesmas, mas os avisos ou as notificações serão enviadas a seus representantes legais, anotando-se os nomes e os endereços nos registros.

Art. 8º - Quando o adquirente de posse, domínio útil ou propriedade de bem imóvel já lançado for pessoa imune ou isenta, vencerão antecipadamente as prestações vincendas relativas ao imposto, respondendo por elas o alienante.

### **SEÇÃO III BASE DE CÁLCULO E ALÍQUOTAS**

Art. 9º - A base de cálculo do imposto é o valor venal do bem imóvel, excluído o valor dos bens móveis nele mantidos, em caráter permanente ou temporário, para efeito de utilização, exploração, aformoseamento ou comodidade.

Art. 10 - O valor venal do bem imóvel será conhecido:

**I** - Tratando-se de prédio, pela multiplicação do valor do metro quadrado de cada tipo de edificação, aplicados os fatores corretivos dos componentes da construção e do estado de conservação, pela metragem da construção, somado o resultado ao valor do terreno, observada a tabela de valores de construção;

**II** - Tratando-se de terreno, levando-se em consideração as suas medidas, aplicados os fatores corretivos, observada a planta de valores de terrenos.

§ 1º - Quando no mesmo terreno houver mais de uma unidade autônoma edificada, será calculada a fração ideal do terreno, conforme a fórmula:  $\frac{T \times U}{C}$ , onde:

T = Área total do terreno.

U = Área da unidade autônoma edificada.

C = Área total construída.

§ 2º - Para os distritos e povoados será considerado como referencial para determinar o valor venal da construção, 50% (cinquenta por cento) do valor. na sede.

§ 3º - Não se beneficiam do dispositivo no parágrafo anterior os imóveis localizados em distritos industriais.

**Art. 11** - O valor venal dos imóveis será atualizado anualmente, antes do término de cada exercício, em função dos equipamentos urbanos e das melhorias decorrentes de obras públicas recebidas pela área onde se localizem, bem como os preços decorrentes no mercado.

**Parágrafo Único** - Quando não forem objeto da atualização prevista no caput, os valores venais dos imóveis serão, obrigatoriamente, atualizados pelo poder executivo, com base nos índices oficiais de correção monetária.

**Art. 12** - As alíquotas do imposto são:

**I** - 2,0 % (dois por cento), quando imóveis residenciais;

**II** - 2,5 % (dois e meio por cento), quando imóveis comerciais, industriais e de serviços;

**III** - 5,0 % (cinco por cento), tratando-se de terrenos sem construção, elevando-se anualmente à razão de 0,5 %, (meio) por cento cumulativamente, até o limite máximo de 10% (dez por cento).

**Art. 13** – Os imóveis situados em áreas que venham a serem incluídas no plano diretor, que não estejam edificadas, sejam subutilizadas ou não utilizadas, pagarão alíquotas progressivas anuais, em percentuais a serem definidos pelo plano Diretor de Sulina , até que seja promovido seu adequado aproveitamento

#### **SEÇÃO IV LANÇAMENTO**

**Art. 14** - O lançamento do imposto, a ser feito pela autoridade administrativa, será anual e distinto, um para cada imóvel ou unidade imobiliária independente, ainda que contíguo, levando-se em conta sua situação à época da ocorrência do fato gerador e rege-se-á pela Lei então vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

**Parágrafo Único** - Na hipótese de condomínio o lançamento será procedido:

**I** - Quando pro-indiviso, em nome de qualquer um dos co-proprietários, titulares do domínio útil ou possuidores;

**II** - Quando pro-diviso, em nome do proprietário, do titular do domínio útil ou do possuidor da unidade autônoma;

**Art. 15** - Na impossibilidade de obtenção dos dados exatos sobre o bem imóvel ou dos elementos necessários à fixação da base de cálculo do imposto, o valor venal do imóvel

será arbitrado e o tributo lançado com base nos elementos de que dispuser a administração, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas nos Artigos 21 ou 22.

**Art. 16** - O lançamento do imposto não implica reconhecimento da legitimidade da propriedade, do domínio útil ou da posse do bem imóvel.

## **SEÇÃO V ARRECADAÇÃO**

**Art. 17** - O imposto será pago de uma vez ou parceladamente, na forma e prazos definidos em regulamento.

§ 1º - O contribuinte que optar pelo pagamento em cota única desfrutará de desconto a ser fixado anualmente pelo executivo.

§ 2º - O pagamento das parcelas vincendas só poderá ser efetuado após pagamento das parcelas vencidas.

## **SEÇÃO VI INSCRIÇÃO CADASTRO FISCAL IMOBILIÁRIO**

**Art. 18** - A inscrição no cadastro imobiliário será promovida:

**I** - Pelo proprietário, titular do domínio útil ou respectivos representantes legais, ou pelo possuidor a qualquer título;

**II** - Por qualquer dos condôminos, em se tratando de condomínio;

**III** - De ofício, em se tratando de próprio federal, estadual ou municipal, ou de Entidade autárquica e funcional.

**Art. 19** - Para efetivar a inscrição no cadastro imobiliário, são os responsáveis obrigados a preencher e entregar, na repartição competente, uma ficha de inscrição para cada imóvel, conforme modelo fornecido pela Prefeitura, instruída com título de propriedade.

§ 1º - As modificações na titularidade de imóveis serão averbadas mediante a exibição do título aquisitivo, transcrito devidamente no registro de imóveis competente.

§ 2º - As averbações de que trata o Parágrafo anterior, deverão ser promovidas dentro do prazo de 30 (trinta) dias da transcrição, sob pena de sanções previstas em Lei.

**Art. 20** - O cadastro imobiliário será atualizado permanentemente, sempre que se verificar quaisquer alterações que modifiquem a situação anterior do imóvel.

**Parágrafo Único** - Qualquer que seja a época em que se promovam as alterações cadastrais, essas só produzirão efeitos no exercício seguinte.

## **SEÇÃO VII INFRAÇÕES E PENALIDADES**

**Art. 21** - Será punido com multa de 50 % (cinquenta por cento) da Unidade Fiscal de Referência Municipal - UFIM, o não comparecimento do contribuinte à Prefeitura para solicitar a inscrição do imóvel no cadastro fiscal imobiliário ou a anotação das alterações cadastrais ocorridas.

**Art. 22** - Será punida com multa de 100% (cem por cento) da Unidade Fiscal de Referência Municipal - UFIM, a omissão dolosa, bem como a falsidade nas informações fornecidas para inscrição ou alterações intencionais ou dolosas dos dados cadastrais do imóvel.

## **CAPÍTULO II DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO INTER-VIVOS DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS A ELES RELATIVOS**

### **SEÇÃO I FATO GERADOR**

**Art. 23** - O imposto sobre a transmissão inter-vivos de bens imóveis e de direitos a eles relativos tem como fato gerador:

**I** - A transmissão inter-vivos, a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, pôr natureza ou acessão física, e de direitos reais sobre imóveis, exceto as de garantia, bem como cessão de direitos a sua aquisição, conforme definido no Código Civil.

**Parágrafo Único** - São tributáveis os compromissos ou as promessas de compra e venda de imóveis sem cláusula de arrependimento, ou a cessão de direitos deles decorrentes.

**Art. 24** - A incidência do imposto alcança as seguintes mutações patrimoniais:

**I** - Compra e venda pura ou condicional;

**II** - Dação em pagamento;

**III** - Arrematação;

**IV** - Adjudicação;

**V** - Mandato em causa própria e seus subestabelecimentos, quando estes configurem transação e o instrumento contenha os requisitos essenciais a compra e a venda;

**VI** - Instituição de usufruto convencional sobre bens imóveis;

**VII** - Tornas ou reposições que ocorram nas divisões para extinção de condomínio de imóveis, quando for recebida por qualquer condômino, quota-parte material, cujo valor seja maior do que o valor de sua quota ideal, incidindo o Imposto sobre a diferença;

**VIII** - Permuta de bens imóveis e de direitos a eles relativos;

**IX** - Quaisquer outros atos e contratos, translativos da propriedade de bens de imóveis, sujeitos a transcrição na forma da Lei

**X** - Sentença de usucapião.

**Art. 25** - O imposto é devido quando o imóvel transmitido, ou sobre o qual versarem os direitos transmitidos ou cedidos, esteja situado no território do Município, mesmo que a mutação patrimonial decorra de contrato celebrado fora de lei.

## **SEÇÃO II NÃO - INCIDÊNCIA**

**Art. 26** - O imposto não incide sobre:

**I** - A transmissão de bens ou direitos, quando efetuada para sua incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica em realização de capital;

**II** - A transmissão de bens ou direitos, quando decorrente de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica;

**III** - A transmissão de bens ou direitos, quando a aquisição for feita por pessoa jurídica de direito público interno, templos de qualquer culto ou instituições de educação e assistência social, observado o disposto no § 6º;

**IV** - A reserva ou a extinção de usufruto, uso ou habitação.

**§ 1º** - O disposto nos incisos I e II deste Artigo não se aplica quando a pessoa jurídica neles referida, tiver como atividade preponderante a venda ou locação de imóveis ou a cessão de direitos à sua aquisição.

**§ 2º** - Considerar-se-á caracterizada a atividade preponderante referida no Parágrafo anterior, quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente nos 2 (dois) anos anteriores e nos 2 (dois) anos subsequentes à Aquisição,

decorrer de venda, locação ou cessão de direitos à aquisição de imóveis.

§ 3º - Se a pessoa jurídica adquirente iniciar suas atividades após a aquisição, ou menos de 2 (dois) anos antes dela, apurar-se-á a preponderância referida no Parágrafo anterior, levando-se em conta os 3 (três) primeiros anos seguintes a data da aquisição.

§ 4º - Quando a atividade preponderante, referida no Parágrafo 1º, deste Artigo, estiver evidenciada no instrumento constitutivo da pessoa jurídica adquirente, o imposto será exigido no ato da aquisição, sem prejuízo do direito à restituição que vier a ser legitimado com aplicação dos dispositivos nos Parágrafos 2º ou 3º.

§ 5º - Ressalvada a hipótese do Parágrafo anterior e verificada a preponderância referida nos Parágrafos 2º e 3º tornar-se-á devido o imposto nos termos da Lei vigente a data da aquisição e sobre o valor atualizado dos bens ou dos direitos.

§ 6º - Para o efeito do disposto no artigo, as instituições de educação e de Assistência social deverão observar os seguintes requisitos:

**a** - não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas Rendas, a título de lucro ou participação no seu resultado;

**b** - aplicarem integralmente no país, os seus recursos na manutenção e no desenvolvimento dos objetivos institucionais;

**c** - manterem escrituração de suas respectivas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua perfeita exatidão.

### **SEÇÃO III SUJEITO PASSIVO**

**Art. 27** - O contribuinte do imposto é:

**I** - O cessionário ou adquirente de bens ou direitos cedidos ou transmitidos;

**II** - Na permuta, cada um dos permutantes;

**Parágrafo Único** - Nas transmissões ou nas cessões que se efetuarem com recolhimento insuficiente, ou sem recolhimento do imposto devido, ficam solidariamente responsáveis por esse pagamento o transmitente, o cedente e o titular da serventia da justiça em razão do seu ofício, conforme o caso.

## **SEÇÃO IV ISENÇÃO**

**Art. 28** - São isentas do imposto:

**I** - as aquisições, a qualquer título, de bens imóveis promovidas pela Companhia de Habitação do Estado – COHAPAR, ou Conjunto da Caixa Econômica Federal.(CEF).

**II** - as aquisições de bens imóveis quando vinculadas a programas habitacionais de promoção social ou desenvolvimento comunitário de âmbito federal, estadual ou municipal, destinado a pessoas de baixa renda, com participação de entidades ou órgãos criados pelo Poder Público.

## **SEÇÃO V BASE DE CÁLCULO E ALÍQUOTAS**

**Art. 29** - A base de cálculo do imposto é o valor dos bens no momento da transmissão ou da cessão dos direitos a eles relativos, segundo estimativa fiscal conforme tabela de valores definida pelo fisco aceita pelo contribuinte, ou o preço pago, se este for maior.

§ 1º - Não concordando com o valor estimado, poderá o contribuinte requerer a avaliação administrativa, instruindo o pedido com documentação que fundamente sua discordância.

§ 2º - O valor estabelecido na forma deste Artigo prevalecerá pelo prazo de 30 (trinta) dias, findo o qual, sem o pagamento do imposto, ficará sem efeito o lançamento ou a avaliação.

**Art. 30** - Nos casos a seguir especificados, a base de cálculo é:

**I** - Na arrematação ou no leilão, o preço pago;

**II** - Na adjudicação, o valor estabelecido pela avaliação judicial ou Administrativa;

**III** - Nas dações em pagamento, o valor dos bens imóveis dados para resolver o débito;

**IV** - Nas permutas, o valor de cada imóvel ou direito permutado;

**V** - Na transmissão do domínio útil, 1/3 (um terço) do valor do imóvel;

**VI** - Na transmissão do domínio direto, 2/3 (dois terços) do valor do imóvel;

**VII** - Na instituição de direito real de usufruto, uso ou habitação, a favor de

terceiros, bem como na sua transferência por alienação ao nu-proprietário, 1/3 (um terço) do valor do imóvel;

**VIII** - Na transmissão da nua-propriedade, 2/3 (dois terços) do valor do imóvel;

**IX** - Na instituição de fideicomisso, o valor do imóvel;

**X** - Na promessa de compra e venda e na cessão de direitos, o valor do imóvel;

**XI** - Nas tornas ou reposições, o valor excedente a quota-parte;

**XII** - Em qualquer outra transmissão ou cessão de imóvel ou de direito real não especificado nos incisos anteriores, o valor do bem,

**XIII** - Nas sentenças de usucapião, o valor da avaliação.

§ 1º - Para efeito deste Artigo considera-se o valor do bem, ou do direito, o da época da avaliação judicial ou administrativa;

§ 2º - Quando o valor venal não espelhar a base de cálculo previsto no Art. 29, o mesmo obedecerá ao previsto no mencionado Artigo.

**Art. 31** - A alíquota do imposto é de 2% (dois por cento).

## **SEÇÃO VI LANÇAMENTO**

**Art. 32** - Nas transmissões ou nas cessões, o contribuinte, o escrivão de notas ou o tabelião, antes da lavratura da escritura ou do instrumento, conforme o caso, emitirá guia com descrição completa do imóvel, suas características, localização, área do terreno, tipo de construção, benfeitorias e outros elementos que possibilitem a estimativa de seu valor pelo fisco.

§ 1º - A emissão da guia de que trata o caput será feita também pelo oficial de registro, antes da transcrição, na hipótese de registro de carta de adjudicação, em que o imposto tenha sido pago sem a anuência da fazenda, com os valores atribuídos aos bens imóveis transmitidos.

§ 2º - Na hipótese do Parágrafo anterior, fica dispensada a descrição dos imóveis na guia, se a ela for anexada cópia da carta de adjudicação.

**I** - Na aquisição de terreno ou fração ideal de terreno, bem como na cessão dos respectivos direitos, cumulada com contrato de construção, por empreitada de mão de obra e materiais, deverá ser comprovada a preexistência do referido contrato, sob pena de ser exigido o imposto sobre o imóvel, incluída a construção e/ou benfeitoria no estado em que se encontra

por ocasião do ato translativo da propriedade.

**Art. 33** - O ITBI será recolhido mediante guia de arrecadação expedida pela repartição fazendária.

## **SEÇÃO VII ARRECADAÇÃO**

**Art. 34** - O pagamento do imposto far-se-á em estabelecimentos bancários credenciados pelo município.

**Art. 35** - O pagamento do ITBI realizar-se-á nos seguintes momentos:

**I** - Na transmissão ou cessão por escritura pública, antes de sua lavratura;

**II** - Na transmissão ou na cessão por documento particular, mediante apresentação do mesmo a fiscalização, dentro de 90 (noventa) dias de sua assinatura, mas sempre antes da inscrição, da transcrição ou da averbação no registro competente;

**III** - Na transmissão ou na cessão por meio de procuração em causa própria ou documento que lhe seja assemelhado, antes de lavrado o respectivo documento;

**IV** - Na transmissão em virtude de qualquer sentença judicial, dentro de 30 (trinta) dias do trânsito em julgado da sentença;

**V** - Na arrematação, na adjudicação e na remissão, até 30 (trinta) dias após o ato ou o trânsito em julgado da sentença, mediante guia de arrecadação expedida pelo escrivão do feito;

**VI** - Na aquisição de terras devolutas, antes de assinado o respectivo título, que deverá ser apresentado à autoridade fiscal competente para cálculo do imposto devido, no qual serão anotados os dados da guia de arrecadação;

**VII** - Nas tornas ou nas reposições em que incapazes sejam interessados, dentro de 30 (trinta) dias contados da data da intimação do despacho que as autorizar;

**VIII** - Na aquisição por escritura lavrada fora do município, dentro de 30 (trinta) dias após o ato, vencendo o prazo na data de qualquer anotação, inscrição ou transcrição feita no município e referente aos citados documentos.

**Art. 36** - O imposto recolhido fora dos prazos fixados no Artigo anterior terá seu valor monetariamente corrigido.

## **SEÇÃO VIII**

## RESTITUIÇÃO

**Art. 37** - O imposto recolhido será devolvido, no todo ou em parte, quando:

**I** - Não se completar o ato ou o contrato sobre o qual se tiver pago, depois de requerido com provas bastantes e suficientes;

**II** - For declarada, por decisão judicial transitada em julgado, a nulidade do ato ou do contrato pelo qual tiver sido pago;

**III** - For reconhecida a não-incidência ou o direito a isenção;

**IV** - Houver sido recolhido a maior

§ 1º - Instruirá o processo de restituição à via original da guia de ar-

§ 2º - Para fins de restituição, a importância indevidamente paga será corrigida em função do poder aquisitivo da moeda e segundo coeficientes fixados por correção de débitos fiscais, com base na tabela em vigor na data de sua efetivação.

## SEÇÃO IX FISCALIZAÇÃO

**Art. 38** - O escrivão, o tabelião, o oficial de notas de registro de imóveis e de registro de títulos e documentos e qualquer outro serventuário da justiça não poderão praticar quaisquer atos que importem em transmissão de bens imóveis ou de direitos a eles relativos, bem como sua cessão, sem que o interessado apresente comprovante original do pagamento do imposto, o qual será transcrito, em seu inteiro teor, no instrumento respectivo.

**Art. 39** - Os serventuários referidos no Artigo anterior ficam obrigados a facilitar à fiscalização da Fazenda Municipal o exame dos livros, registros e outros documentos e a fornecer gratuitamente, quando solicitados, certidões de atos que forem lavrados, transcritos, averbados ou inscritos e concernentes a imóveis ou direitos a eles relativos.

## SEÇÃO X INFRAÇÕES E PENALIDADES

**Art. 40** - Na aquisição por ato inter-vivos, o contribuinte que não pagar o Imposto nos prazos estabelecidos no Artigo 35 fica sujeito a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do imposto.

**Parágrafo Único** - Havendo ação fiscal, a multa prevista neste artigo será de 40% (quarenta por cento).

**Art. 41** - A falta ou a inexatidão de declaração relativa a elementos que possam influir no cálculo do imposto, com evidente intuito de fraude, sujeitará o contribuinte a multa de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor do imposto devido.

**Parágrafo Único** - Igual penalidade será aplicada a qualquer pessoa, inclusive serventuário ou funcionário que intervenha no negócio jurídico ou na declaração, e seja conivente ou auxiliar, na inexatidão ou na omissão praticada.

**Art. 42** - As penalidades constantes desta seção serão aplicadas sem prejuízo do processo criminal ou administrativo cabível.

**§ 1º** - O serventuário ou o funcionário que não observar os dispositivos legais e regulamentares relativos ao imposto, concorrendo de qualquer modo para o seu não pagamento, ficará sujeito as mesmas penalidades estabelecidas para os contribuintes, devendo ser notificado para recolhimento da multa pecuniária.

**§ 2º** - No caso de reclamação contra a exigência do imposto ou contra a aplicação de penalidade, apresentada por serventuário ou funcionário, é competente para decidir a controvérsia, em definitivo, o secretário municipal da fazenda, ou a autoridade indicada pelo chefe do executivo municipal.

### **CAPITULO III DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA**

#### **SEÇÃO I FATO GERADOR**

**Art. 43** - O fato gerador do imposto sobre serviços de qualquer natureza é a prestação, com ou sem estabelecimento fixo, de serviços previstos em Lei complementar à Constituição Federal.

**Parágrafo Único** - O fato gerador do imposto se configura, independentemente:

- I** - Da existência de estabelecimento fixo;
- II** - Do resultado financeiro do exercício da atividade;
- II** - Do resultado financeiro do exercício da atividade;
- III** - Do cumprimento de qualquer exigência legal ou regulamentar, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- IV** - Do pagamento ou não do preço do serviço no mesmo mês ou exercício.

**Art. 44** - Para os efeitos de incidência do imposto, considera-se local da prestação de serviço:

**I** - O do estabelecimento prestador;

**II** - Na falta de estabelecimento, o do domicílio do prestador;

**III** - O local da obra, no caso de construção civil.

## **SEÇÃO II NÃO-INCIDÊNCIA**

**Art. 45** - O imposto sobre serviços não incide sobre a prestação de serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicações.

## **SEÇÃO III SUJEITO PASSIVO**

**Art. 46** - O contribuinte do imposto é o prestador do serviço, assim entendida a pessoa física ou jurídica que exerça, habitual ou temporariamente, individualmente ou em sociedade, quaisquer atividades da lista de serviços prevista em Lei complementar definida no anexo I desta Lei.

§ 1º - Não são contribuintes os que prestam serviço em relação de emprego, os trabalhadores avulsos, os diretores e membros de conselho consultivo ou fiscal de sociedade.

§ 2º - O proprietário da obra é solidariamente responsável pelo pagamento do imposto relativo à construção.

**Art. 47** - Será responsável pela retenção e pelo recolhimento do imposto todo aquele que, mesmo incluído nos regimes de imunidade ou isenção, fizer uso de serviços de terceiros, quando:

**I** - O prestador do serviço for empresa e não emitir nota fiscal ou outro documento permitido contendo, no mínimo, seu endereço e número de inscrição no cadastro de atividades econômicas

**II** - O serviço for prestado em caráter pessoal e o prestador, profissional autônomo ou sociedade de profissionais, não apresentar comprovante de inscrição no cadastro de atividades econômicas e recolhimento atualizado do imposto;

**III** - O prestador do serviço alegar e não comprovar imunidade ou isenção;

**IV** - O serviço for de construção civil e o prestador não comprovar o recolhimento

do imposto.

**Parágrafo Único** - A fonte pagadora dará ao prestador do serviço o comprovante da retenção a que se refere este Artigo, o qual lhe servirá de comprovante de pagamento do imposto.

**Art. 48** - A retenção na fonte será regulamentada por decreto do executivo.

**Art. 49** - Para os efeitos desse imposto considera-se:

**I** - Empresa - Toda e qualquer pessoa jurídica que exercer atividade econômica de prestação de serviços;

**II** - Profissional autônomo - Toda e qualquer pessoa física que, habitualmente e sem subordinação jurídica ou dependência hierárquica, exercer atividade econômica de prestação de serviço;

**III** - Profissional liberal - Aquele que assim for classificado pela legislação do imposto de renda;

**IV** - Sociedade de profissionais - Sociedade civil de trabalho profissional, com caráter especializado, organizada para a prestação de serviços e que tenha seu contrato ou ato constitutivo registrado no respectivo órgão de classe;

**V** - Integrante da sociedade de profissionais - Profissional liberal, devidamente habilitado, quando sócio ou empregado de sociedade civil de prestação de serviços profissionais;

**VI** - Trabalhador avulso - Aquele que exercer atividade de caráter eventual, isto é, fortuito, casual, incerto, sem continuidade, sob dependência hierárquica, mas sem vinculação empregatícia;

**VII** - Trabalho pessoal - É o trabalho realizado pelo próprio contribuinte, prestado por pessoa física em caráter personalíssimo. Não atinge os serviços prestados por pessoas jurídicas e nem aqueles realizados a níveis empresariais.

**VIII** - Estabelecimento prestador - Local onde sejam planejados, organizados, contratados, administrados, fiscalizados ou executados os serviços, total ou parcialmente, de modo permanente ou temporário, sendo irrelevante para sua caracterização a denominação de sede, filial, agência, sucursal, escritório, loja, oficina, matriz ou quaisquer outras que venham ser utilizadas.

**Art. 50** - A pessoa física ou jurídica de direito privado que adquirir de outra, por qualquer título, estabelecimento profissional de prestação de serviços e continuar a exploração do negócio sob a mesma ou outra razão social, ou sob firma ou nome individual, é responsável pelo imposto do estabelecimento adquirido e devido até a data do ato:

**I** - Integralmente, se a alienante cessar a exploração da atividade;

**II** - Subsidiariamente com a alienante, se esta prosseguir na exploração ou iniciar, dentro de seis meses a contar da data da alienação, nova atividade do mesmo ou de outro ramo de prestação de serviço.

**Parágrafo Único** - O disposto no Artigo anterior aplica-se aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade seja continuada por ex-sócio, ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social, ou sob firma individual.

**Art. 51** - A pessoa jurídica de direito privado que resultar de fusão, transformação ou incorporação é responsável pelo imposto devido pelas pessoas jurídicas fundidas, transformadas ou incorporadas, até a data dos atos de fusão, transformação ou incorporação.

#### **SEÇÃO IV BASE DE CÁLCULO E ALÍQUOTAS**

**Art. 52** - A base de cálculo do imposto é o preço do serviço sobre o qual será aplicada a alíquota segundo o tipo do serviço prestado.

**Art. 53** - Para os efeitos de retenção na fonte, o imposto será calculado aplicando-se a alíquota sobre o preço do serviço.

**Art. 54** - Na hipótese de serviços prestados por empresas enquadráveis em mais de um dos itens da lista de serviços, o imposto será calculado aplicando-se a alíquota própria sobre o preço do serviço de cada atividade.

**Parágrafo Único** - O contribuinte deverá apresentar escrituração idônea que permita diferenciar as receitas específicas das várias atividades, sob pena de o imposto ser calculado da forma mais onerosa, mediante a aplicação da alíquota mais elevada sobre a receita auferida.

**Art. 55** - Na hipótese de serviços prestados sob a forma de trabalho pessoal do próprio contribuinte, enquadráveis em mais de um dos itens da lista de serviços, o imposto será calculado em relação a atividade gravada com a alíquota mais elevada.

**Art. 56** - Preço do serviço é a receita bruta a ele correspondente, sem quaisquer deduções, ainda que a título de subempreitada de serviços não tributados, frete, despesas, tributos e outros, com exceção de fornecimento de mercadorias previsto nos itens 31, 33, 37, 41, 67, 68 e 69 da lista de serviços do Anexo I, desta Lei.

**§ 1º** - Considera-se preço do serviço, para efeito de cálculo do imposto, tudo o que for recebido em virtude da prestação do serviço, seja a vista ou a prazo.

**§ 2º** - Constituem parte integrante do preço:

**a** - os valores acrescidos e os encargos de qualquer natureza, ainda que de responsabilidade de terceiros;

**b** - os ônus relativos a concessão de crédito, ainda que cobrados em separado, na hipótese de prestação de serviço a crédito, sob qualquer modalidade.

**§ 3º** - Serão diminuídos do preço do serviço os valores relativos a descontos ou abatimentos não sujeitos a condição, desde que prévia e expressamente com tratados.

**§ 4º** - Quando a contraprestação se verificar através da troca de serviços ou o seu pagamento for realizado mediante o fornecimento de mercadorias, o preço do serviço, para base de cálculo do imposto, será o preço corrente na praça.

**Art. 57** - Na prestação de serviços a que se referem os itens 31 a 34 da lista anexa, o imposto será calculado sobre o preço deduzido das parcelas correspondentes:

**I** - o valor das subempreitadas já tributadas pelo imposto;

**II** - Ao valor dos materiais fornecidos pelo prestador do serviço.

**§ 1º** - A dedução referida no Inciso II deste Artigo, só será admitida relativamente aos materiais que se incorporem ou se consumam na execução das obras, excluídos:

**I** - Escoras, andaimes, torres e formas;

**II** - Ferramentas, máquinas e respectiva manutenção;

**III** - Materiais adquiridos para a formação de estoque ou armazenagem fora dos canteiros de obras antes de sua efetiva utilização;

**IV** - Materiais recebidos na obra após a concessão do respectivo “habite-se”.

**§ 2º** - A dedução referida no Inciso 1 do caput, não será admitida quando subempreitadas forem:

**I** - Realizadas por profissionais autônomos; **II** - Executadas por sociedades uniprofissionais;

**II** - Executadas por sociedades uniprofissionais;

**III** - Executadas depois do “habite-se”.

**§ 3º** - São indedutíveis os valores de quaisquer materiais ou subempreitadas:

**I** - Cujos documentos não estejam revestidos das características ou formalidades legais, previstas na legislação federal, estadual ou municipal, especialmente no que concerne a perfeita identificação do emitente e do destinatário, bem como das mercadorias e dos serviços;

**II** - Relativos a obras isentas ou não tributáveis.

§ 4º - Quando os serviços referidos neste Artigo forem prestados sob regime de administração, a base de cálculo incluirá, além dos honorários do prestador, as despesas gerais de administração, bem como a mão-de-obra, encargos sociais e reajustamentos, ainda que tais despesas sejam de responsabilidade de terceiros.

**Art. 58** - Nas incorporações imobiliárias, quando o construtor acumular a sua qualidade com a de proprietário, promitente comprador, cessionário, ou promitente cessionário do terreno ou de suas frações ideais, a base de cálculo será o preço contratado com os adquirentes de unidades autônomas, relativo as cotas de construção.

§ 1º - Na hipótese prevista neste Artigo, só será admissível deduzir da base de cálculo o valor das subempreitadas e dos materiais de construção proporcionais às frações ideais de terreno, alienadas ou compromissadas, observado o disposto no parágrafo único do Artigo 59.

§ 2º - Consideram-se também compromissadas as frações ideais vinculadas às unidades autônomas contratadas para entrega futura, em pagamentos de bens e serviços adquiridos, inclusive terrenos.

§ 3º - A apuração proporcional da base de cálculo será feita individualmente, por obra, de acordo com o registro auxiliar das incorporações imobiliárias.

§ 4º - Quando não forem especificados, nos contratos, os preços das frações ideais de terrenos e das quotas de construção, o preço dos serviços será a diferença entre o valor total do contrato e o valor resultante da divisão do preço de aquisição do terreno pela fração ideal vinculada a unidade contratada.

**Art. 59** - Nos serviços de demolição de prédios considera-se preço total da operação os recebimentos em dinheiro ou em material proveniente de demolição.

**Parágrafo Único** - O disposto neste Artigo não se aplica aos contratos de construção civil, nos quais a empreiteira principal execute e cobre a demolição englobadamente com o contrato de construção.

**Art. 60** - Se, no local do estabelecimento e em seus depósitos ou outras dependências forem exercidas atividades diferentes, sujeitas a mais de uma forma de tributação, deverá ser observada a seguinte regra: Se as atividades forem tributadas com alíquotas diferentes ou sobre o movimento econômico total, ou com dedução, e se na escrita não estiverem separadas as operações, por atividade, ficarão as mesmas, em sua totalidade, sujeitas

**Art. 61** - A apuração do preço será efetuada com base nos elementos em poder do sujeito passivo.

**Parágrafo Único:** No caso de serviços prestados por hospitais, sanatórios, ambulatorios, prontos-socorros, casas de saúde e congêneres a base de cálculo do imposto é o preço do serviço, deduzido de:

**I** - 80% (oitenta por cento) do seu valor, a título de medicamentos e alimentação, quando se tratar de serviços remunerados pela tabela do SUS - Sistema Único de Saúde, ou órgão substituto ou sucessor;

**II** - 20% (vinte por cento) do seu valor a título de medicamentos e alimentação, nos demais casos.

**Art. 62** - As alíquotas do imposto são as fixadas na tabela do anexo I a esta Lei.

## **SEÇÃO V ARBITRAMENTO**

**Art. 63** - A autoridade fiscal procederá ao arbitramento para apuração do preço, sempre que fundamentadamente:

**I** - O contribuinte não possuir livros fiscais de utilização obrigatória ou estes não se encontrarem com sua escrituração atualizada;

**II** - O contribuinte reiteradamente violar o disposto na legislação tributária;

**III** - O contribuinte, depois de intimado, deixar de exhibir os livros fiscais de utilização obrigatória;

**IV** - Ocorrer fraude ou sonegação de dados julgados indispensáveis ao lançamento;

**V** - Sejam omissos ou não mereçam fé as declarações, os esclarecimentos prestados ou os documentos expedidos pelo sujeito passivo;

**VI** - O preço seja notoriamente inferior ao corrente no mercado ou desconhecido pela autoridade administrativa.

**Art. 64** - Nas hipóteses do Artigo anterior, o arbitramento poderá ser procedido por uma comissão municipal composta, no mínimo, por 3 (três) membros, designada especialmente para cada caso pelo titular da fazenda municipal, levando-se em conta, entre outros, os seguintes elementos:

**I** - Os recolhimentos feitos em períodos pelo contribuinte ou por outros contribuintes que exerçam a mesma atividade em condições semelhantes;

**II** - Os preços correntes dos serviços no mercado, em vigor na época da apuração;

**III** - As condições próprias do contribuinte, bem como os elementos que possam evidenciar sua situação econômico-financeira abaixo descritos, acrescidos de 20% (vinte por cento):

**a** - valor de matérias-primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados no período;

**b** - folha de salários pagos, honorários de diretores, retiradas de sócios ou gerentes e respectivas obrigações trabalhistas e sociais;

**c** - aluguel do imóvel e de máquinas e equipamentos utilizados ou, quando próprios, o valor dos mesmos;

**d** - despesas com fornecimento de água, luz, fax, telefone e demais encargos obrigatórios de contribuinte, inclusive tributos.

**Art. 65** - O arbitramento do preço dos serviços será proporcional a receita total e não exonera o contribuinte da imposição das penalidades cabíveis, quando for o caso.

## **SEÇÃO VI LANÇAMENTO**

**Art. 66** - O imposto será lançado:

**I** - Uma única vez, de ofício, no exercício a que corresponder o tributo, quando o serviço for prestado sob a forma de trabalho pessoal do próprio contribuinte, obedecido o requisito previsto no Parágrafo 10 do Artigo 56, ou pelas sociedades de profissionais referidas no Parágrafo 20 do mesmo Artigo.

**II** - Mensalmente, mediante informações prestadas pelo próprio contribuinte, em relação ao serviço efetivamente prestado no período, independentemente do pagamento de preço ser efetuado à vista ou parceladamente, quando o prestador for empresa ou profissional autônomo que optar pelo pagamento do imposto sobre a receita bruta mensal.

**Art. 67** - Os contribuintes sujeitos ao pagamento mensal do imposto ficam obrigados à:

**I** - Manter escrita fiscal destinada ao registro dos serviços prestados, ainda que não tributáveis;

**II** - Emitir notas fiscais de serviços ou outros documentos admitidos pela Administração, por ocasião da prestação dos serviços.

§ 1º - O poder executivo definirá os modelos de livros, notas fiscais e demais documentos a serem obrigatoriamente utilizados pelo contribuinte e mantidos em cada um dos seus estabelecimentos ou, na falta, em seu domicílio.

§ 2º - Os livros e os documentos fiscais serão previamente formalizados, de acordo com o estabelecido em regulamento.

§ 3º - Os livros e os documentos fiscais, que são, pelo prazo de 5 (cinco) anos, de exibição obrigatória à fiscalização, não poderão ser retirados do estabelecimento ou do domicílio do contribuinte, salvo nos casos expressamente previstos em regulamento.

§ 4º - Constituem instrumentos auxiliares da escrita fiscal os livros de contabilidade geral do contribuinte, tanto os de uso obrigatório quanto os auxiliares, os documentos fiscais, as guias de pagamento do imposto e demais documentos ainda que pertencentes ao arquivo de terceiros, que se relacionem direta ou indiretamente com os lançamentos efetuados na escrita fiscal ou comercial do contribuinte ou responsável.

§ 5º - Cada estabelecimento terá escrituração fiscal própria, vedada sua centralização na matriz ou estabelecimento principal.

§ 6º - Sendo insatisfatórios os meios normais de fiscalização e tendo em vista a natureza do serviço prestado, o poder executivo poderá decretar, ou a autoridade administrativa, por despacho fundamentado, permitir, completamente ou em substituição, a adoção de instrumentos e documentos especiais necessários à perfeita apuração dos serviços prestados, da receita auferida e do imposto devido.

§ 7º - Durante o prazo de 5 (cinco) anos o contribuinte deverá manter à disposição do fisco, os livros e os documentos fiscais de exigência obrigatória.

**Art. 68** - Fica autorizado o poder executivo a criar a Nota Fiscal de Prestação de Serviços “Avulsa”, a ser emitida pela repartição fazendária municipal, a requerimento do interessado, quando o prestador dos serviços for pessoa não inscrita como contribuinte, ou quando contribuinte estiver dispensado da emissão de nota fiscal ou para atendimento de uma situação emergência.

**Art. 69** - O lançamento do imposto não implica reconhecimento ou regularidade do exercício de atividade ou da legalidade das condições referentes a local, instalações, equipamentos ou obras.

**Art. 70** - Durante o prazo de 5 (cinco) anos, contados a partir da ocorrência do fato gerador, sem que a fazenda pública tenha manifestado pronunciamento, considera-se homologado o lançamento e definitivamente extinto o crédito, salvo se comprovada a ocorrência de dolo, fraude ou simulação.

## **SEÇÃO VII ESTIMATIVA**

**Art. 71** - A autoridade administrativa poderá, por ato normativo próprio, fixar o valor do imposto por estimativa:

**I** - Quando se tratar de atividade exercida em caráter temporário;

**II** - Quando se tratar de contribuinte de rudimentar organização ou micro empresa;

**III** - Quando o contribuinte não tiver condições de emitir documentos fiscais;

**IV** - Quando se tratar de contribuinte ou grupo de contribuintes cuja espécie, modalidade ou volume de negócios ou de atividade aconselhar, a critério exclusivo da autoridade competente, tratamento fiscal específico.

**Parágrafo Único** - O valor do imposto por estimativa poderá ser fixado mediante requerimento do sujeito passivo e a critério da autoridade administrativa.

**Art. 72** - O valor do imposto lançado por estimativa levará em consideração:

**I** - O tempo de duração e a natureza específica da atividade;

**II** - O preço corrente dos serviços;

**III** - O local onde se estabelece o contribuinte.

**Art. 73** - A administração poderá rever os valores estimados, a qualquer tempo, reajustando as parcelas vincendas do imposto, quando se verificar que a estimativa inicial foi incorreta ou que o volume ou a modalidade dos serviços se tenha alterado de forma substancial.

**Art. 74** - Os contribuintes sujeitos ao regime de estimativa poderão, a critério da autoridade administrativa, ficar dispensados do uso de livros fiscais e da emissão de documentos.

**Art. 75** - O regime de estimativa poderá ser suspenso pela autoridade administrativa, mesmo quando não findo o exercício ou período, seja de modo geral ou individual, seja quanto a qualquer categoria de estabelecimentos, grupos ou setores de atividades, quando não mais prevalecerem as condições que originaram o enquadramento.

**Art. 76** - Os contribuintes abrangidos pelo regime de estimativa poderão, no prazo de 20 (vinte) dias, a contar da data do enquadramento, apresentar impugnação contra o valor estimado, observando o disposto nos Artigos 298 a 303.

## **SEÇÃO VIII ARRECADAÇÃO**

**Art. 77** - Nos casos de cálculos de imposto sobre a receita bruta mensal, o recolhimento será feito mensalmente aos cofres da Prefeitura Municipal ou nos bancos autorizados, mediante o preenchimento de guias especiais, independentemente de qualquer aviso ou notificação, nos prazos definidos em Regulamento.

**Parágrafo Único** - O imposto será recolhido por meio de guias preenchidas pelo próprio contribuinte, de acordo com o modelo a ser estabelecido em regulamento.

**Art. 78** - Nos casos dos contribuintes sujeitos ao pagamento do imposto com base na tabela “B” do anexo I, o recolhimento será efetuado nos seguintes prazos:

**I** - Anualmente, até o dia 31 (trinta e um) de janeiro;

**II** - Mensalmente até o dia 10 (dez) do mês subsequente.

**§ 1º** - Relativamente a construções civis, o imposto será recolhido no ato da expedição do alvará, salvo se for apresentado contrato celebrado entre as partes e desde que o prestador do serviços esteja devidamente inscrito no cadastro fiscal sem débito com a fazenda municipal.

**§ 2º** - No caso de início de atividade, o imposto será proporcional ao número de meses restantes do ano e recolhido até o final do mês relativo ao início da atividade.

**Art. 79** - Quando o contribuinte pretender comprovar, com documentação hábil e a critério da fazenda municipal, a inexistência de prestação de serviços tributáveis pelo Município, deve realizá-la nos prazos estabelecidos para pagamento do imposto.

## **SEÇÃO IX ISENÇÕES**

**Art. 80** - Ficam isentos do imposto os serviços:

**I** - Prestados por associações culturais, associações comunitárias e clubes de serviços, cuja finalidade essencial, nos termos do respectivo estatuto e tendo em vista os atos efetivamente praticados, esteja voltada para o desenvolvimento da comunidade;

**II** - De assistência médica e odontológica mantidos por entidades sem fins lucrativos e sindicatos, prestados diretamente a seus associados.

**III** - O profissional autônomo que preste serviço em sua residência, sem reclames ou letreiros e sem empregados, excluídos os profissionais de nível universitário e de nível técnico de qualquer grau.

**Art. 81** - As isenções serão solicitadas em requerimento acompanhado das provas necessárias ao preenchimento dos requisitos necessários à obtenção do benefício.

**Art. 82** - A documentação apresentada com o primeiro pedido de isenção poderá servir para os demais exercícios, devendo o requerimento de renovação de isenção referir-se àquela documentação, apresentando as provas relativas ao novo exercício.

**Art. 83** - As isenções devem ser requeridas até o último dia útil do ano anterior, sob pena de perda do benefício fiscal no exercício seguinte.

**Art. 84** - Nos casos de início de atividade, o período de isenção deve ser feito por ocasião da concessão da licença para localização.

## **SEÇÃO X INSCRIÇÃO NO CADASTRO FISCAL**

**Art. 85** - O contribuinte deve requerer sua inscrição no cadastro fiscal de prestação de serviços antes de iniciar suas atividades, fornecendo à Prefeitura os elementos e as informações necessárias para a correta fiscalização do tributo.

**Art. 86** - Para cada local de prestação de serviço, o contribuinte deve fazer sua inscrição, exceto tratando-se de ambulante, que fica sujeito a inscrição única.

**Art. 87** - A inscrição não presume a aceitação, pela Prefeitura, dos dados e das informações apresentadas pelo contribuinte.

**Art. 88** - O contribuinte deve comunicar à Prefeitura, dentro do prazo de 30 (trinta) dias de sua ocorrência, a cessação de suas atividades a fim de obter baixa de sua inscrição, que será concedida após a verificação da procedência da comunicação, sem prejuízo da cobrança dos tributos devidos ao município.

**Parágrafo Único** - O contribuinte deve comunicar à Prefeitura, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, toda e qualquer alteração contratual e de atividade, sob pena das sanções previstas nesta Lei.

## **SEÇÃO XI INFRAÇÕES E PENALIDADES**

**Art. 89** - As infrações às disposições deste capítulo serão punidas com multas dos seguintes valores:

**I - 5 (cinco) Unidade Fiscal de Referência - UFIR, nos casos de:**

- a** - exercício de atividade sem prévia inscrição no cadastro fiscal;
- b** - não comunicação, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da ocorrência, de qualquer alteração contratual ou estatutária;
- c** - encerramento das atividades sem comunicação à Fazenda Municipal;
- d** - emissão de nota fiscal fora da ordem seqüencial numérica.

**II** - 2,2 (dois inteiros e dois décimos) da Unidade Fiscal de Referência -UFIR, por documento impresso, no caso de estabelecimento gráfico que emitir nota ou documento fiscal sem a devida autorização, respondendo solidariamente o beneficiário, quando a gráfica estiver estabelecida fora do município.

**III** - 15 (quinze) Unidade Fiscal de Referência - UFIR, nos casos de:

- a** - falta de livros fiscais ou de sua autenticação, por livro;
- b** - falta de escrituração do imposto devido;
- c** - dados incorretos na escrita fiscal ou nos documentos fiscais;
- d** - falta de inscrição no cadastro de atividades econômicas do município;
- e** - falta de notas fiscais ou outros documentos exigidos pela administração;
- f** - falta ou inexatidão de dados declarados pelo contribuinte;
- g** - retirada, do estabelecimento ou do domicílio do prestador, de livros ou documentos fiscais, exceto nos casos previstos na legislação.

**IV** - 20 (vinte) Unidade Fiscal de Referência - UFIR, nos casos de:

- a** - omissão dolosa ou falsidade na declaração de dados;
- b** - emissão de nota fiscal não autorizada, por nota fiscal;
- c** - emissão de nota fiscal que não reflita o preço do serviço, por nota fiscal;
- d** - prestação de serviço sem a emissão da respectiva nota fiscal.

**V** - 30 (trinta) Unidade Fiscal do Referência - UFIR, nos casos de:

- a** - recusa na exibição de livros ou documentos fiscais;
- b** - sonegação de documentos para apuração do preço do serviço ou da fixação de

estimativa;

**c** - embaraço à ação fiscal.

**VI** - 20% (vinte por cento) sobre o valor do imposto atualizado monetariamente, nos casos de:

**a** - falta de recolhimento do imposto, apurado por meio de ação fiscal;

**b** - recolhimento do imposto em importância menor do que a efetivamente devida, apurado por meio de ação fiscal.

**VII** - 30% (trinta por cento) do valor do imposto atualizado monetariamente no caso de não retenção de imposto devido.

**VIII** - 50% (cinquenta por cento) do imposto atualizado monetariamente, nos casos de:

**a** - falta de recolhimento do imposto retido na fonte;

**b** - adulteração, falsificação, extravio ou inutilização de livros e documentos fiscais com a finalidade de sonegação do imposto.

## **TÍTULO II DAS TAXAS**

### **CAPÍTULO 1 DAS TAXAS DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

#### **SEÇÃO I FATO GERADOR**

**Art. 90** - O fato gerador das taxas de serviços públicos é a utilização, efetiva ou potencial, dos serviços de coleta de lixo, iluminação pública, conservação de vias e logradouros públicos e limpeza pública, prestados pelo Município ao contribuinte ou colocados à sua disposição, com a regularidade necessária.

**§ 1º** - Entende-se por Serviço de Coleta de Lixo a remoção periódica de lixo gerado em imóvel edificado. Não está sujeito à taxa, a remoção especial de lixo, entendida como a retirada de entulhos, detritos industriais, a limpeza de terrenos e, ainda, a remoção de lixo realizada em horário especial por solicitação do interessado, todas sujeitas ao pagamento de preço público fixado pelo executivo.

**§ 2º** - Entende-se por Serviço de Iluminação Pública, o fornecimento de iluminação em vias e logradouros públicos.

§ 3º - Entende-se por Serviço de Conservação de Vias e Logradouros Públicos, a reparação e a manutenção de ruas, praças, jardins e similares que visam manter ou melhorar as condições de utilização desses locais, quais sejam:

- I - Raspagem do leito carroçável, com o uso de ferramentas ou máquinas;
- II - Conservação e reparação de calçamento;
- III - Recondicionamento do meio-fio;
- IV - Desobstrução, aterros de reparação e serviços correlatos;
- V - Fixação, poda e tratamento de árvores, plantas ornamentais e serviços correlatos;
- VI - Manutenção de lagos e fontes.

§ 4º - Entende-se por Serviços de Limpeza Pública a realização, em vias e logradouros públicos, de varrição, lavagem, irrigação, limpeza e desobstrução de bueiros, bocas-de-lobo, galerias de águas pluviais e córregos, capinação e desinfecção de locais insalubres.

## **SEÇÃO II SUJEITO PASSIVO**

**Art. 91** - Contribuinte da taxa é o proprietário, o titular do domínio útil ou possuidor a qualquer título de bem imóvel situado em local onde o Município mantenha, com a regularidade necessária, os serviços referidos no Artigo anterior.

## **SEÇÃO III BASE DE CÁLCULO E ALÍQUOTAS**

**Art. 92** - A base de cálculo da taxa é o custo dos serviços utilizados pelo contribuinte ou colocados à sua disposição, dimensionado, para cada caso, da seguinte forma:

**I** - Em relação aos serviços de iluminação pública, de acordo com o convênio assinado com a COPEL, quando se tratar de imóvel construído, e ligado a rede de distribuição de energia elétrica e cadastrados para a cobrança junto a fatura do consumo da energia.

**II** - Os imóveis ligados a rede de distribuição de energia elétrica, e que não estão cadastrados ou que venham a se descadastrar junto a Companhia Paranaense de Energia Elétrica - COPEL para cobrança de iluminação pública vinculada á fatura de consumo de energia serão cobrados a razão de 1,20 ( uma virgula vinte ) Unidade de Referência Municipal anualmente.

**III-** Os imóveis não construídos ou não ligados a rede de distribuição de energia elétrica serão cobrados 6.0% (seis virgula zero por cento por metro linear de testada observando o limite máximo de 2.0 (dois virgula zero) Unidades de Referência do Município anualmente.

**IV -** Em relação aos serviços de limpeza pública e conservação de vias e logradouros públicos, mediante aplicação da alíquota de 1,0 % (um por cento) sobre a Unidade Fiscal de Referência - UFIM, por metro linear de testada do imóvel beneficiado pelo serviço; observando o limite máximo de 0,4 (zero virgula quatro) Unidade Fiscal de Referência de Município.

**V -** Em relação ao serviço de coleta de lixo, mediante a aplicação de 0,5 ( zero virgula cinco) Unidade Fiscal de Referência - UFIM, por imóvel beneficiado anualmente.

<b>UTILIZAÇÃO DO IMÓVEL</b>	<b>LIMITE MÍNIMO</b>
Residências .....	5 m3
Comércio .....	10 m3
Indústria .....	25 m3
Prestador de Serviço.....	25 m3

§ 1º - Tratando-se de imóvel com mais de uma testada, considerar-se-á, para efeito de cálculo, somente as testadas dotadas do serviço.

§ 2º - Quando no mesmo terreno houver mais de uma unidade autônoma edificada, será calculada a testada ideal, aplicando-se a formula  $TI = \frac{T \times P}{U}$ , onde:

TI = Testada ideal.

T = Testada do imóvel.

P = Número de pavimentos da construção.

U = Número de unidades autônomas da construção.

**Art. 93 -** A atualização do valor das taxas levará em consideração a variação de custo dos serviços que, caso se comporte de forma diferente dos índices oficiais de correção monetária, deverá ser refletida pela readequação do valor na forma da Lei.

**Parágrafo Único -** Para a obtenção do cálculo da variação de custos referido no caput, tomar-se-á como base, o valor da despesa apurada em balanço referente ao exercício anterior, atualizada monetariamente.

#### **SEÇÃO IV LANÇAMENTO**

**Art. 94** - A taxa será lançada anualmente, em nome do contribuinte, com base nos dados do cadastro imobiliário.

## **SEÇÃO V ARRECADAÇÃO**

**Art. 95** - A taxa será paga de uma vez ou parceladamente, na forma e nos prazos regulamentares.

## **SEÇÃO VI PENALIDADES**

**Art. 96** - Quando a remoção especial de lixo, referida no §10 do Artigo 104, for realizada de ofício, será aplicada, ao proprietário, ao titular do domínio útil ou ao possuidor do imóvel lindeiro, multa de 0,5 a 5,0 (zero virgula cinco a cinco) Unidades Fiscais de Referência Município, a ser graduada pela autoridade fiscal, em função do volume e da espécie do lixo recolhido.

## **CAPÍTULO II DA TAXA DE LICENÇA**

### **SEÇÃO I FATO GERADOR**

**Art. 97** - O fato gerador da taxa e o prévio exame e fiscalização, dentro do território do Município, das condições de localização, segurança, higiene, saúde, incolumidade, bem como de respeito à ordem, aos costumes, à tranqüilidade pública, à propriedade, aos direitos individuais e coletivos e à legislação urbanística a que se submete qualquer pessoa física ou jurídica que pretenda realizar obra, veicular publicidade em vias e logradouros públicos, em locais visíveis ou de acesso público; localizar e fazer funcionar estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviço, agropecuário e outros; ocupar vias e logradouros públicos com móveis e utensílios ; manter aberto estabelecimento fora dos horários normais de funcionamento; exercer qualquer atividade ou ainda, manter em funcionamento o estabelecimento previamente licenciado.

**§ 1º** - Estão sujeitos a prévia licença:

**I** - A vistoria e/ou funcionamento de estabelecimento;

**II** - O funcionamento de estabelecimento em horário especial;

**III** - A veiculação de publicidade em geral;

**IV** - A execução de obras, arruamentos e loteamentos;

**V** - A ocupação de áreas em terrenos ou vias e logradouros públicos;

**VI** - O exercício de atividade eventual ou ambulante.

**§ 2º** - A licença não poderá ser concedida por período superior a um ano.

**§ 3º** - As licenças relativas ao Inciso I, do Parágrafo 1º, serão válidas para exercício em que forem concedidas, observado o disposto nos § 4º e 5º do art. 98; as relativas aos Incisos II, III, V, e VI, pelo período solicitado; a relativa ao Inciso IV, pelo prazo do alvará.

**§ 4º** - As licenças serão concedidas sob forma de alvará, que deverá ser exibido à fiscalização, quando solicitado.

**§ 5º** - Será considerado como abandono de pedido de licença, a falta de qualquer providência da parte interessada que importe em arquivamento do processo.

## **SEÇÃO II**

### **VISTORIA E OU FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO**

**Art. 98** - A Taxa de Licença e Fiscalização de Localização, Instalação e Funcionamento é devida pela atividade municipal de fiscalização do cumprimento da legislação disciplinadora do uso e ocupação do solo urbano, da higiene, saúde, segurança, ordem e tranquilidade públicas, a que se submete qualquer pessoa, física ou jurídica, em razão da localização, instalação e funcionamento de quaisquer atividades no Município.

**§ 1º** - Incluem-se entre as atividades sujeitas à fiscalização as de comércio, indústria, agropecuária, de prestação de serviços em geral e, ainda, as exercidas por entidades, sociedades ou associações civis, desportivas, religiosas ou decorrentes de profissão, arte ou ofício.

**§ 2º** - A Incidência e o Pagamento da Taxa independem:

**I** - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas;

**II** - de licença, autorização, permissão ou concessão, outorgadas pela União, Estado ou Município;

**III** - de estabelecimento fixo ou de exclusividade, no local onde é exercida a atividade;

**IV** - da finalidade ou do resultado econômico da atividade, ou da exploração dos locais;

**V** - do efetivo funcionamento da atividade ou da efetiva utilização dos locais;

**VI** - do caráter permanente, eventual ou transitório da atividade;

**VII** - do pagamento de preços, emolumentos e quaisquer importâncias eventualmente exigidas, inclusive para expedição de alvarás ou vistorias.

§ 3º - Estabelecimento é o local onde são exercidas, de modo permanente ou temporário, as atividades previstas no caput deste artigo, sendo irrelevantes para sua caracterização as denominações de sede, filial, agência, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

§ 4º - Os contribuintes sujeitos ao poder de polícia administrativa do Município pagarão anualmente, nos prazos estabelecidos em regulamento, a taxa de Licença e Fiscalização de Vistoria, Instalação e Funcionamento apenas uma vez, no caso de licença para o início de suas atividades, por ocasião do requerimento do respectivo alvará.

§ 5º - Nos exercícios subseqüentes à concessão da licença, os contribuintes pagarão anualmente, nos prazos estabelecidos em regulamento, a taxa de Licença e Fiscalização de Vistoria, Instalação e Funcionamento, a título do específico exercício do poder de polícia administrativa, especialmente pela fiscalização do respectivo estabelecimento.

§ 6º - Os contribuintes que não estão sujeitos ao poder de polícia administrativa do Município para manter suas atividades, pagarão exclusivamente a taxa a que se refere o § 4º, nas mesmas condições nele estabelecidas.

### **SEÇÃO III**

#### **FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL**

**Art. 99** – Não estão sujeitos a taxas de funcionamento de estabelecimento em horário especial os hotéis, motéis, pensões, hospitais, casas de saúde, jornais, emissoras de rádios, estação de televisão, farmácias e drogarias.

### **SEÇÃO IV**

#### **VEÍCULAÇÃO DE PUBLICIDADE EM GERAL**

**Art. 100** – A exploração ou utilização de meios de publicidade nas vias e logradouros públicos do Município, bem como nos lugares de acesso público, ficam sujeitas à Previa Licença da Prefeitura, e quando for o caso ao pagamento de taxa devida.

**Art. 101** – Incluem-se na obrigatoriedade do Artigo anterior:

**I** - Os cartazes, letreiros, programas, quadros, painéis, out-doors, placas, anúncios

e mostruários, fixos ou volantes, luminosos ou não, afixados, distribuídos ou pintados em paredes, muros, postes, veículos ou calçadas;

**II** - A propaganda falada, em lugares públicos, por meio de amplificadores de voz, alto-falante e propagandistas.

**Parágrafo Único** - Compreendem-se neste Artigo os anúncios colocados em lugares de acesso público, ainda que mediante cobrança de ingresso, assim como os que forem de qualquer forma, visíveis da via pública.

**Art. 102** - Respondem pela observância das disposições desta seção todas as pessoas físicas ou jurídicas, as quais direta ou indiretamente, a publicidade venha a beneficiar, uma vez que a tenham autorizado.

**Art. 103** - Sempre que a licença depender de requerimento, este deverá ser instruído com as descrições da posição, da situação, das cores, dos dizeres, das alegorias e de outras características do meio de publicidade, de acordo com as instruções e regulamento respectivos.

**Parágrafo Único** - Quando o local em que se pretender colocar o anúncio não for de propriedade do requerente, deverá este, juntar ao requerimento a autorização do proprietário.

**Art. 104** - Ficam os anunciantes obrigados a colocar nos painéis sujeitos à taxa, um número de identificação fornecido pela repartição competente.

**Art. 105** - A taxa será paga adiantadamente, por ocasião da outorga da licença.

**Art. 106** - Na vistoria anual, a taxa será paga até o dia 31 (trinta e um) de janeiro.

**Art. 107** - A publicidade realizada em jornais, revistas, rádio e televisão estará sujeita a incidência da taxa, quando o órgão de divulgação estiver localizado no município.

**Art. 108** - São isentos da Taxa de Publicidade, desde que o seu conteúdo não tenha caráter publicitário:

**I** - tabuletas indicativas de sítios, granjas, chácaras e fazendas;

**II** - tabuletas indicativas de hospitais, casas de saúde, ambulatórios e prontos-socorros;

**III** - placas colocadas em edifícios, portas de consultórios, de escritórios e de residências identificando profissionais liberais, desde que contenham apenas o nome e a profissão do interessado e que não sejam de dimensão superior a 40 cm. x 15 cm.;

**IV** - placas indicativas colocadas em construções, contendo o nome da empresa, dos engenheiros e arquitetos responsáveis pelo projeto ou obra.

## **SEÇÃO V EXECUÇÃO DE OBRAS, ARRUAMENTOS E LOTEAMENTOS**

**Art. 109** - Em relação a execução de obras, arruamentos e loteamentos, não havendo disposição em contrário em legislação específica:

**I** - A licença será cancelada se a sua execução não for iniciada dentro do prazo concedido no alvará;

**II** - A licença poderá ser prorrogada, a requerimento do contribuinte, se o prazo concedido no alvará for insuficiente para a execução do projeto.

**III** - A liberação do prédio e a respectiva concessão de “habite-se” implica no pagamento de 30% (trinta por cento) do valor da Taxa de Licença;

**IV** - A taxa é devida em todos os casos de construção, reconstrução, reforma ou demolição de prédio, nas instalações elétricas e mecânicas ou quaisquer obras, dentro da zona urbana do Município, excetuadas as de simples pintura e limpeza de prédios;

**V** - Nenhuma construção, reconstrução, reforma, demolição ou obra de instalações de qualquer natureza, poderá ser iniciada sem prévio pedido de licença à Prefeitura e pagamento da taxa devida;

**VI** - Nenhum plano de urbanização de terrenos particulares poderá ser aprovado ou executado sem o prévio pagamento da taxa;

**Art. 110** - A licença concedida constará de alvará, no qual se mencionarão as obrigações do proprietário do imóvel, com referência a serviços de obras de urbanização.

## **SEÇÃO VI OCUPAÇÃO AREAS EM TERRENOS OU VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS**

**Art. 111** - Entende-se por ocupação de solo, aquela feita mediante instalação provisória de balcão, barraca, mesa, tabuleiro, quiosque, aparelhos e qualquer outro móvel ou utensílio, a utilizada para depósitos de materiais com fins comerciais ou de prestação de serviços e para estacionamento privativo de veículo em locais permitidos.

**Art. 112** - Sem prejuízo do tributo e multa devidos, a Prefeitura apreenderá e removerá para seus depósitos qualquer objeto ou mercadoria deixados em locais não permitidos ou colocados em vias e logradouros públicos, sem o pagamento da taxa de que trata esta seção.

## **SEÇÃO VII**

### **EXERCÍCIO DE ATIVIDADE EVENTUAL OU AMBULANTE**

**Art. 113** - Considera-se comércio eventual aquele que é exercido em determinadas épocas do ano, especialmente por ocasião de festejos ou comemorações, em locais autorizados pela Prefeitura.

**Parágrafo Único** - É considerado, também, como comércio eventual, o que é exercido em instalações removíveis colocadas nas vias ou logradouros públicos, como balcões, barracos, mesas e outros utensílios.

**Art. 114** - Comércio ambulante é o exercido individualmente sem estabelecimento, instalação ou localização fixa.

**Art. 115** - O pagamento da taxa de licença para o exercício de comércio eventual nas vias e logradouros públicos, não dispensa a cobrança da taxa de ocupação de áreas.

**Art. 116** - É obrigatória a inscrição, na repartição competente, dos comerciantes eventuais e ambulantes, mediante o preenchimento de ficha própria, conforme modelo fornecido pela Prefeitura.

§ 1º - Não se incluem na exigência deste Artigo, os comerciantes com estabelecimento fixo que, por ocasião de festejos ou comemorações, explorem o comércio eventual ou ambulante.

§ 2º - A inscrição será permanentemente atualizada por iniciativa do comerciante eventual ou ambulante, sempre que houver qualquer modificação nas características iniciais da atividade por ele exercida.

§ 3º - Ao comerciante eventual ou ambulante que satisfizer as exigências regulamentares, será concedido um cartão de habilitação contendo as características essenciais de sua inscrição e as condições de incidência da taxa.

§ 4º - Respondem pela taxa de licença de comércio eventual ou ambulante, os vendedores cujas mercadorias sejam encontradas em seu poder, mesmo que pertençam a contribuintes que hajam pago a respectiva taxa.

## **SEÇÃO VIII**

### **SUJEITO PASSIVO**

**Art. 117** - Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica que se enquadrar em quaisquer das condições previstas no Artigo anterior.

**Parágrafo Único** - Ao requerer a licença, o contribuinte terá que fornecer à Prefeitura os elementos e as informações necessárias para sua inscrição no cadastro fiscal.

## **SEÇÃO IX BASE DE CÁLCULO E ALÍQUOTAS**

**Art. 118** - A base de cálculo da taxa é o custo da atividade de seu poder de polícia, dimensionada, para cada licença requerida ou concedida, conforme o caso, mediante a aplicação de alíquotas sobre a Unidade Fiscal de Referência - UFIR, de acordo com as tabelas dos anexos II e VII desta Lei.

§ 1º - Relativamente à vistoria e/ou funcionamento de estabelecimentos, no caso de atividades diversas exercidas no mesmo local, sem delimitação física de espaço ocupado pelas mesmas e exploradas pelo mesmo contribuinte, a taxa será calculada e devida sobre a atividade que estiver sujeita a maior alíquota.

§ 2º - Na concessão da licença para vistoria e/ou funcionamento, a taxa será devida integralmente, se requerida até 30 (trinta) de Junho.

§ 3º - Requerida a Taxa a partir de 1º de Julho, será devida com redução de 50% (cinquenta por cento) de seu valor;

§ 4º - Ficam sujeitos ao acréscimo de 20% (vinte por cento) da taxa, os anúncios de qualquer natureza referente a bebidas alcoólicas e cigarros, bem como os redigidos em língua estrangeira.

## **SEÇÃO X LANÇAMENTO**

**Art. 119** - A taxa será lançada com base nos dados fornecidos pelo contribuinte, constatados no local e/ou existentes no cadastro.

§ 1º - A taxa será lançada em relação a cada licença requerida e/ou concedida.

§ 2º - O sujeito passivo é obrigado a comunicar a repartição própria do município, dentro de 30 (trinta) dias, para fins de atualização cadastral, as seguintes ocorrências relativas a seu estabelecimento:

**I** - Alteração da razão social ou do ramo de atividade;

**II** - Alterações físicas do estabelecimento;

**III** - Mudança de endereço.

## **SEÇÃO XI ARRECADAÇÃO**

**Art. 120** - A arrecadação da taxa, no que se refere a licença para localização e/ou funcionamento de estabelecimentos, far-se-á integralmente no prazo de 30 (trinta) dias, contados do ato da entrega do requerimento pelo interessado.

**Parágrafo Único** - A arrecadação da taxa, no que se refere às demais licenças, será feita quando de sua concessão.

**Art. 121** - Em caso de prorrogação da licença para a execução de obras, a taxa será devida em 50% (cinquenta por cento) de seu valor original.

**Art. 122** - Não será admitido o parcelamento da taxa de licença.

## **SEÇÃO XII ISENÇÕES**

**Art. 123** - São isentos de pagamento de taxas de licença:

**I** - O exercício do comércio eventual ou ambulante e/ou a ocupação de áreas em terrenos ou vias e logradouros públicos por:

**a** - vendedores ambulantes de jornais, revistas e livros;

**b** - engraxates ambulantes;

**c** - vendedores de artigos de artesanato doméstico e arte popular, de sua fabricação, sem auxílio de empregados;

**d** - cegos, mutilados e incapazes que exerçam o comércio eventual e ambulante;

**e** - feiras de livros, exposições, concertos, retretas, palestras, conferências e demais atividades de caráter cultural ou científico;

**f** - exposições, palestras, conferências, pregações e demais atividades de cunho notoriamente religioso;

**g** - candidatos e representantes de partidos políticos, durante a fase da campanha, observada a legislação eleitoral em vigor.

**II** - As construções provisórias destinadas a guarda de material, quando no local das obras;

**III** - As associações de classe, associações religiosas, escolas sem fim lucrativos,

orfanatos e asilos;

**IV** - As expressões de indicação e as placas relativas a:

**a** - hospitais, casas de saúde e congêneres, colégios, sítios, chácaras e fazendas;

**b** - empresas, engenheiros, arquitetos ou profissionais responsáveis pelo projeto e execução de obra, quando nos próprios locais;

**c** - propaganda eleitoral, política, atividade sindical e culto religioso;

**Parágrafo Único** - A concessão da isenção será efetivada quando do despacho autorizado da autoridade administrativa para o exercício da atividade requerida.

### **SEÇÃO XIII INFRAÇÕES E PENALIDADES**

**Art. 124** - As infrações às disposições deste capítulo serão punidas com as seguintes penalidades;

**I** - Multa de 50% (cinquenta por cento) da Unidade Fiscal de Referência -UFIM, no caso da não comunicação ao fisco, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ocorrência do evento, sobre a alteração da razão social, alteração de endereço ou do ramo de atividade e sobre as alterações físicas sofridas pelo estabelecimento;

**II** - Multa de 100% (cem por cento) do valor da taxa pelo exercício de qualquer atividade a ela sujeita, sem a respectiva licença;

**III** - Suspensão da licença, pelo prazo máximo de 30 (trinta) dias, nos casos de reincidência;

**IV** - Cassação da licença, a qualquer tempo, quando deixarem de existir as condições exigidas para sua concessão; quando, após a suspensão de licença deixarem de ser cumpridas as intimações expedidas pelo fisco, ou quando a atividade for exercida de maneira a contrariar o interesse público no que diz respeito a ordem, a saúde, a segurança e aos bons costumes.

## **CAPÍTULO III DAS TAXAS DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

### **SEÇÃO I TAXA DE EXPEDIENTE**

**Art. 125** - A taxa de expediente tem como fato gerador a apresentação de petições

e documentos às repartições da prefeitura para apreciação e despacho pelas autoridades municipais, ou pela lavratura de termos e contratos com o município.

**Art. 126** - A taxa é devida pelo peticionário ou por quem tiver interesse direto no ato do governo municipal, e será cobrada de acordo com tabela do anexo VIII desta Lei.

**Art. 127** - A cobrança da taxa será feita por meio de guia, conhecimento ou processo mecânico, na ocasião em que o ato for praticado, assinado ou visado, ou em que o instrumento formal for protocolado, expedido ou anexado, desentranhado ou devolvido.

**Art. 128** - Ficam isentos da taxa, os requerimentos e certidões relativas aos servidores municipais, ao serviço de alistamento militar ou para fins eleitorais e as certidões para defesa de direitos e esclarecimentos de situações de interesse pessoal.

## **SEÇÃO II TAXA DE SERVIÇOS DIVERSOS**

**Art. 129** - Pela Prestação de Serviços Diversos, inclusive quanto a concessões, serão cobradas as seguintes taxas:

- I** - Numeração de prédios;
- II** - Apreensão de animais;
- III** - Apreensão de bens móveis e de mercadorias;
- IV** - Alinhamento e nivelamento;
- V** - Cemitério;
- VI** - Inspeção sanitária;
- VII** - Inscrição em dívida ativa.

**Art. 130** - A arrecadação da taxa de que trata esta seção será feita no ato da prestação do serviço, antecipada ou posteriormente, segundo as condições previstas em regulamento ou instruções e de acordo com tabelas do anexo IX, desta Lei.

## **TITULO III DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA**

### **CAPÍTULO ÚNICO**

#### **SEÇÃO I**

## FATO GERADOR

**Art. 131** - O fato gerador da contribuição de melhoria é a realização de obra pública.

**Parágrafo Único** - As seguintes obras, se realizadas pelo Município, podem ser objeto de contribuição de melhoria:

**I** - Abertura, alargamento, pavimentação, iluminação, arborização, esgotos pluviais e outros melhoramentos de praças e vias públicas;

**II** - Construção e ampliação de parques, campos de desportos, pontes, túneis e viadutos;

**III** - Construção ou ampliação de sistema de trânsito rápido, inclusive todas as obras e edificações necessárias ao funcionamento do sistema;

**IV** - Abastecimento de água potável, redes de esgotamento sanitário e instalação de comodidades públicas;

**V** - Instalação de redes elétricas e suprimento de gás;

**VI** - Transporte e comunicações em geral;

**VII** - Instalação de teleféricos, funiculares e ascensores;

**Art. 132** - A contribuição de melhoria terá como limite total, a despesa realizada, na qual serão incluídas as parcelas relativas a estudos, projetos, fiscalização, desapropriações, administração, execução e financiamento, bem como os encargos respectivos.

**§ 1º** - Os elementos referidos no caput deste Artigo serão definidos para obra ou conjunto de obras integrante de um mesmo projeto, em memorial descritivo e orçamento detalhado de custo, elaborados pela Prefeitura Municipal.

**§ 2º** - O Prefeito, com base nos documentos referidos no Parágrafo anterior e tendo em vista a natureza da obra ou do conjunto de obras, os eventuais benefícios para os usuários, o nível de renda dos contribuintes e o volume ou a quantidade de equipamentos públicos existentes na sua zona de influência, fica autorizado a reduzir, em até 50% (cinquenta por cento), o limite total a que se refere este Artigo.

**Art. 133** - A contribuição de melhoria será devida em decorrência de obras públicas realizadas pela administração direta ou indireta municipal, inclusive quando resultante de convênio com a união e o estado ou com entidade federal ou estadual.

**Art. 134** - As obras públicas que justifiquem a cobrança da contribuição de melhoria enquadrar-se-ão em dois programas:

**I** - Ordinário, quando referente a obras preferenciais e de iniciativa da própria administração;

**II** - Extraordinário, quando referente a obra de menor interesse geral, solicitada por, pelo menos, 01 (um) vereador ou 2/3 (dois terços) dos contribuintes interessados.

## **SEÇÃO II SUJEITO PASSIVO**

**Art. 135** - Contribuinte da contribuição de melhoria é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor, a qualquer título, de imóvel situado na zona de influência da obra.

§ 1º- Os bens indivisos serão lançados em nome de qualquer um dos titulares, a quem caberá o direito de exigir dos demais, as parcelas que lhes couberem.

§ 2º- Os demais imóveis serão lançados em nome de seus respectivos titulares.

**Art. 136** - A contribuição de melhoria constitui ônus real, acompanhando o imóvel ainda após a transmissão.

## **SEÇÃO III DELIMITAÇÃO DA ZONA DE INFLUÊNCIA**

**Art. 137** - Para cada obra, ou conjunto de obras integrantes de um mesmo projeto, será definida a sua zona de influência e os respectivos índices de hierarquização de benefícios dos imóveis nela localizados.

**Art. 138** - Tanto as zonas de influência como os índices de hierarquização de benefício, serão aprovados por Lei, com base em proposta elaborada pelo executivo.

## **SEÇÃO IV BASE DE CÁLCULO**

**Art. 139** - Para o cálculo da contribuição de melhoria, a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos da Prefeitura, com base no disposto nos Artigos 150 e 152 desta Lei e no custo da obra, apurada pela administração, adotará os seguintes procedimentos:

**I** - Delimitará, em planta, a zona de influência da obra;

**II** - Dividirá a zona de influência em faixas correspondentes aos diversos índices de hierarquização de benefício dos imóveis, se for o caso;

**III** - Individualizará, com base na área territorial, os imóveis localizados em cada faixa;

**IV** - Obterá a área territorial de cada faixa, mediante a soma das áreas dos imóveis nela localizados;

**V** - Calculará a contribuição de melhoria relativa a cada imóvel, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$CMI = C \times \frac{HF}{HF} \times \frac{AI}{AF}, \text{ onde}$$

CMI= Contribuição de melhoria relativa a cada imóvel;  
C= Custo da obra a ser ressarcido;  
HF= Índice de hierarquização de benefício de cada faixa;  
AI= Área territorial de cada imóvel;  
AF= Área territorial de cada faixa;

## **SEÇÃO LANÇAMENTO**

**Art. 140** - Para a cobrança da contribuição de melhoria, a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos da Prefeitura, deverá publicar edital, contendo os seguintes elementos:

**I** - Memorial descritivo da obra e o seu custo total;

**II** - Determinação da parcela do custo total a ser ressarcida pela contribuição de melhoria;

**III** - Delimitação da zona de influência e os respectivos índices de hierarquização de benefício dos imóveis;

**IV** - Relação dos imóveis localizados na zona de influência, sua área territorial e a faixa a que pertencem;

**V** - Valor da contribuição de melhoria correspondente a cada imóvel.

§ 1º - O disposto neste Artigo aplica-se também aos casos de cobrança de contribuição de melhoria por obras públicas em execução, constantes de projetos ainda não concluídos.

§ 2º - O edital deverá ser publicado no máximo até 30 (trinta) dias antes do início previsto para a execução da obra.

**Art. 141** - Os titulares dos imóveis relacionados na forma do Inciso IV do Artigo anterior, terão o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação do edital, para a impugnação de qualquer dos elementos nele constantes, cabendo ao impugnante o ônus da prova.

**Parágrafo Único** - A impugnação deverá ser dirigida à Prefeitura Municipal de Sulina, através de petição fundamentada, que servirá para o início do processo administrativo fiscal e não terá efeito suspensivo na cobrança da contribuição de melhoria.

**Art. 142** - Executada a obra na sua totalidade ou em parte suficiente para beneficiar determinados imóveis, de modo a justificar o início da cobrança da contribuição de melhoria, proceder-se-á ao lançamento referente a esses imóveis.

**Art. 143** - A notificação do lançamento, diretamente ou por edital, conterá:

**I** - Identificação do contribuinte e o valor da contribuição de melhoria cobrada;

**II** - Prazo para reclamação.

**Parágrafo Único** - Dentro do prazo que for concedido na notificação de lançamento, não inferior a 20 (vinte) dias, o contribuinte poderá apresentar reclamação por escrito relativamente a:

**I** - Erro na localização ou na área territorial do imóvel;

**II** - Valor da contribuição de melhoria;

**III** - Número de prestações.

**Art. 144** - Os requerimentos de impugnação, de reclamação e quaisquer recursos administrativos, não suspendem o início ou prosseguimento das obras, nem terão efeito de obstar a prefeitura municipal, na prática dos atos necessários ao lançamento e cobrança da contribuição de melhoria.

## **SEÇÃO VI ARRECADAÇÃO**

**Art. 145** - A contribuição de melhoria poderá ser paga de uma só vez ou parceladamente, de acordo com os seguintes critérios:

**I** - O pagamento em uma só vez ensejará a obtenção do desconto de 10% (dez por cento), se efetuado nos primeiros 30 (trinta) dias, a contar da notificação do lançamento;

**II** - O pagamento parcelado será acrescido de juros de 1% (um por cento) ao mês e as parcelas respectivas terão os seus valores vinculados aos índices oficiais da correção

monetária.

**Art. 146** - O atraso no pagamento das prestações sujeita o contribuinte à multa de 20% (vinte por cento) e aos juros de mora de 1% (um por cento), ao mês ou fração, calculados sobre o valor atualizado da parcela, de acordo com os coeficientes aplicáveis na correção dos débitos fiscais.

## **SEÇÃO VII ISENÇÕES**

**Art. 147** - Ficam excluídos da incidência da contribuição de melhoria, os imóveis abrangidos pela imunidade Constitucional.

## **SEÇÃO VIII DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 148** - Fica o Prefeito expressamente autorizado a, em nome do município, firmar convênios com a união e os estados para efetuar o lançamento e a arrecadação da contribuição de melhoria devida por obra pública federal ou estadual, cabendo ao município, um percentual na receita arrecadada.

**Art. 149** - O Prefeito poderá, mediante convênio, delegar à entidade da administração indireta, as funções de cálculo, cobrança e arrecadação da contribuição de melhoria, bem como de julgamento de reclamações, impugnações e recursos, atribuídas nesta Lei ao órgão fazendário da Prefeitura.

**Parágrafo Único** - No caso das obras serem executadas ou fiscalizadas por entidade da administração indireta, o valor arrecadado, que constitui receita de capital, lhe será automaticamente repassado ou retido, caso a entidade esteja autorizada a arrecadar para aplicação em obras geradoras do tributo.

## **PARTE GERAL**

### **TÍTULO I DAS NORMAS GERAIS**

#### **CAPÍTULO I DA LEGISLAÇÃO FISCAL**

**Art. 150** - Nenhum tributo será exigido ou alterado, nem qualquer pessoa será considerada como contribuinte ou responsável pelo cumprimento da obrigação tributária, senão em virtude desta Lei ou de Lei subsequente.

**Art. 151** - A Lei fiscal entra em vigor na data de sua publicação, salvo as disposições que majorem tributos, defina novas hipóteses de incidência e extingam ou reduzam isenções, que só produzirão efeitos, a partir de 10 (primeiro) de janeiro do ano seguinte.

**Art. 152** - As tabelas de tributos anexas a este código serão revistas e publicadas integralmente pelo poder executivo sempre que houverem sido substancialmente alteradas pela câmara municipal.

## **CAPÍTULO II DOS ÓRGÃOS FAZENDÁRIOS**

**Art. 153** - Todas as funções referentes a cadastramento, lançamento, cobrança, recolhimento e fiscalização de tributos municipais, aplicação de sanções por infração de disposição desta Lei, bem como as medidas de prevenção e repressão às fraudes, serão exercidas pelo órgão fazendário e repartições a ele subordinadas, segundo o respectivo regimento.

**Art. 154** - Os órgãos e servidores incumbidos da cobrança e fiscalização dos tributos, sem prejuízo do rigor e vigilância indispensáveis ao bom desempenho de suas atividades, darão assistência técnica aos contribuintes, prestando-lhes esclarecimentos sobre a interpretação e fiel observância das leis fiscais.

§ 1º - Aos contribuintes é facultado reclamar essa assistência aos órgãos responsáveis.

§ 2º - As medidas repressivas só serão tomadas contra os contribuintes infratores que, dolosamente ou por descaso, lesarem ou tentarem lesar o fisco.

**Art. 155** - Os órgãos fazendários farão imprimir e distribuir, sempre que necessário, modelos de declarações e de documentos que devam ser preenchidos obrigatoriamente pelos contribuintes, para efeito de fiscalização, lançamento, cobrança e recolhimento de impostos, taxas e contribuição de melhoria.

**Art. 156** - São autoridades fiscais, para efeito desta Lei, as que tem jurisdição e competência definidas em leis e regulamentos.

## **CAPÍTULO III DO SUJEITO PASSIVO**

**Art. 157** - O sujeito passivo da obrigação tributária será considerado:

**I** - Contribuinte:

**a** - quando, sem revestir a condição de contribuinte, sua obrigação decorrer de

disposições expressas nesta Lei.

**Art. 158** - São pessoalmente responsáveis:

**I** - O adquirente, pelos débitos existentes relativos a bem imóvel à data do título de transferência, salvo quando conste nos casos de arrematação em hasta pública, ao montante do respectivo preço;

**II** - O espólio, pelos débitos tributários do “de cujus” existentes à data de abertura da sucessão;

**III** - O sucessor, a qualquer título e o cônjuge meeiro, pelos débitos tributários do “de cujus” existentes até a data da partilha ou da adjudicação, limitada a responsabilidade, ao montante do quinhão do legado ou meação.

**Art. 159** - A pessoa jurídica de direito privado que resultar de fusão, transformação ou incorporação de outra ou em outra é responsável pelos tributos devidos, até a data do ato, pelas pessoas jurídicas fusionadas, transformadas ou incorporadas.

**Parágrafo Único** - O disposto neste Artigo aplica-se aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade for continuada por qualquer sócio remanescente ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social, denominação ou ainda sob firma individual.

**Art. 160** - A pessoa física ou jurídica que adquirir de outra, por qualquer título, estabelecimento comercial, industrial ou profissional e continuar a respectiva exploração, sob a mesma ou outra razão social, denominação ou sob firma individual, responde pelos débitos tributários relativos ao estabelecimento adquirido, devidos até a data do respectivo ato:

**I** - Integralmente, se o alienante cessar a exploração do comércio, da indústria ou da atividade tributada;

**II** - Subsidiariamente, com o alienante, se este prosseguir na exploração ou iniciar dentro de 6 (seis) meses, contados da data da alienação, nova atividade no mesmo ou em outro ramo de comércio, indústria ou profissão.

**Art. 161** - Nos casos de impossibilidade de exigência do cumprimento da obrigação principal pelo contribuinte, respondem solidariamente com este nos atos em que intervierem ou pelas omissões por que forem responsáveis:

**I** - Os pais, pelos débitos tributários dos filhos menores;

**II** - Os tutores e curadores, pelos débitos tributários de seus tutelados ou curatelados;

**III** - Os administradores de bens de terceiros, pelos débitos tributários destes;

**IV-** O inventariante, pelos débitos tributários do espólio;

**V -** O síndico e o comissário, pelos débitos tributários da massa falida ou do concordatário;

**VI-** Os tabeliães, os escrivães e os demais serventuários de ofício, pelos débitos tributários devidos sobre os atos praticados por eles ou perante eles em razão do seu ofício;

**VII-** Os sócios, pelos débitos tributários de sociedade de pessoas, no caso de liquidação.

**Parágrafo Único** - Ao disposto neste Artigo somente se aplicam as penalidades de caráter moratório.

**Art. 162** - São pessoalmente responsáveis pelos créditos correspondentes a obrigações tributárias resultantes de atos praticados com excesso de poder ou infração de Lei, contrato social ou estatutos:

**I** - As pessoas referidas no Artigo anterior;

**II-** Os mandatários, os prepostos e os empregados;

**III-** Os diretores, os gerentes ou os representantes de pessoas jurídicas de direito privado.

**Art. 163** - O sujeito passivo, quando convocado, fica obrigado a prestar as declarações solicitadas pela autoridade administrativa e quando esta julgá-las insuficientes ou imprecisas, poderá exigir que sejam completadas ou esclarecidas.

**§ 1º** - A convocação do contribuinte, será feita por quaisquer dos meios previstos nesta Lei.

**§ 2º** - Festa a convocação do contribuinte, terá ele o prazo de 05 (cinco) dias para prestar os esclarecimentos solicitados, pessoalmente ou por via postal, sob pena de que se proceda ao lançamento de ofício, sem prejuízo de aplicação das penalidades legais cabíveis.

#### **CAPÍTULO IV DO DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO**

**Art. 164** - Considera-se domicílio tributário do contribuinte ou responsável por obrigação tributária:

**I** - Tratando-se de pessoa física, o lugar onde habitualmente reside e, não sendo este conhecido, o lugar onde se encontra a sede principal de suas atividades ou negócios;

**II** - Tratando-se de pessoa jurídica de direito privado, o local de qualquer de seus estabelecimentos;

**III** - Tratando-se de pessoa jurídica de direito público, o local da sede de qualquer de suas repartições administrativas.

**Art. 165** - O domicílio tributário será consignado nas petições, guias e outros documentos que os obrigados dirijam ou devam apresentar à fazenda municipal.

**Parágrafo Único** - Os inscritos como contribuintes habituais, comunicarão toda mudança de domicílio no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da ocorrência.

## **CAPÍTULO V DAS OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS ACESSÓRIAS**

**Art. 166** - Os contribuintes ou quaisquer responsáveis por tributos facilitarão por todos os meios a seu alcance, o lançamento, a fiscalização e a cobrança dos tributos devidos à fazenda municipal, ficando especialmente obrigados a:

**I** - Apresentar declarações e guias, e a escriturar em livros próprios os fatos geradores da obrigação tributária, segundo as normas deste código e dos regulamentos fiscais;

**II** - Comunicar à fazenda municipal, dentro do prazo legal contado a partir da ocorrência, qualquer alteração capaz de gerar, modificar ou extinguir obrigação tributária;

**III** - Conservar e apresentar ao fisco, quando solicitado, qualquer documento que, de algum modo, se refira a operações ou situações que constituam fato gerador de obrigação tributária ou que sirva como comprovante de veracidade dos dados consignados em guias e documentos fiscais;

**IV** - Prestar, sempre que solicitados pelas autoridades competentes, informações e esclarecimentos que, a juízo do fisco, se refiram o fato gerador de obrigação tributária.

**Parágrafo Único** - Mesmo no caso de isenção, ficam os beneficiários sujeitos ao cumprimento do disposto neste Artigo.

**Art. 167** - O fisco poderá requisitar a terceiros, e estes ficam obrigados a fornecer-lhe, todas a informações e dados referentes a fatos geradores de obrigação tributária para os quais tenham contribuído ou que devam conhecer, salvo quando, por força de Lei, estejam obrigados a guardar sigilo em relação a esses fatos

**§ 1º** - As informações obtidas por força deste Artigo têm caráter sigiloso e só poderão ser utilizadas em defesa dos interesses fiscais da União, do Estado e deste Município.

§ 2º - Constitui falta grave, punível nos termos do estatuto dos servidores municipais, a divulgação de informações obtidas no exame de livros ou documentos.

## **CAPÍTULO VI DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO**

### **SEÇÃO I LANÇAMENTO**

**Art. 168** - Lançamento é o procedimento privativo da autoridade administrativa municipal, destinado a constituir o crédito tributário correspondente, a determinar a matéria tributável, a calcular o montante do tributo devido, a identificar o contribuinte e, sendo o caso, a aplicar a penalidade cabível.

**Art. 169** - O ato do lançamento é vinculado e obrigatório, sob pena de responsabilidade funcional, ressalvadas as hipóteses de exclusão ou suspensão do crédito tributário, previstas nesta Lei.

**Art. 170** - O lançamento reporta-se à data em que haja surgido a obrigação tributária principal e rege-se pela Lei então vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

§ 1º - Aplica-se ao lançamento a legislação que, posteriormente ao nascimento da obrigação, haja instituído novos critérios de apuração da base de cálculo, estabelecido novos métodos de fiscalização, ampliando os poderes de investigação das autoridades administrativas, ou outorgado maiores garantias e privilégios à fazenda municipal, exceto, no último caso, para atribuir responsabilidade tributária a terceiros.

§ 2º - O disposto neste Artigo não se aplica aos impostos lançados por períodos certos de tempo, desde que a Lei tributária respectiva fixe expressamente a data em que o fato gerador deve ser considerado para efeito de lançamento.

**Art. 171** - Os atos formais relativos ao lançamento dos tributos ficarão a cargo do órgão fazendário competente.

**Art. 172** - O lançamento será efetuado com base em dados constantes do cadastros fiscal e nas declarações apresentadas pelos contribuintes, na forma e nas épocas estabelecidas nesta Lei e em regulamento.

**Parágrafo Único** - As declarações deverão conter todos os elementos e dados necessários ao conhecimento do fato gerador das obrigações tributárias e a verificação do montante do crédito tributário correspondente disponíveis.

**Art. 173** - Far-se-á o lançamento de ofício com base nos elementos.

**I** - Quando o contribuinte ou responsável não houver prestado declaração, ou a mesma apresentar-se inexata, por serem falsos ou errôneos os fatos consignados;

**II** - Quando, tendo prestado declaração, o contribuinte ou responsável deixar de atender, satisfatoriamente, no prazo e na forma legal, pedido de esclarecimento formulado pela autoridade administrativa.

**Art. 174** - O lançamento do tributo independe:

**I** - Da validade jurídica dos atos efetivamente praticados por contribuintes, responsáveis ou terceiros, bem como da natureza do seu objeto ou dos seus efeitos;

**II** - Dos efeitos dos fatos efetivamente ocorridos.

**Art. 175** - O contribuinte será notificado do lançamento do tributo, no domicílio tributário, na sua pessoa, na de seu familiar, representante ou preposto.

**§ 1º** - Quando o município permitir que o contribuinte eleja domicílio tributário fora de seu território, a notificação far-se-á por via postal registrada, com aviso de recebimento.

**§ 2º** - A notificação far-se-á por publicidade em órgão da imprensa local ou por edital afixado na prefeitura, na impossibilidade da entrega do aviso respectivo ou no caso de recusa de seu recebimento.

**Art. 176** - Será sempre de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da notificação, o prazo mínimo para pagamento e máximo para impugnação do lançamento, se outro prazo não for estipulado, especificamente, nesta Lei.

**Art. 177** - A notificação de lançamento conterá:

**I** - O endereço do imóvel tributado, se for o caso;

**II** - O nome do sujeito passivo e seu domicílio tributário;

**III** - A denominação do tributo e o exercício a que se refere;

**IV** - O valor do tributo, sua alíquota e base de cálculo;

**V** - O prazo para recolhimento;

**VI** - O comprovante, para o órgão fiscal, de recebimento pelo contribuinte.

**Parágrafo Único** - A notificação prevista no § 2º, do Artigo 192, poderá ser feita de forma resumida.

**Art. 178** - Enquanto não extinto o direito da fazenda pública, poderão ser

efetuados lançamentos em decorrência de omissão, viciados por irregularidades ou erro de fato.

**Parágrafo Único** - A omissão ou erro de lançamento não exime o contribuinte do cumprimento da obrigação fiscal, nem de qualquer modo lhe aproveita.

**Art. 179** - Far-se-á revisão do lançamento, sempre que ocorrer erro na fixação da base tributária, ainda que os elementos indutivos dessa ocorrência hajam sido apurados diretamente pelo fisco.

**Art. 180** - Os lançamentos efetuados de ofício ou decorrentes de arbitramento, só poderão ser revistos em face de superveniência de prova irrecusável que modifique a base de cálculo utilizada no lançamento anterior.

## **SEÇÃO II SUSPENSAO**

**Art. 181** - A Secretaria da Fazenda poderá, a requerimento do sujeito passivo, conceder novo prazo, após o vencimento do anteriormente assinalado, para pagamento do débito tributário, observadas as seguintes condições:

**I** - Não se concederá parcelamento relativo a débitos incidentes sobre terrenos não edificados;

**II** - O número de prestações não excederá a 12 (doze), e seu vencimento será mensal e consecutivo, vencendo juros de 1% (um por cento) ao mês ou fração;

**III** - O saldo devedor será atualizado monetariamente, com base nos índices oficiais de atualização monetária;

**IV** - O não pagamento de 3 (três) prestações consecutivas implicará o cancelamento automático do parcelamento, independente de prévio aviso ou notificação, promovendo-se a inscrição do saldo devedor em dívida ativa, para imediata cobrança judicial.

**Art. 182** - A concessão da moratória não gera direito adquirido e será revogada, de ofício, sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para obtenção do favor, cobrando-se de imediato a totalidade do débito remanescente:

**I** - Com imposição da penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação do beneficiário ou de terceiros em benefício daquele;

**II** - Sem imposição de penalidades nos demais casos.

**Parágrafo Único** - Na revogação de ofício, da moratória, em consequência do dolo ou simulação do beneficiário daquela, não se computará, para efeito de prescrição do

direito à cobrança do crédito, o tempo decorrido entre a sua concessão e a sua revogação;

**Art. 183** - O depósito do montante integral ou parcial da obrigação tributária poderá ser efetuado pelo sujeito passivo e suspenderá a exigibilidade de crédito tributário a partir da data de sua efetivação aos cofres municipais ou de sua consignação judicial.

**Art. 184** - A impugnação, a defesa e o recurso apresentados pelo sujeito passivo, bem como a concessão de medida liminar em mandado de segurança, suspendem a exigibilidade do crédito tributário, independentemente do prévio depósito.

**Art. 185** - A suspensão da exigibilidade do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal, ou dela conseqüentes.

**Art. 186** - Os efeitos suspensivos cessam pela extinção ou pela exclusão do crédito tributário, pela decisão administrativa desfavorável, no todo ou em parte, ao sujeito passivo e pela cassação da medida liminar concedida em mandado de segurança.

### **SEÇÃO III EXTINÇÃO**

**Art. 187** - Nenhum recolhimento de tributo ou penalidade pecuniária será efetuado sem que se expeça o competente documento de arrecadação municipal, na forma estabelecida em regulamento.

**§ 1º** - No caso de expedição fraudulenta de documentos de arrecadação municipal, responderão civil, criminal e administrativamente, os servidores que os houverem subscrito, emitido ou fornecido.

**§ 2º** - Pela cobrança a menor de tributo, responde, perante a fazenda municipal, solidariamente, o servidor culpado, cabendo-lhe direito regressivo contra o contribuinte.

**Art. 188** - Todo pagamento de tributo deverá ser efetuado em órgão arrecadador municipal ou estabelecimento de crédito autorizado pela administração, sob pena de nulidade.

**Art. 189** - É facultada à administração, a cobrança em conjunto de impostos e taxas, observadas as disposições regulamentares.

**Art. 190** - O tributo e os demais créditos tributários não quitados na data do vencimento, serão pagos, antes de qualquer procedimento fiscal, de acordo com os seguinte critérios, se outros não estiverem especificamente previstos:

**I** - O principal será atualizado mediante utilização dos índices fixados para aplicação nos débitos para com a fazenda municipal;

**II** - Sobre o valor principal atualizado serão aplicadas multas de:

**a** - 5% (cinco por cento) para pagamentos com atraso de até 30 (trinta) dias;

**b** - 10% (dez por cento) para pagamentos com atraso superior a 30 (trinta) dias;

**III** - 1% (um por cento) ao mês sobre o valor principal, a título de juros de mora, devidos a partir do dia seguinte ao do vencimento, considerado como mês qualquer fração.

**Art. 191** - O sujeito passivo terá direito à restituição total ou parcial das importâncias pagas a título de tributo ou demais créditos tributários, nos seguintes casos:

**I** - Cobrança ou pagamento espontâneo de tributo indevido ou em valor maior que o devido, em face da legislação tributária ou da natureza ou das circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;

**II** - Erro na identificação do sujeito passivo, na determinação da alíquota, no cálculo do montante do débito ou na elaboração ou na conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;

**III** - Reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória.

**§ 1º** - A restituição de tributos que comportem, por sua natureza, transferência do respectivo encargo financeiro, somente será feita a quem prove haver assumido o referido encargo ou, no caso de tê-lo transferido a terceiros, estar por este expressamente autorizado a recebê-la.

**§ 2º** - A restituição total ou parcial, dá lugar à restituição, na mesma proporção, dos juros de mora, das penalidades pecuniárias e dos demais acréscimos legais relativos ao principal, excetuando-se os acréscimos referentes à infrações de caráter formal.

**Art. 192** - O direito de pleitear a restituição total ou parcial do tributo extingue-se ao final do prazo de 5 (cinco) anos, contados:

**I** - Nas hipóteses dos incisos I e II do Artigo 208, da data de extinção do crédito tributário;

**II** - Na hipótese do Inciso III do Artigo 208, da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa ou transitar em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, revogado ou rescindido a decisão condenatória.

**Art. 193** - Prescreve em 2 (dois) anos a ação anulatória de decisão administrativa que denegar a restituição.

**Parágrafo Único** - O prazo de prescrição é interrompido pelo início da ação judicial, recomeçando o seu curso, por metade, a partir da data da intimação validamente feita

ao representante da fazenda municipal.

**Art. 194** - O pedido de restituição será feito à autoridade administrativa através de requerimento da parte interessada que apresentará prova do pagamento e as razões da ilegalidade ou da irregularidade do crédito.

§ 1º - O pedido de restituição será indeferido se o requerente criar qualquer obstáculo ao exame de sua escrita ou de documentos, quando isso se torne necessário a verificação da procedência da medida, a juízo da administração.

§ 2º - Quando se tratar de tributos e multas indevidamente arrecadados por erro cometido pelo fisco ou pelo contribuinte, regularmente apurado, a restituição poderá ser feita de ofício, mediante determinação da autoridade competente em representação formulada pelo órgão fazendário e devidamente processada.

**Art. 195** - A importância será restituída dentro de um prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da decisão final que defira o pedido.

**Parágrafo Único** - O não atendimento da restituição no prazo de 10 (dez) dias, implicará, a partir de então, atualização monetária da quantia em questão e a incidência de juros de 1% (um por cento) ao mês sobre o valor atualizado.

**Art. 196** - Somente haverá restituição de qualquer importância, após decisão favorável ao contribuinte na esfera administrativa.

**Art. 197** - Fica o executivo municipal autorizado, a seu critério, a compensar débitos tributários com créditos líquidos e certos, vencidos ou vincendos, do sujeito passivo contra a fazenda pública, nas condições e sob as garantias que estipular.

**Parágrafo Único** - Sendo vincendo o crédito tributário do sujeito passivo, seu montante será reduzido de 1% (um por cento) por cada mês que decorrer entre a data da compensação e a do vencimento.

**Art. 198** - Fica o executivo municipal autorizado a efetuar transação entre os sujeitos ativo e passivo da obrigação tributária, que, mediante concessões mútuas, importe em terminação do litígio e conseqüente extinção do crédito tributário, desde que ocorra ao menos uma das seguintes condições:

**I** - O litígio tenha como fundamento, obrigação tributária cuja expressão monetária seja inferior a 5 (cinco) unidades fiscais do município;

**II** - A demora na solução do litígio seja onerosa para o município;

**III** - O montante do tributo tenha sido fixado por arbitramento ou estimativa.

**Art. 199** - Fica o Prefeito municipal autorizado a conceder, por despacho

fundamentado, remissão total ou parcial do crédito tributário, nos seguintes casos:

**I** - Notória pobreza do contribuinte;

**II** - Calamidade pública.

**Parágrafo Único** - A concessão referida neste Artigo não gera direito adquirido e será revogada de ofício sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos necessários a sua obtenção, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, nos casos de dolo ou simulação do beneficiário.

**Art. 200** - O direito da fazenda pública constituir o crédito tributário decai após 5 (cinco) anos, contados:

**I** - Da data em que tenha sido notificada ao sujeito passivo qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento;

**II** - Do primeiro dia do exercício seguinte àquele em que o lançamento deveria ter sido efetuado;

**III** - Da data em que se tornar definitiva a decisão que houver anulado, por vício formal, o lançamento anteriormente efetuado.

§ 1º - Excetuada o caso do Inciso III, deste Artigo, o prazo de decadência não admite interrupção ou suspensão.

**Art. 201** - A ação para a cobrança do crédito tributário prescreve em 5 (cinco) anos, contados da data de sua constituição definitiva.

§ 1º - A prescrição se interrompe:

**I** - Pela citação pessoal feita ao devedor;

**II** - Pelo protesto judicial;

**III** - Por qualquer ato judicial que constitua em mora o devedor;

**IV** - Por qualquer ato inequívoco, ainda que extrajudicial, que importe em reconhecimento do débito pelo devedor.

§ 2º - A prescrição se suspende:

**I** - Durante o prazo de concessão de moratória ou remissão e sua revogação, se obtido através de dolo ou simulação do beneficiário ou de terceiros, por aquele:

**II** - A partir da inscrição do débito em dívida ativa, por 180 (cento e oitenta) dias, ou até a distribuição da execução fiscal se esta ocorrer antes de findo aquele prazo.

**Art. 202** - Ocorrendo a prescrição, abrir-se-á inquérito administrativo para apurar as responsabilidades.

**Parágrafo Único** - A autoridade municipal, qualquer que seja seu cargo ou função, responderá civil, criminal e administrativamente pela prescrição de débitos tributários sob sua responsabilidade, cumprindo-lhe indenizar o município no valor dos débitos prescritos.

**Art. 203** - As importâncias relativas ao montante do crédito tributário depositadas na repartição fiscal ou consignadas judicialmente para efeito de discussão, serão, após decisão irreversível, no total ou em parte, restituídas de ofício ao impugnante ou convertidas em renda a favor do Município.

**Art. 204** - Extingue o crédito tributário a decisão administrativa ou judicial que expressamente, em conjunto ou isoladamente;

**I** - Declare a irregularidade de sua constituição;

**II** - Reconheça a inexistência da obrigação que lhe deu origem;

**III** - Exonere o sujeito passivo do cumprimento da obrigação;

**IV** - Declare a incompetência do sujeito ativo para exigir o cumprimento da obrigação;

**Parágrafo Único** - Enquanto não tornada definitiva a decisão administrativa ou passada em julgado a decisão judicial, continuará o sujeito passivo obrigado aos termos da legislação tributária, ressalvadas as hipóteses de suspensão da exigibilidade do crédito.

#### **SEÇÃO IV EXCLUSÃO**

**Art. 205** - A exclusão do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal, ou dela conseqüente.

**Art. 206** - A isenção, quando concedida em função do preenchimento de determinadas condições ou do cumprimento de requisitos, dependerá de reconhecimento anual pelo executivo, antes da expiração de cada exercício, mediante requerimento do interessado em que prove enquadrar-se nas situações exigidas pela Lei concedente.

**Parágrafo Único** - Quando deixarem de ser cumpridas as exigências determinadas na Lei de isenção condicionada a prazo ou a quaisquer outros encargos, a autoridade administrativa fundamentadamente cancelará o despacho que reconheceu o

benefício.

**Art. 207** - A concessão de outras isenções apoiar-se-á sempre em fortes razões de ordem pública ou de interesse do município, não poderá ter caráter pessoal e dependerá de Lei aprovada pelos membros da Câmara de Vereadores.

**Parágrafo Único** - Entende-se como favor pessoal não permitido, a concessão, em Lei, de isenção de tributos a determinada pessoa física ou jurídica.

**Art. 208** - As isenções não abrangem as taxas e a contribuição de melhoria, salvo se expressamente estabelecidas na Lei de concessão do benefício.

**Art. 209** - A anistia, quando não concedida em caráter geral, é efetivada, em cada caso, por despacho do executivo, em requerimento no qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos em Lei para sua concessão.

**Parágrafo Único** - O despacho referido neste Artigo não gera direito adquirido e será revogado de ofício sempre que se apure que o beneficiado não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para concessão do favor, cobrando-se o crédito atualizado e acrescido de juros de mora.

**Art. 210** - A concessão de anistia implica perdão da infração, não constituindo esta, antecedente para efeito de imposição ou graduação de penalidades por outras infrações de qualquer natureza a ela subseqüentes, cometidas pelo sujeito passivo beneficiado por anistia anterior.

**Parágrafo Único** - Não será objeto de anistia a atualização monetária do tributo.

## **CAPITULO VII DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES**

### **SEÇÃO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 211** - As infrações a esta Lei, serão punidas com as seguintes penas:

**I** - Multa;

**II** - Proibição de transacionar com as repartições municipais;

**III** - Agravamento da multa;

**IV** - Sujeição a regime especial de fiscalização;

**V** - Suspensão ou cancelamento de isenção de tributos;

**VI** - Suspensão da licença pelo prazo máximo de 30 (trinta) dias, nos casos de reincidência;

**VII** - Cassação da licença, a qualquer tempo, quando deixarem de existir as condições exigidas para a sua concessão; quando, após a suspensão da licença, deixarem de ser cumpridas as intimações expedidas pelo fisco; ou quando a atividade for exercida de maneira a contrariar o interesse público no que diz respeito a ordem, a saúde, a segurança e aos bons costumes.

**Art. 212** - Os contribuintes que se encontrarem em débito para com a fazenda municipal, não poderão dela receber quantias ou créditos de qualquer natureza, nem participar de licitações públicas ou administrativas para fornecimento de materiais ou equipamentos, ou realização de obras e prestação de serviço aos órgãos da administração municipal direta ou indireta, bem como desfrutar de quaisquer benefícios fiscais.

**Art. 213** - Independentemente dos limites estabelecidos nesta Lei, a reincidência em infração da mesma natureza, será punida com acréscimo de 30% (trinta por cento) e, a cada nova reincidência, aplicar-se-á essa pena acrescida de 20% (vinte por cento).

**Parágrafo Único** - Considera-se reincidência a repetição de infração de mesmo Dispositivo pela mesma pessoa física ou jurídica, depois de definitiva a decisão Administrativa condenatória referente a infração anterior.

**Art. 214** - O contribuinte que reincidir na violação das normas estabelecidas nesta Lei e em outras leis e regulamentos municipais, poderá ser submetido a regime especial de fiscalização.

**Parágrafo Único** - O regime especial de fiscalização de que trata este Artigo será definido em regulamento.

**Art. 215** - As pessoas físicas ou jurídicas beneficiadas por isenção de tributos municipais que infringirem disposições desta Lei, ficarão privadas, por um exercício, e, no caso de reincidência, definitivamente, da concessão do benefício.

**§ 1º** - A pena de privação definitiva da isenção só se declara, nas condições previstas no Parágrafo Único do Artigo 230 desta Lei.

**§ 2º** - As penas previstas neste Artigo serão aplicadas em face de representação nesse sentido, devidamente comprovada, feita em processo próprio, depois de aberta defesa ao interessado, nos prazos legais.

**Art. 216** - Apurando-se, no mesmo processo, infração a mais de uma disposição desta Lei, pela mesma pessoa, serão aplicadas todas as penalidades cumulativamente.

**Art. 217** - Apurada a responsabilidade de diversas pessoas, não vinculadas por co-autoria ou cumplicidade, imputar-se-á a cada uma delas, a pena relativa à infração que houver cometido.

**Art. 218** - A aplicação da penalidade de qualquer natureza, de caráter civil, criminal ou administrativa e o seu cumprimento, em caso algum dispensam o pagamento do tributo devido e das multas, da correção monetária e dos juros de mora.

**Art. 219** - As multas de que trata esta Lei serão aplicadas sem prejuízo de outras penalidades, por motivo de fraude, dolo ou sonegação de tributos.

**Art. 220** - Não se procederá autuação contra servidor ou contribuinte que tenha agido ou pago tributo de acordo com interpretação fiscal constante de decisão de qualquer instância administrativa, mesmo que, posteriormente, venha a ser modificada essa interpretação.

**Art. 221** - A omissão do pagamento de tributo e a fraude fiscal, serão apuradas mediante representação, Termo de Ocorrências ou auto de infração, nos termos da Lei.

**§ 1º** - Dar-se-á por comprovada a fraude fiscal, quando o contribuinte não dispuser de elementos convincentes em razão dos quais se possa admitir involuntária a omissão do pagamento.

**§ 2º** - Em qualquer caso, considerar-se-á como fraude a reincidência na omissão de que trata este Artigo.

**§ 3º** - Conceitua-se também como fraude, o não pagamento tempestivamente do tributo, quando o contribuinte o deva recolher a seu próprio requerimento, formulado este antes de qualquer diligência fiscal e desde que a negligência perdure após decorridos 8 (oito) dias, contados da data de entrega do requerimento à repartição arrecadadora competente.

**Art. 222** - A co-autoria e a cumplicidade, nas infrações ou tentativa de infração aos dispositivos desta Lei, implicam os que praticarem, a responderem solidariamente com os autores pelo não pagamento do tributo devido, ficando sujeitos às mesmas penas fiscais impostas a estes.

**Art. 223** - Salvo prova em contrário, presume-se dolo em qualquer das seguintes circunstâncias ou em outras análogas;

**I** - Contradição evidente entre os livros e documentos da escrita fiscal e os elementos das declarações e guias apresentadas às repartições municipais;

**II** - Manifesto desacordo entre os preceitos legais e regulamentares, no tocante às obrigações tributárias e a sua aplicação por parte do contribuinte ou responsável;

**III** - Remessa de informes e comunicações falsas ao fisco com respeito aos fatos

geradores e à base de cálculo de obrigações tributárias.

**IV** - Omissão de lançamentos nos livros, fichas, declarações ou guias, de bens e atividades que constituam fatos geradores de obrigações tributárias.

**Art. 224** - É considerado crime de sonegação fiscal a prática, pelo sujeito passivo ou por terceiros em benefício daquele, dos seguintes atos:

**I** - Prestar declaração falsa ou omitir, total ou parcialmente, informação que deva ser produzida a agentes do fisco, com intenção de eximir-se, total ou parcialmente, do pagamento de tributo e quaisquer outros adicionais devidos por Lei;

**II** - Inserir elementos inexatos ou omitir rendimentos ou operações de qualquer natureza em documentos ou livros exigidos pelas leis fiscais, com a intenção de exonerar-se do pagamento de tributos devidos à fazenda municipal;

**III** - Alterar faturas e quaisquer documentos relativos a operações tributáveis, com o propósito de fraudar a fazenda municipal;

**IV** - Fornecer ou emitir documentos gratuitos ou majorar despesas com o objetivo de obter redução de tributos devidos à fazenda municipal.

**Art. 225** - O contribuinte ou o responsável poderá apresentar denúncia espontânea de infração, ficando excluída a respectiva penalidade, desde que a falta seja corrigida imediatamente ou, se for o caso, efetuado o pagamento do tributo devido, atualizado e com os acréscimos legais cabíveis, ou depositada a importância arbitrada pela autoridade administrativa quando o montante do tributo dependa de apuração.

**§ 1º** - Não se considera espontânea a denúncia apresentada após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização relacionada com a infração.

**§ 2º** - A apresentação de documentos obrigatórios à administração não importa em denúncia espontânea, para fins do disposto neste Artigo.

**Art. 226** - Serão punidas com multa de:

**I** - 100% (cem por cento) da Unidade Fiscal de Referência - UFIR, quaisquer pessoas, independentemente de cargo, ofício ou função, ministério, atividade ou profissão, que embarcaram, elidirem ou dificultarem a ação da fazenda municipal;

**II** - 100% (cem por cento) da Unidade Fiscal de Referência - UFIR, quaisquer pessoas, físicas ou jurídicas, que infringirem dispositivo da legislação tributária do município, para os quais não tenha sido especificadas as penalidades próprias.

## **SEÇÃO II PENALIDADES FUNCIONAIS**

**Art. 227** - Serão punidos com multa equivalente a 15 (quinze) dias do respectivo vencimento ou remuneração:

**I** - Servidores que se negarem a prestar assistência ao contribuinte, quando por este solicitada na forma desta Lei;

**II** - Agentes fiscais que, por negligência ou má fé, lavrarem autos sem obediência aos requisitos legais, de forma a lhes acarretar nulidade.

**Art. 228** - As multas serão impostas pelo Prefeito, mediante representação da autoridade fazendária competente, se de outro modo não dispuser o estatuto dos servidores municipais.

**Art. 229** - O pagamento de multa decorrente de processo fiscal se tornará exigível somente após transitada em julgado a decisão que a impôs.

## **TITULO II DO PROCEDIMENTO FISCAL TRIBUTÁRIO**

### **CAPÍTULO I DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTARIA**

#### **SEÇÃO I CONSULTA**

**Art. 230** - Ao contribuinte ou responsável é assegurado o direito de efetuar consulta sobre interpretação e aplicação da legislação tributária, desde que feita antes da ação fiscal e em obediência às normas estabelecidas nesta Lei..

**Art. 231** - A consulta será dirigida ao titular da fazenda municipal com apresentação clara e precisa do caso concreto e de todos os elementos indispensáveis ao entendimento da situação de fato, indicados os dispositivos legais e instruída, se necessário, com documentos.

**§ 2º** - A apresentação de documentos obrigatórios à administração não importa em denúncia espontânea, para fins do disposto neste Artigo.

**Art. 232** - Serão punidas com multa de:

**I** - 100% (cem por cento) da Unidade Fiscal de Referência - UFIR, quaisquer pessoas, independentemente de cargo, ofício ou função, ministério, atividade ou profissão, que embarçarem, elidirem ou dificultarem a ação da fazenda municipal;

**II** - 100% ( cem por cento) da Unidade Fiscal de Referência - UFIR, quaisquer pessoas, físicas ou jurídicas, que infringirem dispositivo da legislação tributária do município, para os quais não tenha sido especificadas as penalidades próprias.

## **SEÇÃO II**

### **PENALIDADES FUNCIONAIS**

**Art. 233** - Serão punidos com multa equivalente a 15 (quinze) dias do respectivo vencimento ou remuneração:

**I** - Servidores que se negarem a prestar assistência ao contribuinte, quando por este solicitada na forma desta Lei;

**II** - Agentes fiscais que, por negligência ou má fé, lavrarem autos sem obediência aos requisitos legais, de forma a lhes acarretar nulidade.

**Art. 234** - As multas serão impostas pelo Prefeito, mediante representação da autoridade fazendária competente, se de outro modo não dispuser o estatuto dos servidores municipais.

**Art. 235** - O pagamento de multa decorrente de processo fiscal se tornará exigível somente após transitada em julgado a decisão que a impôs.

## **SEÇÃO III**

### **CERTIDÕES**

**Art. 236** - A pedido do contribuinte, em não havendo débito, será fornecida, no prazo de 10 (dez) dias, certidão negativa dos tributos municipais, nos termos do requerido.

**Parágrafo Único** - A certidão fornecida nos termos deste Artigo será válida pelo prazo de 90 (noventa) dias.

**Art. 237** - Terá os mesmos efeitos da certidão negativa, a que ressaltar a existência de créditos:

**I** - Não vencidos;

**II** - Em curso de cobrança executiva com efetivação de penhora;

**III** - Cujas exigibilidades estejam suspensas.

**Art. 238** - A certidão negativa fornecida não exclui o direito da fazenda municipal

exigir, a qualquer tempo, os débitos que venham a ser apurados.

**Art. 239** - O município não celebrará contrato, aceitará proposta em licitação pública, concederá licença para construção ou reforma e “habite-se”, nem aprovará planta de loteamento sem que o interessado faça prova, por certidão negativa, da quitação de todos os tributos devidos à fazenda municipal, relativos ao objeto em questão.

**Art. 240** - A certidão negativa expedida com dolo ou fraude, que contenha erro contra a fazenda municipal, responsabiliza pessoalmente o funcionário que a expedir, pelo pagamento do crédito tributário acrescido dos juros de mora, se devidos, ressalvado a direito de apuração de débito que venha ser levantado no futuro.

**Parágrafo Único** - O disposto neste Artigo não exclui a responsabilidade civil, criminal e administrativa que couber, extensiva a quantos colaborarem, por ação ou omissão, no erro contra a fazenda municipal.

#### SEÇÃO IV

#### DIVIDA ATIVA TRIBUTARIA

**Art. 241** - As importâncias relativas a tributos e seus acréscimos, bem como quaisquer outros débitos tributários lançados mas não recolhidos, constituem dívida ativa a partir da data de sua inscrição regular.

**Parágrafo Único** - A fluência de juros de mora não exclui, para os efeitos deste Artigo, a liquidez do crédito.

**Art. 242** - A fazenda municipal inscreverá em dívida ativa, a partir do primeiro dia útil do exercício seguinte ao do lançamento dos tributos, os contribuintes inadimplentes com as obrigações.

§ 1º - Sobre os débitos inscritos em dívida ativa, incidirão atualização monetária, multa e juros, a contar da data de vencimento dos mesmos.

§ 2º - No caso de débito com pagamento parcelado, considerar-se-á data de vencimento, para efeito de inscrição, aquela da primeira parcela não paga.

§ 3º - Os débitos serão cobrados amigavelmente antes de sua execução.

**Art. 243** - O termo de inscrição em dívida ativa, autenticado pela autoridade competente, indicará obrigatoriamente:

**I** - O nome do devedor, dos co-responsáveis e, sempre que conhecido, o domicílio ou residência de um e de outros;

**II** - O valor originário da dívida, bem como o termo inicial e a forma de calcular os juros de mora e os demais encargos previstos em Lei;

**III** - A origem, a natureza e o fundamento legal da dívida;

**IV** - A indicação de estar a dívida sujeita a atualização monetária, bem como o respectivo fundamento legal e o termo inicial para o cálculo;

**V** - A data e o número da inscrição no livro de dívida ativa;

**VI** - Sendo o caso, o número do processo administrativo ou do auto de infração, se neles estiver apurado o valor da dívida.

**§ 1º** - A certidão conterá, além dos requisitos deste Artigo, a inscrição.

**§ 2º** - O termo de inscrição e a certidão de dívida ativa poderão ser preparados e numerados por processo manual, mecânico ou eletrônico.

**Art. 244** - A omissão de quaisquer dos requisitos previstos no Artigo anterior ou o erro a eles relativos são causas de nulidade da inscrição e do processo de cobrança dela decorrente, mas a nulidade poderá ser sanada até decisão judicial de primeira instância, mediante substituição da certidão nula, devolvido ao sujeito passivo, acusado ou interessado, o prazo para defesa, que somente poderá versar sobre a parte modificada.

**Art. 245** - O débito inscrito em dívida ativa, a critério do órgão fazendário, poderá ser parcelado, conforme normas regulamentares.

**§ 1º** - O parcelamento somente será concedido, mediante requerimento do interessado, fato que implicará no reconhecimento da dívida.

**§ 2º** - O não pagamento de quaisquer das prestações, na data fixada no acordo, importará no vencimento antecipado das demais e na imediata cobrança do crédito, ficando proibida sua renovação ou novo parcelamento para o mesmo débito.

**Art. 246** - Não serão inscritos em dívida ativa os débitos constituídos antes da vigência desta Lei, cujos valores atualizados, sejam inferiores a 20 % da Unidade Fiscal de Referência de Sulina.

**I** - Deverá a Secretaria da Fazenda enviar, anualmente, relação nominal de contribuintes que não tiveram seus débitos inscritos em Dívida Ativa.

**Art. 247.-** Serão cancelados, mediante despacho do Prefeito, os débitos fiscais:

**I** - Legalmente prescritos;

**II** - De contribuintes que hajam falecido sem deixar bens que expressem valor.

**Parágrafo Único** - O cancelamento será determinado de ofício ou a requerimento da pessoa interessada, desde que fiquem comprovadas a morte do devedor e a inexistência de bens, ouvidos os órgãos fazendários e jurídico da prefeitura.

**Art. 248** - As dívidas relativas ao mesmo devedor, quando conexas ou conseqüentes, serão reunidas em um só processo.

**Art. 249** - O recebimento de débitos fiscais constantes de certidões já encaminhadas para cobrança executiva será feita exclusivamente a vista de guias em 2 (duas) vias, expedidas pelos escrivães, com o visto do órgão jurídico da prefeitura, incumbido da cobrança judicial da dívida.

**I** - O recebimento de honorários advocatícios devidos pela cobrança judicial de débitos inscritos em dívida ativa dependerá de normatização através de lei específica.

**Art. 250** - As guias, que serão datadas e assinadas pelos emitentes conterão:

**I** - O nome do devedor e seu endereço;

**II** - O número da inscrição da dívida;

**III** - A importância total do débito e o exercício ou período a que se refere;

**IV**- A multa, os juros de mora e a correção monetária a que estiver sujeito o débito;

**V** - As custas judiciais.

**Art. 251** - Ressalvados os casos de autorização legislativa, não se efetuará o recebimento de débitos fiscais inscritos na dívida ativa com dispensa da multa, dos juros de mora e da correção monetária.

**§ 1º** - Verificada, a qualquer tempo, a inobservância do disposto neste Artigo, o servidor responsável fica obrigado, além da pena disciplinar a que estiver sujeito, a recolher aos cofres do município o valor da multa, dos juros de mora e da correção monetária que houver dispensado.

**§ 2º** - O disposto neste Artigo se aplica, também, ao servidor que reduzir, ilegal ou irregularmente, o montante de qualquer débito fiscal inscrito na dívida ativa com ou sem autorização superior.

**Art. 252** - É solidariamente responsável com o servidor, quanto à reposição das quantias relativas a redução da multa, dos juros de mora e da correção monetária, mencionados nos dois Artigos anteriores, a autoridade superior que autorizar ou determinar aquelas concessões, salvo se o fizer em cumprimento de mandado judicial.

**Art. 253** - Encaminhada a certidão da dívida ativa para cobrança executiva, cessará a competência do órgão fazendário para agir ou decidir quanto a ela, cumprindo-lhe, entretanto, prestar as informações solicitadas pelo órgão encarregado da execução e pelas autoridades judiciárias.

## SEÇÃO V

### FISCALIZAÇÃO

**Art. 254** - Compete à administração fazendária municipal, através de seus órgãos especializados, a fiscalização do cumprimento das normas da legislação tributária.

§ 1º - Iniciada a fiscalização ao contribuinte, terão os agentes fazendários prazo de 30 (trinta) dias para concluí-la, salvo quando esteja ele submetido a regime especial de fiscalização.

§ 2º - Havendo justo motivo, o prazo referido no Parágrafo anterior poderá ser prorrogado, mediante despacho do titular da fazenda municipal, pelo período por este fixado.

**Art. 255** - A fiscalização será exercida sobre todas as pessoas sujeitas ao cumprimento das obrigações tributárias, inclusive aquelas munes ou isentas.

**Art. 256** - A autoridade administrativa terá ampla faculdade de fiscalização, podendo, especialmente:

**I** - Exigir do sujeito passivo a exibição de livros comerciais e fiscais e documentos em geral, bem como solicitar seu comparecimento à repartição competente para prestar informações ou declarações;

**II** - Apresentar livros e documentos fiscais, nas condições e formas definidas nesta Lei;

**III** - Fazer inspeções, vistorias, levantamentos e avaliações nos locais e nos estabelecimentos onde se exerçam atividades passíveis de tributação ou nos bens que constituam matéria tributável.

**Art. 257** - A omissão das formalidades legais ou intuito de fraude fiscal na escrita fiscal enseja a sua desclassificação, facultando à administração o arbitramento dos diversos valores.

**Art. 258** - O exame de livros, arquivos, documentos, papéis e efeitos comerciais e demais diligências da fiscalização poderão ser repetidos, em relação a um mesmo fato ou período de tempo, enquanto não extinto o direito de proceder ao lançamento do tributo, da penalidade ou dos juros, ainda que já lançados e pagos.

**Art. 259** - Mediante intimação escrita, são obrigados a prestar à autoridade administrativa, todas as informações de que disponham, com relação aos bens, negócios ou atividades de terceiros:

**I** - Os tabeliães, os escrivães e demais serventuários do ofício;

**II** - Os bancos, as caixas econômicas e as demais instituições financeiras;

**III** - As empresas de administração de bens;

**IV** - Os corretores, os leiloeiros e os despachantes oficiais;

**V** - Os inventariantes;

**VI** - Os síndicos, os comissários e os liquidatários;

**VII** - Quaisquer outras entidades ou pessoas que em razão de seu cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão, detenham em seu poder, a qualquer título e de qualquer forma, informações necessárias ao fisco.

**Parágrafo Único** - A obrigação prevista neste Artigo não abrange a prestação de informações quanto a fatos sobre os quais o informante esteja legalmente obrigado a guardar segredo.

**Art. 260** - Independentemente do disposto na legislação criminal, é vedada a divulgação, para quaisquer fins, por parte de prepostos da fazenda municipal, de qualquer informação em razão de ofício sobre a situação econômico-financeira e sobre a natureza e o estado dos negócios ou das atividades das pessoas sujeitas a fiscalização.

**§ 1º** - Excetuam-se do disposto neste Artigo, unicamente as requisições da autoridade judiciária e os casos de prestação mútua de assistência para fiscalização de ]tributos e permuta de informações entre os diversos órgãos do município e entre este e a união, estados e outros Municípios.

**§ 2º** - A divulgação das informações obtidas no exame de contas e documentos constitui falta grave sujeita a penalidade da legislação pertinente.

**Art. 261** - As autoridades da administração fiscal do município, poderão requisitar auxílio de força pública federal, estadual ou municipal, quando vítimas de embaraço ou desacato no exercício das funções de seus agentes, ou quando indispensável à efetivação de medidas previstas na legislação tributária.

## **CAPITULO II**

### **DAS MEDIDAS PRELIMINARES E INCIDENTES**

**Art. 262** - Considera-se iniciado o procedimento fiscal-administrativo:

**I** - Com a impugnação, pelo sujeito passivo, de lançamento ou ato administrativo dele decorrente;

**II** - Com lavratura do termo de início de fiscalização ou a intimação escrita para apresentar livros comerciais ou fiscais e outros documentos de interesse para a fazenda municipal;

**III** - Com a lavratura do termo de apreensão de livros ou de outros documentos fiscais;

**IV** - Com a lavratura de auto de infração;

**V** - Com qualquer ato escrito de agente do fisco, que caracterize o início do procedimento para apuração de infração fiscal, de conhecimento prévio do fiscalizado.

## SEÇÃO I

### TERMO DE FISCALIZAÇÃO

**Art. 263** - A autoridade ou o funcionário fiscal que presidir ou proceder a exames e diligências fará ou lavrará, sob sua assinatura, termo circunstanciado do que apurar, no qual constarão, além do mais que possa interessar, as datas iniciais e finais do período fiscalizado e a relação dos livros e documentos examinados.

§ 1º - O termo será lavrado no estabelecimento ou local onde se verificar a fiscalização ou a constatação da infração, ainda que aí não resida o fiscalizado ou infrator, e poderá ser datilografado ou impresso em relação a palavras rituais, devendo os claros serem preenchidos a mão e inutilizadas as entrelinhas em branco.

§ 2º - Ao fiscalizado ou infrator dar-se-á cópia do termo autenticado pela autoridade, contra recibo no original.

§ 3º - A recusa do recibo, que será declarada pela autoridade, não traz proveito ao fiscalizado ou infrator, nem o prejudica.

§ 4º - Os dispositivos do Parágrafo anterior são aplicáveis extensivamente aos fiscalizados e infratores, analfabetos ou impossibilitados de assinar o documento de fiscalização ou infração, mediante declaração da autoridade fiscal, ressalvadas as hipóteses dos incapazes definidos pela Lei civil.

## SEÇÃO II

### AUTO DE APREENSÃO

**Art. 264** - Poderão se apreendidas as coisas móveis, inclusive mercadorias e documentos existentes em estabelecimento comercial, industrial, agrícola ou profissional do contribuinte responsável ou de terceiros, em outros lugares ou em trânsito, que constituam prova material de infração tributária, estabelecida nesta Lei ou em regulamento.

**Parágrafo Único** - Havendo prova ou fundada suspeita de que as coisas se encontram em residência particular ou lugar utilizado como moradia, serão promovidas buscas e apreensão judicial, sem prejuízo das medidas necessárias para evitar a remoção clandestina.

**Art. 265** - Da apreensão lavrar-se-á auto, com os elementos do auto de infração, observando-se no que couber, o disposto em Artigos desta Lei.

**Parágrafo Único** - O auto de apreensão conterá a descrição das coisas ou dos documentos apreendidos, a indicação do lugar onde ficarão depositados e a assinatura do depositário, o qual será designado pelo autuante, podendo a designação recair no próprio detentor, a juízo do autuante.

**Art. 266** - Os documentos apreendidos poderão, a requerimento do autuado, serem devolvidos, ficando no processo, cópia do inteiro teor ou da parte que deva fazer prova, caso o original não seja indispensável a esse fim.

**Art. 267** - As coisas apreendidas serão restituídas, a requerimento, mediante depósito das quantias exigíveis, cuja importância será arbitrada pela autoridade competente, ficando retidos, até decisão final.

**Parágrafo Único** - Em relação a matéria deste Artigo, aplica-se, no que couber, o disposto em matéria específica contida nesta Lei.

**Art. 268** - Se o autuado não provar o preenchimento das exigências legais para liberação dos bens apreendidos no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da apreensão, serão os bens levados a hasta pública ou leilão.

**§ 1º** - Quando a apreensão recair em bens de fácil deterioração, a hasta pública ou leilão poderá realizar-se a partir do próprio dia da apreensão.

**§ 2º** - Apurando-se na venda, importância superior ao tributo e a multa devidos, será o autuado notificado, no prazo de 5 (cinco) dias, para receber o excedente, se já não houver comparecido para fazê-lo.

### SEÇÃO III

#### TERMO DE OCORRÊNCIAS

**Art. 269** - Verificando-se omissão não dolosa de pagamento de tributo ou

qualquer infração de Lei ou regulamento, de que possa resultar evasão de receita, será expedida, contra o infrator, Termo de Ocorrências para que, no prazo de até 8 (oito) dias, regularize a situação.

§ 1º - Esgotado o prazo de que trata este Artigo, sem que o infrator tenha regularizado a situação perante a repartição competente, lavrar-se-á auto de infração.

§ 2º - Lavrar-se-á, igualmente, auto de infração, quando o contribuinte se recusar a tomar conhecimento da Termo de Ocorrências.

**Art. 270** - A Termo de Ocorrências será feita em folha destacada de documento próprio, no qual ficará cópia a carbono com o “ciente” do notificado e conterà os elementos seguintes.

**I** - Nome do notificado;

**II** - Local, dia e hora da lavratura;

**III** - Descrição do fato que a motivou e indicação do dispositivo legal de fiscalização, quanto couber;

**IV** - Valor do tributo e da multa devidos;

**V** - Assinatura do notificante.

**Parágrafo Único** - Aplicam-se a este Artigo as disposições constantes dos Parágrafos 1º ao 4º, do Artigo 263.

**Art. 271** - Considera-se convencido do débito fiscal o contribuinte que pagar o tributo mediante Termo de Ocorrências, da qual não caiba recurso ou defesa.

**Art. 272** - Não caberá Termo de Ocorrências, devendo o contribuinte ser imediatamente autuado:

**I** - Quando for encontrado no exercício de atividade tributável sem prévia inscrição;

**II** - Quando houver provas de tentativa para eximir-se ou furtar-se ao pagamento do tributo;

**III** - Quando for manifesto o ânimo de sonegar;

**IV** - Quando incidir em nova falta da qual poderia resultar evasão de receita, antes de decorrido 1 (um) ano, contado da última Termo de Ocorrências.

#### SEÇÃO IV

## REPRESENTAÇÃO

**Art. 273** - Quando incompetente para notificar preliminarmente ou para autuar, o agente da fazenda municipal deve, e qualquer pessoa pode, representar contra toda ação ou omissão contrária à disposição deste código ou de outras leis e regulamentos fiscais.

**Art. 274** - A representação far-se-á em petição assinada e mencionará, em caracteres legíveis, o nome, a profissão e o endereço de seu autor, devendo ser acompanhada de provas, com menção dos meios ou das circunstâncias em razão das quais se tornou conhecida a infração.

**Parágrafo Único** - Não se admitirá representação feita por quem haja sido sócio, diretor, preposto ou empregado do contribuinte, quando relativa a fatos anteriores a data em que tenham perdido essa qualidade.

**Art. 275** - Recebida a representação, a autoridade competente providenciará imediatamente as diligências para verificar a respectiva veracidade e, conforme couber, notificará preliminarmente o infrator, autua-lo-á ou arquivará a representação.

## SEÇÃO V

### AUTO DE INFRAÇÃO

**Art. 276** - O auto de infração, lavrado com precisão e clareza, sem entrelinhas, emendas ou rasuras, deverá:

**I** - Mencionar o local, o dia e hora da lavratura;

**II** - Indicar o nome do infrator e das testemunhas, se houver;

**III** - Descrever o fato que constitui a infração e as circunstâncias pertinentes, indicar o dispositivo legal ou regulamentar violado e fazer referência ao termo de fiscalização, em que se consignou a infração, quando for o caso.

**IV** - Conter intimação ao infrator para pagar os tributos e multas devidos ou apresentar defesa e provas nos prazos previstos.

**§ 1º** - As omissões ou incorreções do auto não acarretarão nulidade, quando do processo constarem elementos suficientes para a determinação da infração e do infrator.

**§ 2º** - A assinatura não constitui formalidade essencial à validade do auto, não implica em confissão, nem a recusa agravará a pena.

**§ 3º** - Se o infrator, ou quem o represente, não puder ou não quiser assinar o auto,

far-se-á menção dessa circunstância.

**Art. 277** - O auto de infração poderá ser lavrado cumulativamente com o de apreensão, que conterà também os elementos deste.

**Art. 278** - Da lavratura do auto será intimado o infrator;

**I** - Pessoalmente sempre que possível, mediante entrega de cópia do auto ao autuado, seu representante ou preposto, contra recibo datado no original;

**II** - Por carta, acompanhada de cópia do auto, com aviso de recebimento (AR), datado e firmado pelo destinatário ou alguém de seu domicílio;

**III** - Por edital, com prazo de 30 (trinta) dias, se desconhecido o domicílio tributário do infrator.

**Art. 279** - A intimação presume-se feita:

**I** - Quando pessoal, na data do recibo

**II** - Quando, por carta, na data do recibo de volta e, se for esta omitida, 15 (quinze) dias após a entrada da carta no correio~

**III** - Quando por edital, no término do prazo, contado este, da data da afixação ou da publicação.

**Art. 280** - As intimações subseqüentes à inicial, far-se-ão pessoalmente, casos em que serão certificados no processo e por carta ou edital, conforme as circunstâncias, observando o disposto nos Artigos 274 e 275 desta Lei.

**Art. 281** - Conformando-se o autuado com o despacho da autoridade administrativa, e desde que efetue o pagamento das importâncias exigidas dentro do prazo para interposição de recurso, o valor das multas será reduzido em 50% (cinquenta por cento) e o procedimento tributário arquivado.

### **CAPÍTULO III DO PROCESSO FISCAL TRIBUTÁRIO**

#### **SEÇÃO I**

#### **IMPUGNAÇÃO**

**Art. 282** - O contribuinte que não concordar com o lançamento poderá, por petição, impugná-lo no prazo de 20 (vinte) dias, contados da publicação no órgão oficial, da afixação do edital ou do recebimento do aviso.

**Art. 283** - A impugnação instaura a fase contraditória do procedimento.

**Parágrafo Único** - A impugnação do lançamento mencionará:

**I** - A autoridade julgadora a quem é dirigida;

**II** - A qualificação do interessado e o endereço para intimação;

**III** - Os motivos de fato e de direito em que se fundamenta;

**IV** - As diligências que o sujeito passivo pretenda, sejam efetuadas, desde que justificadas suas razões;

**V** - O objetivo visado.

**Art. 284** - O impugnado será notificado do despacho no próprio processo, mediante assinatura, por via postal registrada, ou ainda, por edital, quando se encontrar em local incerto ou não sabido.

**Art. 285** - O funcionário responsável pelo lançamento terá 10 (dez) dias para instruir o processo, a partir da data de seu recebimento.

**Art. 286** - Na hipótese da impugnação ser julgada improcedente, os tributos e as penalidades impugnados serão atualizadas monetariamente e acrescidos de multa e juros de mora, a partir da data dos respectivos vencimentos, quando cabíveis.

**§ 1º** - O sujeito passivo poderá evitar a aplicação dos acréscimos na forma deste Artigo, desde que efetue o prévio depósito administrativo, na tesouraria do município, da quantia total exigida.

**§ 2º** - Julgada improcedente a impugnação, o sujeito passivo arcará com as custas processuais que houver.

**Art. 287** - Julgada procedente a impugnação, serão restituídas ao sujeito passivo, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, contados do despacho ou da decisão, as importâncias por ventura depositadas, atualizadas monetariamente a partir da data em que foi efetuado o depósito.

## **SEÇÃO II**

### **DEFESA**

**Art. 288** - O autuado que não concordar com o auto de infração ou o auto de apreensão apresentará defesa no prazo de 20 (vinte) dias, contados a partir da data da

Intimação.

**Art. 289** - A defesa do autuado será apresentada por petição à repartição por onde correr o processo, contra recibo. Apresentada a defesa, terá o autuante o prazo de 10 (dez) dias para impugná-la.

**Art. 290** - Na defesa, o autuado alegará a matéria que entender útil, indicará e requererá as provas que pretenda produzir, juntará logo as que constarem de documento e, sendo o caso, arrolará as testemunhas, até o máximo de 3 (três).

**Art. 291** - O sujeito passivo poderá, conformando-se com parte dos termos da autuação, recolher os valores relativos a essa parte ou cumprir o que for determinado pela autoridade fiscal, contestando o restante.

### SEÇÃO III

#### PROVAS

**Art. 292** - Findos os prazos a que se referem os Artigos 280 e 286 desta Lei, a autoridade fiscal competente deferirá, no prazo de 10 (dez) dias, a produção das provas que não sejam manifestamente inúteis ou protelatórias, ordenará a produção de outras que entender necessárias, e fixará o prazo, não superior a 30 (trinta) dias, em que uma e outras devam ser produzidas.

**Art. 293** - As perícias deferidas competirão ao perito designado pela autoridade competente, na forma do Artigo anterior; quando requeridas pelo autuante, ou nas reclamações contra lançamento efetuada pelo funcionário da fazenda e quando ordenada de ofício, poderão ser atribuídas a gente da fiscalização.

**Art. 294** - Ao autuado e ao autuante será permitido, sucessivamente, reinquirir as testemunhas, do mesmo modo, ao impugnador e ao impugnado, nas reclamações contra lançamento.

**Art. 295** - O autuado e o impugnador poderão participar das diligências e as alegações que tiverem, serão juntadas ao processo ou constarão do termo da diligência para serem apreciadas no julgamento.

**Art. 296** - Não se admitirá prova fundada em exame de livros ou arquivos das repartições da fazenda pública ou em depoimento pessoal de seus representantes ou servidores.

### SEÇÃO IV

#### PRIMEIRA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA

**Art. 297-** As impugnações a lançamentos e as defesas de autos de infração e de termos de apreensão serão decididas, em primeira instância administrativa, pelo titular da fazenda municipal.

**Art. 298** - Findo o prazo para a produção de provas ou perempto o direito de apresentar defesa, o processo será apresentado à autoridade julgadora, que proferirá decisão no prazo de 10 (dez) dias.

§ 1º - Se entender necessário, a autoridade poderá, no prazo deste Artigo, a requerimento de parte ou de ofício, dar vista sucessivamente ao autuado e ao autuante, ou ao impugnador e ao impugnado, por 3 (três) dias a cada um, para alegações finais.

§ 2º - Verificada a hipótese do Parágrafo anterior, a autoridade terá novo prazo de 10 (dez) dias para proferir decisão.

§ 3º - A autoridade não fica adstrita às alegações das partes, devendo julgar de acordo com a sua convicção, em face das provas produzidas no processo.

§ 4º - Se não se considerar habilitada a decidir, a autoridade poderá converter o julgamento em diligência e determinar a produção de novas provas, observando o disposto na seção III e prosseguindo-se na forma desta seção, no que couber.

**Art. 299** - A decisão, redigida com simplicidade e clareza, concluirá pela procedência ou improcedência do auto ou da impugnação ao lançamento, definindo expressamente o seus efeitos, num e outro caso.

**Art. 300** - Não sendo proferida decisão no prazo legal, nem convertido o julgamento em diligência, poderá a parte interpor recurso voluntário, como se fora julgado procedente o auto ou improcedente a impugnação ao lançamento, cessando com a interposição do recurso, a jurisdição da autoridade de primeira instância.

**Art. 301** - São definitivas as decisões de primeira instância, uma vez esgotado o prazo legal para interposição de recurso, salvo se sujeitas a recurso de ofício.

## **SEÇÃO V**

### **SEGUNDA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA**

**Art. 302** - Das decisões de primeira instância, caberá recurso para a instância administrativa superior:

**I** - Voluntário, quando requerido pelo sujeito passivo, no prazo de 20 (vinte) dias, a contar da notificação do despacho, quando a ele contrário no todo em parte;

**II** - De ofício, a ser obrigatoriamente interposto pela autoridade julgadora, imediatamente e no próprio despacho, quando contrário, no todo ou em parte, ao município,

desde que a importância em litígio exceda a 5 (cinco) unidades fiscais do município.

§ 1º - Se a autoridade julgadora deixar de recorrer de ofício quando couber a medida, cumpre ao funcionário que subscreveu a inicial do processo, ou que do fator tomar conhecimento, interpor recurso, em petição encaminhada por intermédio daquela autoridade.

§ 2º - Enquanto não interposto o recurso de ofício, a decisão não produzirá efeito.

**Art. 303** - O recurso terá efeito suspensivo.

**Art. 304** - A decisão, na instância administrativa superior, será proferida no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data do recebimento do processo, aplicando-se para a notificação do despacho, as modalidades previstas para a primeira instância.

**Parágrafo Único** - Decorrido o prazo definido neste Artigo, sem que tenha sido proferida a decisão, não serão computados, a favor da administração, juros e atualização monetária a partir desta data.

**Art. 305** - São definitivas, na esfera administrativa, as decisões de segunda instância.

**Art. 306** - A segunda instância administrativa será representada pela junta de recursos fiscais.

**Parágrafo Único** - Inexistindo no município ou não funcionando por qualquer motivo a junta de recursos fiscais, será competente para conhecer, em grau de recurso, qualquer decisão a respeito da matéria acima, uma comissão formada pelo Prefeito Municipal, o Procurador do Município e o Secretária da Fazenda.

**Art. 307** - É vedado reunir em uma só petição, recursos referentes a mais de uma decisão, ainda que versem sobre o mesmo assunto e alcancem o mesmo contribuinte, salvo quando proferidas em um único processo fiscal.

## **SEÇÃO VI EXECUÇÃO DAS DECISÕES FISCAIS**

**Art. 308** - As decisões definitivas serão cumpridas:

**I** - Pela notificação do contribuinte, para no prazo de 10 (dez) dias, satisfazer o pagamento do valor da condenação;

**II** - Pela notificação do contribuinte para vir receber importância recolhida indevidamente como tributo ou multa;

**III** - Pela liberação das mercadorias apreendidas e depositadas ou pela restituição

do produto de sua venda se houver ocorrido alienação, com fundamento no Artigo 288 e seus Parágrafos.

**IV** - Pela imediata inscrição como dívida ativa e remessa de certidão a cobrança executiva dos débitos, se não satisfeitos no prazo estabelecido.

### **TITULO III DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 309** - Todos os atos relativos a matéria fiscal serão praticados dentro dos prazos fixados na legislação tributária.

**§ 1º** - Os prazos serão contínuos, excluindo no seu cômputo o dia do início e incluindo o do vencimento.

**§ 2º** - Os prazos somente se iniciam ou vencem em dia de expediente normal na Prefeitura ou estabelecimento de crédito, prorrogando-se, se necessário, até o primeiro dia útil seguinte.

**Art. 310** - O responsável por loteamento fica obrigado a apresentar à administração:

**I** - Título de propriedade da área loteada;

**II** - Planta completa do loteamento contendo, em escala que permita sua anotação, os logradouros, as quadras, os lotes, a área total e as áreas cedidas ao patrimônio municipal;

**III** - Mensalmente, comunicação das alienações contendo os dados indicativos dos adquirentes e das unidades adquiridas.

**Art. 311** - Os cartórios serão obrigados a exigir, sob pena de responsabilidade, para efeito de lavratura da escritura de transferência ou venda do imóvel, certidão de aprovação do loteamento e ainda enviar à administração municipal, até o dia 10 (dez) do mês seguinte, relação mensal das operações realizadas com imóveis, tais como transcrições, inscrições e avaliações.

**Art. 312** - Consideram-se integrados à presente Lei, as tabelas dos Anexos I a X que a acompanham.

**Art. 313** - Fica instituída a Unidade Fiscal de Referência de Sulina - UFIM, no valor de R\$50,00 (cinquenta reais), para o cálculo das taxas e das penalidades pecuniárias.

**Parágrafo Único** - O valor previsto no caput do Artigo é válido para o mês de janeiro de 2.002, a partir de quando sofrerá atualização monetária trimestral, com base nos índices oficiais de correção monetária.

**Art. 314** - Esta Lei será regulamentada, no que couber, por decreto do executivo municipal, dentro do prazo de 90 (noventa) dias.

**Art. 315** - Esta Lei entrará em vigor em 31 de dezembro de 2.001, revogadas as disposições em contrário.

Sulina, Estado do Paraná, Em 31 de dezembro de 2.001

**JOSÉ NIVALDO STOFFELS**  
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se  
Em,

# **ANEXOS I à X**

## ANEXO I

### TABELA PARA COBRANÇA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇO DE QUALQUER NATUREZA

#### LISTA DE SERVIÇOS DO GRUPO A

<u>Lista Serviços:</u>	<u>Percentual sobre preço do serviço</u>
1- Médicos, inclusive análises clínicas, eletricidade médica, radioterapia, ultra-sonografia, radiologia, tomografia e congêneres;.....	4%
2- Hospitais, clínicas, sanatórios, prontos-socorros, manicômios, casa de saúde, de repouso e de recuperação e congêneres;.....	4%
3- Bancos de sangue, leite, pele, olhos, sêmen e congêneres;.....	4%
4- Enfermeiros, obstetras, ortópticos, fonoaudiólogos, protéticos (prótese dentária);.....	4%
5- Assistência médica e congêneres previstos nos itens 1, 2, e 3 desta lista, prestados através de planos de medicina de grupo convênios, inclusive com empresas para assistência a empregados;.....	5%
6- Planos de saúde, prestados por empresa que não esteja incluídos no item 5 desta lista e que cumpram através de serviços prestados por terceiros contratados pela empresa ou apenas pagos por esta, mediante indicação de beneficiário do plano;.....	5%
7 – Vetado	
8 – Médicos Veterinários;.....	5%
9 -Hospitais veterinários, clínicas veterinárias e congêneres;.....	5%
10- Guarda, tratamento, amestramento, adestramento, embelezamento, alojamento e congêneres, relativos a animais; .....	5%
11- Barbeiros, cabeleireiros, manicures, pedicures, tratamento de pele, depilação e congêneres;.....	5%
12 - Banhos, duchas, sauna, massagem, ginástica e congêneres;.....	5%

- 13- Varrição, coleta, remoção e incineração de lixo;.....5%
- 14- Limpeza e drenagem de portos, rios e canais;.....5%
- 15- Limpeza, manutenção e conservação de imóveis, inclusive vias públicas, parques e jardins;.....5%
- 16- Desinfecção, imunização, higienização, desratização e congêneres;.....5%
- 17- Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos e biológicos.....5%
- 18- Incineração de resíduos quaisquer;.....5%
- 19- Limpeza de chaminés;.....5%
- 20- Saneamento ambiental e congêneres;.....5%
- 21- Assistência técnica (vetado).....5%
- 22- Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista, organização, programação, planejamento, assessoria, processamento de dados, consultoria técnica, financeira ou administrativa; (vetado).....5%
- 23- Planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa;(vetado).....5%
- 24- Análise, inclusive de sistemas, exames, pesquisas e informações coleta e processamento de dados de qualquer natureza;.....5%
- 25- Contabilidade, auditoria, guarda-livros, técnicos em contabilidade e congêneres;.....5%
- 26- Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas;.....5%
- 27- Traduções e interpretações;.....5%
- 28- Avaliação de bens;.....5%
- 29- Datilografia, estenografia, expediente, secretária em geral e congêneres;.....5%
- 30- Projetos, cálculos e desenhos técnicos de qualquer natureza;.....5%
- 31- Aerofotogrametria (inclusive interpretação), mapeamento e topografia; .....5%
- 32- Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de construção civil, de obras hidráulicas e outras obras semelhantes e respectiva engenharia consultiva, inclusive serviços

auxiliares ou complementares (exceto) fornecimento de mercadorias produzida pelo prestador e serviços fora do local da prestação dos serviços e fica sujeito a ICMS).....	5%
33- Demolição;.....	5%
34- Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres.(exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços e fica sujeito a ICMS).....	5%
35- Pesquisa, perfuração, cimentação, perfilagem, (vetado), estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo e gás natural;.....	5%
36- Florestamento e reflorestamento;.....	5%
37 - Escoramento e contenção de encostas e serviços congêneres;.....	5%
38- Paisagismo, jardinagem e decoração (exceto o fornecimento de mercadorias, que fica sujeito ao ICMS);.....	5%
39- Raspagem, calafetação, polimento, lustração de pisos, paredes e divisórias;.....	5%
40- Ensino, instrução, treinamento, avaliação de conhecimentos de qualquer grau ou natureza;.....	2%
41- Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres;.....	5%
42- Organização de festas e recepções: “buffet” (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito ao ICMS);.....	5%
43- Administração de bens e negócios de terceiros e de consórcios; (vetado).....	5%
44- Administração de fundos mútuos (exceto a realizada por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central);.....	5%
45- Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros e de planos de previdência privada;.....	5%
46- Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos quaisquer (exceto os serviços executados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central);.....	5%
47- Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos do propriedade industrial, artística ou literária;.....	5%
48- Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de franquia “franchise” e de faturação “factoring (excetuam-se os serviços prestados por instituições autorizadas a funcionar	

pelo Banco Central);.....	5%
49- Agenciamento, organização , promoção e execução de programa de turismo, passeios, excursões, guias de turismo e congêneres;.....	2%
50- Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis e imóveis não abrangidos nos itens, 45, 46,47 e 48;.....	5%
51- Despachantes e serviços cartorários;.....	5%
52- Agentes de propriedade industrial;.....	5%
53- Agentes da propriedade artística ou literária;.....	5%
54- Leilão; .....	5%
55- Regulação de sinistros cobertos por contratos de seguro; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros, prevenção e gerência de riscos seguráveis, prestados por quem não seja o próprio segurado ou companhia de seguros.....	5%
56- Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie (exceto depósitos feitos em instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central);.....	5%
57- Guarda e estacionamento de veículos automotores terrestres;.....	5%
58- Vigilância e segurança de pessoas e bens.....	2%
59- Transporte, coleta, remessa ou entrega de bens ou valores dentro do território do Município.....	5%
60- Diversões públicas:	
a)- (vetado) cinemas, (vetado) taxi, dancings e congêneres;.....	3%
b)- Bilhares, boliches, corridas de animais e outros jogos;.....	5%
c)- Exposições, com cobrança de ingressos;.....	5%
d)- Bailes, shows”, festivais, recitais e congêneres, inclusive espetáculos que sejam também transmitidos, mediante compra de direitos para tanto, pela televisão ou pelo rádio;.....	5%
e)- Jogos eletrônicos;.....	5%
f)- Competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador, inclusive a venda de direitos a transmissão pelo rádio ou pela televisão;.....	5%
g)- Execução de música, individualmente ou por conjunto, (vetado);.....	5%
61- Distribuição e venda de bilhetes de loteria, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios ou prêmios;.....	5%
62 - Fornecimento de música, mediante transmissão por qualquer processo, para vias públicas	

ou ambientes fechados (exceto transmissões radiofônicas ou de televisão);.....	5%
63- Gravação ou distribuição de filmes e “video-tapes”;.....	5%
64- Fonografia ou gravação de sons ou ruídos, inclusive trucagem, dublagem e mixagem sonora.....	5%
65- Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, produção e trucagem.....	5%
66 - Produção para terceiros, mediante ou sem encomenda prévia, de espetáculos, entrevistas e congêneres.....	5%
67 - Colocação de tapetes e cortinas, com material fornecido pelo usuário final do serviço.....	5%
68 - Lubrificação, limpeza e revisão de máquinas, veículos, aparelhos e equipamentos (exceto o fornecimento de peças e partes, que fica sujeito ao ICMS).....	5%
69 - Conserto, restauração, manutenção e conservação de máquinas, veículos, motores, elevadores ou de quaisquer objetos (exceto fornecimento de peças e partes, que fica sujeito ao ICMS).....	5%
70 - Recondicionamento de motores (o valor das peças fornecidas pelo prestador do serviço fica sujeito ao ICMS);.....	5%
71- Recauchutagem ou regeneração de pneus para o usuário final;.....	5%
72- Recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, adonísarão, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos não destinados a industrialização ou comercialização;.....	5%
73- Lustração de bens móveis quando o serviço for prestado para usuário final do objeto lustrado;.....	5%
74- Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, prestados ao usuário final do serviço, exclusivamente com material por ele fornecido;.....	5%
75 - Montagem industrial, prestada ao usuário final do serviço, exclusivamente com material por ele fornecido;.....	5%
76 - Cópia ou reprodução por quaisquer processos, de documentos e outros papéis, plantas ou desenhos;.....	5%
77 – Composição gráfica, fotocomposição, clichéria, zincografia, litografia e fotolitografia;.....	5%

78- Colocação de molduras e afins, encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres;.....	5%
79- Locação de bens móveis, inclusive arrendamento mercantil;.....	5%
80- Funerárias;.....	5%
81- Alfaiataria e costura, quando o exceto aviamento material for fornecido pelo usuário final;.....	5%
82- Tinturarias e lavanderias.....	5%
83 - Taxidermia;.....	5%
84- Recrutamento, agenciamento, seleção, colocação ou fornecimento de mão de obra mesmo em caráter temporário, inclusive por empregados do prestador do serviço ou por trabalhadores avulsos.....	2%
85- Propaganda e publicidade, inclusive promoção de vendas, planejamento de campanhas ou sistema de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários ( exceto sua impressão, reprodução e /ou fabricação).....	5%
86- Veiculação e divulgação e divulgação de textos, desenhos e outros materiais de publicidade, por qualquer meio ( exceto em jornais, periódicos, rádio e televisão).....	5%
87- Serviços portuários e aeroportuários, utilização de porto ou aeroporto, atracação, capatazia, armazenagem interna, externa e especial, suprimento de água, serviços acessórios, movimentação de mercadorias fora do cais.....	5%
88- Advogados.....	5%
89- Engenheiros, arquitetos, urbanistas, agrônomos;.....	5%
90- Dentistas.....	5%
91- Economistas.....	5%
92- Psicólogos.....	5%
93- Assistentes sociais.....	5%
94- Relações públicas.....	5%
95- Cobrança e recebimentos por conta de terceiros inclusive direitos autorais, protestos, devolução de títulos não pagos manutenção de títulos vencidos, fornecimento de posição de cobrança e recebimento por conta de terceiros, inclusive direitos autorais, protestos de títulos,	

sustação de protestos, devolução de títulos não pagos, manutenção de títulos vencidos, fornecimento de posição de cobrança ou recebimento de outros serviços correlatos da cobrança ou recebimentos ( este item abrange também os serviços prestados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central );.....5%

96- Instituições financeira autorizadas a funcionar pelo Banco Central, fornecimento de talões de cheque; emissão de cheques administrativos; transferencia de fundos; devolução de cheques; sustação de pagamentos de cheques; ordens de pagamentos e de crédito, por qualquer meio; emissão e renovação de cartões magnéticos; consulta em terminais eletrônicos; pagamentos por conta de terceiros ,inclusive os feitos fora do estabelecimento, elaboração de fixa cadastral, aluguel de cofre; fornecimento de Segunda via de avisos de lançamento e de extrato de constas; emissão de carnes ( neste item não esta abrangido o ressarcimento, a instituições financeiras, de gastos com portes do correio, telegrama, telex e teleprocessamento, necessários a prestação dos serviços);.....5%

97- Transporte de natureza estritamente municipal;.....5%

98- Comunicações telefônicas de um para outro aparelho dentro do mesmo município;.....5%

99- Hospedagem em hotéis, motéis, pensões em congêneres ( o valor da alimentação quando incluído no preço da diária fica sujeito a imposto sobre serviços).....5%

100- Distribuição de bens de terceiro em representação de qualquer natureza.....5%

101- Exploração de rodovias mediante cobrança de preço dos usuários, envolvendo execução de serviços de conservação, manutenção, melhoramentos para adequação de capacidade e segurança de transito, operação, monitoração, assistência aos usuários e outros definidos em contratos, atos de concessão ou de permissão ou em normas oficiais.....5%

## **TABELA PARA COBRANÇA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇO DE QUALQUER NATUREZA**

### **LISTA DE SERVIÇO GRUPO "B"**

<b>Lista de Serviços.....</b>	<b>Unidade de referência</b>
<b>.....</b>	<b>Mês.....Ano</b>

1- Dentista, médico, advogado, arquiteto, engenheiros, economistas administradores, veterinários, agrônomos, agrimensores , contadores, bioquímico, farmacêutico e demais atividades sobre a forma de trabalho pessoal de nível universitário.....	3,0.....	8,0
--	----------	-----

2- Técnicos em contabilidade, guarda- livros, consultores, topógrafos, agentes de propriedades industrial, artísticas e literários, tradutores, interpretes, protéticos, taxidermista, encadernadores de livros, jornais, revistas e demais atividades, sobre a forma de trabalho pessoal de nível técnico.....	2,0.....	4,0
---	----------	-----

3- Barbeiros, cabeleireiros, manicures, pedicures, alfaiates, costureiras e modistas, carroceiros, taxistas, caminhões de aluguel e demais atividades, sob a forma de trabalho pessoal de nível não qualificado.....0,5.....2,0

4-Técnicos em contabilidade, despachantes, leiloeiros, corretores e protetivos,.....0,5.....2,0

5-Demais atividades sob a forma de trabalho pessoal , não qualificado.....0,5.....1,5

## ANEXO II

### Tabela para Cobrança da Taxa de Licença para Localização e o Funcionamento de Estabelecimentos

Tabela para cobrança da taxa de licença de vistoria e/ou funcionamento de Estabelecimento

<b>1000</b>	<b>INDÚSTRIAS</b>	
1100	EXTRAÇÃO DE MINERAIS	5.0
1200	INDÚSTRIA METALURGICA	4.0
1300	BENEFICIAMENTO E DESDOBRAMENTO DE MADEIRA	4.0
1400	INDÚSTRIA DO MOBILIARIO	5.0
1500	INDÚSTRIA DE PAPEL OU PAPELÃO	5.0
1600	INDÚSTRIA QUIMICA	5.0
1700	INDÚSTRIA DE PERFUMARIA,SABÃO E VELAS	5.0
1800	INDÚSTRIA DE MATERIAIS PLÁSTICOS	5.0
1900	INDÚSTRIA TÊXTIL	4.0
2000	IND. VESTUÁRIO, CALÇADOS ARTEFATOS DE TECIDOS	5.0
2100	INDÚSTRIA DE FOGÕES	4.0
2200	INDÚSTRIA DE CAROCERIAS	3.0
2300	INDÚSTRIA DE TUBOS E ARTEFATOS DE CIMENTO	3.0
2400	EXTRAÇÃO DE AREIA	4.0
2500	OUTRAS INDÚSTRIAS	5.0
<b>2600</b>	<b>INDÚSTRIA DE PRODUTOS ALIMENTARES</b>	
2601	FABRICAÇÃO DE MASSAS OU BISCOITOS	2.0
2602	CONSRV. FRUTAS, LEGUMES E OUTROS VEGETAIS	2.0
2603	MOAGEM DE TRIGO E ARROZ	2.0
2604	FABRICAÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA E CONFEITARIA	3.0
2605	PREPARAÇÃO DE LEITE E FAB. DE PROD. LATICINEOS	5.0
2606	ABATE DE ANIMAIS E PREPARAÇÃO DE CARNES	3.0
2607	BENEFICIAMENTO DE CEREAIS	3.0
2608	FABRICAÇÃO DE PROUTOS DE MANDIOCA	4.0
2609	FABRICAÇÃO DE FARINHAS DIVERSAS	4.0

2610	FABRICAÇÃO DE PROD. ALIMENTÍCIOS NÃO ESPECIFICADO	2.5
<b>3000</b>	<b>INDÚSTRIA DE UTILIDADE PÚBLICA</b>	
3001	GERAÇÃO E FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	8.0
3002	TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA	5.0
3003	SERVIÇO DE TRANSPORTE	4.0
3004	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO	8.0
<b>3100</b>	<b>SERVIÇO DE ALOJAMENTO</b>	
3101	HOTÉIS – MAIS DE 10 QUARTOS	4.0
3102	HOTÉIS – MENOS DE 10 QUARTOS	3.0
3103	MOTÉIS	6.0
3104	OUTROS ALOJAMENTOS NÃO ESPECIFICADOS	6.0
<b>3200</b>	<b>SERVIÇO DE REPARAÇÃO MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO</b>	
3201	MÁQUINAS E APRELHOS DE USO DOMÉSTICO	2.0
3202	MÁQUINAS E APARELHOS DE USO DE ESCRITÓRIO	2.0
3203	MÁQUINAS E APARELHOS NÃO ESPECIFICADOS	3.0
3204	REPARAÇÃO DE VEÍCULOS	2.5
3205	REPARAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ARTIGOS MOBILIÁRIOS	2.0
3206	REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MOTORES	2.0
3207	OUTRAS REPARAÇÕES NÃO ESPECIFICADAS	3.0
<b>3300</b>	<b>SERVIÇOS PESSOAIS COMERCIAIS DIVERSOS</b>	
3301	BARBEARIA	1.0
3302	CABELEREIRO	1.0
3303	MANICURE PEDICURE	1.0
3304	SALÃO DE BELEZA	1.0
3305	BANHOS E DUCHAS	2.0
3306	SERVIÇOS DE MASSAGENS	2.0
3307	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS	2.0
3308	SERVIÇOS HOSPITALARES	5.0
3309	ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA	4.0
3310	SERVIÇO DE DESPACHANTE	3.0
3311	GINÁSTICA E CONGÊNERES	2.0
3312	SERVIÇOS CONTÁBEIS – CONTADOR	3.0
3313	SERVIÇOS CONTÁBEIS – TÉCNICO	2.0
3314	SERVIÇOS DE PROGRAMAÇÃO	3.0
3315	SERVIÇOS DE ENGENHARIA	4.0
3316	SERVIÇOS DE URBANISMO	4.0
3317	SERVIÇOS DE AGRIMENSURA	3.0
3318	SERVIÇO DE TOPOGRAFIA	2.5
3319	SERVIÇO DE CONTRUÇÃO CIVIL	4.0
3320	SERVIÇO DE ARQUITETURA	4.0

3321	SERVIÇOS DE DESINF. HIGIENE	2.5
3322	SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE CARGAS	3.0
3323	SERVIÇOS DE TRANSPORTE PASSAGEIROS EM TAXI	2.0
3324	SERVIÇOS DE TRANSPORTE PASSAGEIROS EM ÔNIBUS	3.0
3325	BAILES, SHOWS POR DIA	0.5
3326	SERVIÇOS DE ANÁLISES TÉCNICAS	2.0
3327	OFICINA MECÂNICA	2.0
3328	SERVIÇOS DE CONCERTOS EM GERAL	2.0
3329	SERVIÇOS DE RECONDICIONAMENTO DE MOTORES	4.0
3330	FUNILARIA	1.5
3331	ALFAIATARIA	1.0
3332	BORRACHARIA	1.0
3333	BORRACHARIA E POSTO DE LAVAGEM	3.0
3334	SERVIÇOS FUNERARIOS	2.0
3335	ABATE DE ANIMAIS	2.0
3336	ESTABELECIMENTO DE ENSINO PARTICULAR	3.0
3337	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	4.0
3338	FOTOGRAFIA E CORRELATOS	2.0
3339	EMPREITEIROS E LOCADORES DE MÃO DE OBRA	3.0
3340	SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO, LIMPEZA E SEGURANÇA	2.0
3341	BOATE, DANCING E ASSEMELHADOS	4.0
3342	CASA LOTÉRICA	2.0
3343	ENTIDADES FINANCEIRAS	5.0
3344	JOGOS POR UNIDADE	0.2
3345	SERVIÇO DE CÓPIA DE DOCUMENTOS	1.0
3346	SERVIÇO DE ARMAZEM EM GERAL E SILOS	5.0
3347	SERVIÇO DE PINTURA	1.5
3348	SERVIÇO DE COSTUREIRA	1.0
3349	SERVIÇO DE GRAVAÇÕES	2.0
3350	MÉDICO E CIRURGIÃO DENTISTA	3.0
3351	SERVIÇO DE EFERMAGEM	2.0
3352	SERVIÇO DE PARTEIRO	2.0
3353	ELETRICISTA E REPARAÇÃO DE APARELHO RADIO E TV	1.0
3354	MOTORISTA	1.0
3355	VETERINARIO, AGRONOMO	4.0
3356	SAPATEIRO	1.0
3357	TÉCNICO AGRÍCOLA	2.0
3358	CONCERTO DE RELÓGIO E BIJOUTERIAS	2.0
3359	SERVIÇO DE PEDREIRO	1.0
3360	SERVIÇO DE CARPINTEIRO	1.0
3361	SERVIÇO DE ELETRICISTA	1.0
3362	SERVIÇO DE CHAPEAÇÃO E PINTURA DE SERVIÇO	2.0
3363	COMERCIO DE BIJOUTERIA E ASSEMELHADOS	3.0
3364	COMÉRCIO AMBULANTE	3.0

<b>3500</b>	<b>COMÉRCIO ATACADISTA</b>	
3501	MADEIRA	3.0
3502	MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	2.5
3503	TECIDOS E FIOS TEXTIL	4.0
3504	ARTIGOS DO VESTUÁRIO INCLUSIVE CALÇADOS	2.0
3505	CEREAIS E FARINHA	3.0
3506	BEBIDAS, REFRIGERANTES E ÁGUA	3.0
3507	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS DIVERSOS	3.0
3508	ERVA MATE	3.0
3509	PRODUTOS NÃO ESPECIFICADOS	4.0

<b>4000</b>	<b>COMÉRCIO VAREJISTA</b>	
4001	COMÉRCIO DE CALÇADOS	1.5
4002	COMÉRCIO DE CONFECÇÕES	2.0
4003	COMÉRCIO DE TECIDOS, CONFECÇÕES E CALÇADOS	2.0
4004	COMÉRCIO DE CARNES OU PEIXES	2.0
4005	PANIFICAÇÃO OU CONFEITARIA	2.0
4006	SORVETES	1.0
4007	RESTAURANTES	1.5
4008	LANCHONETES	1.5
4009	BAR	1.5
4010	BAR E LANCHONETE	2.0
4011	BAR E RESTAURANTE	2.0
4012	BOTEQUIM	1.0
4013	COMÉRCIO DE VEÍCULOS	4.0
4014	COMÉRCIO DE JOIAS E RELÓGIOS	2.5
4015	COMÉRCIO DE MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS	4.0
4016	COMÉRCIO DE MÁQUINAS E MÓVEIS DE ESCRITÓRIO	3.0
4017	COMÉRCIO DE MÓVEIS E ELETRODOMÉSTICOS	2.0
4018	COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	3.0
4019	COMÉRCIO DE FERRAGENS E PRODUTOS METALÚRGICOS	3.0
4020	MAGAZINES	2.0
4021	LIVROS, JORNAIS E REVISTAS	1.5
4022	MAT. ESCOLAR, ESCRITÓRIO E BRINQUEDOS	1.5
4023	BAZAR E ARMARINHOS	1.0
4024	PEÇAS E ACESSÓRIOS	2.0
4025	FARMÁCIA E PERFUMARIA	3.0
4026	ÓTICA, FOTO, MATERIAL FOTOGRÁFICO	2.0
4027	ARTIGOS DE BORRACHARIA E PLÁSTICOS	2.0
4028	ARTIGOS IMPORTADOS	1.5
4029	ARTIGOS DESPORTIVOS E RECREAÇÃO	1.5
4030	ARTIGOS USADOS	1.5
4031	EXTINTORES	2.0

4032	DISCOS E FITAS	1.5
4033	FLORICULTURA	2.0
4034	FRUTAS E VERDURAS	1.0
4035	PNEUS E CAMARAS	3.0
4036	BEBIDAS E DISTRIBUIÇÃO	3.0
4037	VIDROS OU QUADROS	1.5
4038	MINI MERCADO	2.0
4039	MERCEARIAS	2.0
4040	SUPERMERCADOS	3.0
4041	COOPERATIVAS	6.0
4042	COOPERATIVA DE ELETRIFICAÇÃO RURAL	6.0
4043	POSTO DE ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS	3.0
4044	PRODUTOS AGRÍCOLAS E VETERINÁRIOS	2.5
4045	COMÉCIO DE BICICLETAS E ACESSORIOS	2.0
4046	MERCADO	2.0

### ANEXO III

#### Tabela para Cobrança da Taxa de Licença para Funcionamento de Estabelecimentos em Horário Especial

Alíquota em UFIM	DIA	MÊS	ANO
1- Até as 22:00 horas	10%	100%	300%
2- Além das 22:00 horas	15%	150%	350%
3- Sábados após 12:00 horas	10%	100%	300%
4- Domingos e feriados	5%	50%	150%

### ANEXO IV

#### Tabela para Cobrança da Taxa de Licença para Publicidade

Percentual sobre UFIR  
Dia    Mês    Ano

- 1- Por publicidade é afixada na parte externa ou interna do estabelecimento, industrial, comercial, agropecuário, de prestação de serviços e outros;
- 1.1- Comum .....10%
- 1.2- Luminosas .....20%
- 2- Publicidade no interior ou exterior de veículos de uso público, não destinados a publicidade

como ramo de negócio por publicidade .....	10%.
3- Publicidade sonora em veículos destinados a qualquer modalidade de Publicidade.....	20%.
4- Publicidade escrita em veículos destinados a qualquer modalidade de publicidade por veículo.....	2%.....20%
5- Publicidade em cinemas, teatros, boates e similares, por meio de projeção de filmes .....	1%.....10%.....100%
6- Por publicidade colocada em terrenos, campos de esportes, clubes, associações, qualquer que seja o sistema de colocação desde que visíveis de quaisquer vias ou logradouros públicos, inclusive as rodovias , estradas e caminhos municipais.....	20%.....100%
7- Qualquer outro tipo de publicidade não constante dos itens anteriores .....	1%.....10%.....100%

#### ANEXO V

#### Tabela para Cobrança da Taxa de Licença para Execução, de Obras, Arruamentos e Loteamentos

	Alíquotas em UFIM
1- Construção de :	
a) Edificação de até dois pavimentos, por metro quadra do de área Construída .....	0,8%
b) Edificações com mais de dois pavimentos, por metro quadrado de área construída .....	1,0%
c) Dependências em prédios residenciais, por metro quadrado de área construída .....	2,0%
d) Dependências em outros prédios, para qualquer finalidade por metro quadrado de área construída .....	0,8%
e) Barracões , por metro quadrado de área construída .....	0,8%
f) Galpões, por metro quadrado de área construída .....	0,5%
g) Desmembramento e remembramento por metro quadrado de área desmembrada ou remembrada.....	0,5%
h) Loteamento por unidade, até dez unidades.....	0,8%
i) Marquises, coberturas e tapumes por metro linear.....	1,0%
j) Reconstrução, reformas , reparos por metro quadrado.....	0,5%
l) Demolições por metro quadrado.....	0,5%

2-Concessão de licença para edificar, por metro quadrado de área do piso coberto

2.1- Até 100 m <sup>2</sup> .....	0,5%
2.2 - De 101 a 200 m <sup>2</sup> .....	0,7%
2.3 - 201 a 300 m <sup>2</sup> .....	0,8%
2.4 - Acima de 301 m <sup>2</sup> .....	1,0%

**Obs.** Para construções industriais considerar a redução de 50% para o que exceder a 5.000 m<sup>2</sup>.

3-Reconstrução, reforma, reparo ou demolição;

3.1- Reconstrução, por m <sup>2</sup> .....	0,5%
3.2- Reforma ,por m <sup>2</sup> .....	0,5%
3.3- Reparo, por m <sup>2</sup> .....	0,5%
3.4- Demolição por m <sup>2</sup> .....	0,5%

4- Arruamentos:

4.1- Com área de até 10.000 m <sup>2</sup> , por m2.....	0,05%
4.2 - Com área superior a 10.000m2 por m2 .....	0,01%

4- Loteamentos

5.1- Com área de até 30.000 m <sup>2</sup> por m <sup>2</sup> .....	0,08%
5.2- Com área superior a 30.000 m <sup>2</sup> por m <sup>2</sup> .....	0,01%

5- Outras obras não especificadas nesta tabela:

6.1- Por metro quadrado ( por mês) .....	0,05%
6.2- Por metro linear ( por mês).....	0,05%

**Observações:**

- Não serão incluídas nos cálculos as áreas destinadas a logradouros públicos ou qualquer outra doada ao município.
- Entende-se como área de aumento ou loteamento a soma das áreas de terreno dos quarteirões pertencentes ao plano submetido a aprovação.
- As taxas constantes desta tabela serão recolhidas quando da aprovação dos projetos.

## ANEXO VI

### Tabela para Cobrança de Taxa de Licença para Ocupação de Áreas em Terrenos ou Vias e Logradouros Públicos

Especificação

	Percentual sobre a UFIM		
	.Dia	... Mês	... Ano
1- Instalação ou localização em logradouro público, desde que Devidamente autorizada De:.....	20%	10%	50%
1.2- Barraca de revistas ou jornais, por metro quadrado.....	10%	50%	30%
1.3- Circo.....			5%
1.4- Parque de diversões.....			5%
1.5- Bomba de combustível ou posto de .....	20%	10%	50%
1.6- Outros usos de logradouros público, não relacionados nesta tabela, desde que não regularmente autorizados, por metro quadrado.....	0,5%	10%	50%
2- Estacionamentos de veículos em pontos reservados estabelecimentos pela prefeitura, por Veículo.....	20%	10%	50%
3- Mesas de bares, restaurantes por mesa.....	20%	10%	50%

## ANEXO VII

### Tabela para Cobrança da Taxa de Licença para o Exercício de Atividade Eventual ou Ambulante

		VALOR EM UFIM		
		Dia	Mês	Ano
	Comércio ou atividades de prestação de serviços com ou sem a utilização de veículos aparelhos ou máquinas	0,5	5	10

**ANEXO VIII**  
**Tabela para Cobrança da Taxa de Expediente**

	<b>Aliquotas em UFIM</b>
01- BAIXA De qualquer natureza, e lançamento ou registro.....	20%
02- CERTIDOES Busca por ano.....	15%
03- CONTRATOS COM O MUNICÍPIO.....	20%
04- GUIAS E DOCUMENTOS.....	20%
04.01- Preenchimento de guias de arrecadação.....	20%
04.02- 2ª via de guias, avisos, recibos, alvarás e similares.....	20%
04.03- Alvarás.....	20%
05- REQUERIMENTOS (PROTOCOLOS) .....	5%
06- DESARQUIVAMENTO DE PROCESSOS.....	2%
07- TRÂNSFERENCIA:.....	10%
7.1- De contrato de qualquer natureza.....	10%
7.2- De local, firma ou atividade.....	10%
08- CÓPIA.....	1%
8.1- Em papel heliográfico, por m2.....	1%
8.2- Em papel heliografico , planta padrão.....	1%
8.3- Autenticação de plantas, por unidade.....	1%
8.4- Aerofotogrametria , por folha.....	10%
8.5- Documento microfilmado por folha.....	1%
09- AVALIAÇÃO.....	10%
9.1- Bens móveis.....	10%
9.2- Bens imóveis.....	10%

**ANEXO IX**  
**Tabela para Cobrança da Taxa de Serviços Diversos**

	<b>Aliquotas Em UFIM</b>
<b>01- Apreensão de mercadorias e guarda de animais, veículos ou mercadorias:</b>	
1.1- Apreensão de animal e guarda do mesmo, por dia.....	4%
1.2- Apreensão e guarda de veículos, por dia.....	10%
1.3- Apreensão e guarda de mercadoria e objetos de qualquer espécie.....	4%

Por quilo e por mês.....	2%
<b>02-Alinhamento e nivelamento, por metro linear.....</b>	<b>2%</b>
2.1- Corte em logradouros e vias públicas, com pav asfáltica por m2.....	5%
2.2- Corte em logradouros e vias públicas com pav em bloquete ou pedras p/m2.....	16%
<b>03- Cemitério</b>	
<b>3.1-Inumação em sepultura rasa</b>	
3.1.1- Adulto, por cinco anos.....	1%
3.1.2- Infante por três anos.....	20%
<b>3.2- Inumação em carneira</b>	
3.2.1- Adulto por cinco anos.....	14%
3.2.2-Infante por três anos.....	20%
<b>3.3-Perpetuidade</b>	
3.3.1- Sepultura rasa.....	16%
3.3.2- Carneira.....	14%
3.3.3- Jazido ( galeria c/ 4 gavetas).....	20%
3.3.4- Jazido ( galeria c/ 6 gavetas ).....	50%
<b>3.4-Exumações</b>	
3.4.1- Antes de vencido o prazo regulamentar de decomposição.....	50%
3.4.2- Após de vencido o prazo regulamentar de decomposição.....	40%
<b>3.5-Diversos</b>	
3.5.1- Abertura de sepultura, carneira, jazido, ou mausoléu perpétuo para nova inumação.....	5%
3.5.2- Retirada de ossada no cemitério.....	5%
3.5.3- Remoção de ossada no interior do cemitério.....	5%
3.5.4- Entrada de ossada no cemitério.....	5%
3.5.5- Permissão para construção de carreira, execução de obras de embelezamento.....	5%
3.5.6- Ocupação de ossário para cinco anos.....	5%
<b>04- Taxa de Inspeção Sanitária</b>	
4.1- Instalações industriais, comerciais e de prestação de serviços.....	100%
4.2- Inspeção de abate de gado, bovino por cabeça.....	4%
4.3- Inspeção de abate de suínos, por cabeça.....	2%
4.4- Inspeção de abate de ovino, por cabeça.....	2%
4.5- Inspeção de abate de caprino, por cabeça.....	2%
4.6- Inspeção de abate de equino, por cabeça.....	2%
4.7- Inspeção de abate de aves, por cabeça.....	2%
4.8- Outros por cabeça.....	2%
4.9- Outras inspeções, inclusive reclamações/particulares por metro linear.....	2%
05- Taxa de empachamento de vias públicas Por metro linear.....	10%
06- Taxa de inscrição em dívida ativa por inscrição.....	1%

## ANEXO X

### IPTU

<b>TIPO DA EDIFICAÇÃO</b>	<b>R\$ / POR M2</b>
CASA	9,00
CONSTRUÇÃO PRECÁRIA	1,80
APARTAMENTO	10,80
LOJA	9,00
GALPÃO	3,60
TELHEIRO	3,60
FÁBRICA	7,20
ESPECIAL	7,20
CHIQUEIRO	1,80

### ITBI

<b>TIPO DA EDIFICAÇÃO</b>	<b>R\$ / POR M2</b>
CASA	27,00
CONSTRUÇÃO PRECÁRIA	9,00
APARTAMENTO	36,00
LOJA	27,00
GALPÃO	5,40
TELHEIRO	5,40
FÁBRICA	9,00
ESPECIAL	9,00
CHIQUEIRO	1,80

### ITBI

<b>TIPO DA EDIFICAÇÃO</b>	<b>R\$ / POR M2</b>
<b>ALVENARIA</b>	
CASA	72,00
CONSTRUÇÃO PRECÁRIA	14,40
APARTAMENTO	90,00
LOJA	72,00
GALPÃO	9,00
TELHEIRO	9,00
FÁBRICA	18,00
ESPECIAL	18,00
CHIQUEIRO	3,60

**ITBI**

<b>TIPO DA EDIFICAÇÃO</b>	<b>R\$ / POR M2</b>
<b>MISTA</b>	
CASA	45,00
CONSTRUÇÃO PRECÁRIA	10,80
APARTAMENTO	63,00
LOJA	45,00
GALPÃO	7,20
TELHEIRO	7,20
FÁBRICA	7,20
ESPECIAL	7,20
CHIQUEIRO	2,70

<b>IPTU</b>				
Logradouro	Tipo	Cod.	Face	VLR/ m2
<b>Alcides Basso</b>	<b>Rua</b>	<b>18-3</b>	<b>039-D</b>	<b>1,85</b>
			039-E	1,85
			059-D	1,42
			059-E	1,42
			098-D	1,42
			098-E	1,42
<b>Antônio Ceolin</b>	<b>Rua</b>	<b>32-9</b>	<b>098-D</b>	<b>1,85</b>
			098-E	1,85
<b>Antônio D. Reichert</b>	<b>Rua</b>	<b>15-9</b>	<b>098-D</b>	<b>1,85</b>
			214-D	1,85
			232-E	1,85
			312-E	1,85
			313-E	1,85
			333-D	1,85
			372-E	1,85
			430-D	1,62
			448-E	1,62
<b>Barão R. Branco</b>	<b>Rua</b>	<b>3-5</b>	<b>067-E</b>	<b>1,12</b>
			097-D	1,12
			124-E	1,12
			156-D	1,42
			163-E	1,42
			231-D	1,42
			234-E	1,42
			283-E	1,42
			317-D	1,42
			399-E	1,12
			515-E	0,72
			603-D	0,36
			617-E	0,36
<b>Bert. Hordina</b>	<b>Rua</b>	<b>13-2</b>	<b>024-D</b>	<b>1,85</b>
			098-D	1,85
			098-E	1,85
<b>Oti.Cat. Scheffer</b>	<b>Rua</b>	<b>33-7</b>	<b>029-E</b>	<b>1,85</b>

<b>ITBI</b>				
Logradouro	Tipo	Cod	Face	VLR/ m2
<b>Alcides Basso</b>	<b>Rua</b>	<b>18-3</b>	<b>039-D</b>	<b>3,40</b>
			039-E	3,40
			059-D	2,57
			059-E	2,57
			098-D	2,57
			098-E	2,57
<b>Antônio Ceolin</b>	<b>Rua</b>	<b>32-9</b>	<b>098-D</b>	<b>3,40</b>
			098-E	3,40
<b>Antônio D. Reichert</b>	<b>Rua</b>	<b>15-9</b>	<b>098-D</b>	<b>3,40</b>
			214-D	3,40
			232-E	3,40
			312-E	3,40
			313-E	3,40
			333-D	3,40
			372-E	3,40
			430-D	2,95
			448-E	2,95
<b>Barão R. Branco</b>	<b>Rua</b>	<b>3-5</b>	<b>067-E</b>	<b>2,02</b>
			097-D	2,02
			124-E	2,02
			156-D	2,57
			163-E	2,57
			231-D	2,57
			234-E	2,57
			283-E	2,57
			317-D	2,57
			399-E	2,02
			515-E	1,53
			603-D	0,84
			617-E	0,84
<b>Bert. Hordina</b>	<b>Rua</b>	<b>13-2</b>	<b>024-D</b>	<b>3,40</b>
			098-D	3,40
			098-E	3,40
<b>Oti.Cat. Scheffer</b>	<b>Rua</b>	<b>33-7</b>	<b>029-E</b>	<b>3,40</b>

			046-D	1,42
			093-D	1,42
			098-E	1,42
<b>Padre Anchieta</b>	<b>Rua</b>	<b>12-4</b>	<b>086-D</b>	<b>0,99</b>
			110-E	0,27
			161-E	0,27
			165-D	0,99
			282-D	0,99
			310-E	0,27
			349-D	0,99
			350-E	0,27
			398-D	0,99
			513-D	0,99
			527-E	0,27
			629-D	0,99
			643-E	0,27
			672-D	0,99
<b>Pedro A. Stein</b>	<b>Rua</b>	<b>19-1</b>	<b>098-D</b>	<b>1,12</b>
			098-E	1,12
<b>Regenildo Rossi</b>	<b>Rua</b>	<b>35-3</b>	<b>098-D</b>	<b>1,85</b>
			098-E	1,85
<b>Rio Grande do Sul</b>	<b>Rua</b>	<b>34-3</b>	<b>059-D</b>	<b>0,99</b>
			059-E	0,99
			098-D	1,85
			098-E	1,85
<b>Saldanha Marinho</b>	<b>Rua</b>	<b>22-1</b>	<b>098-D</b>	<b>1,85</b>
			098-E	1,85
			315-E	1,21
			332-D	1,21
<b>Santos Dumond</b>	<b>Rua</b>	<b>23-0</b>	<b>049-D</b>	<b>0,72</b>
			049-E	0,72
			148-D	1,85
			148-E	1,21
			190-D	1,85
			215-E	1,21
			264-D	1,42
			265-E	0,27
			380-D	1,42
			415-E	0,27
			490-E	0,27

			046-D	2,57
			093-D	2,57
			098-E	2,57
<b>Padre Anchieta</b>	<b>Rua</b>	<b>12-4</b>	<b>086-D</b>	<b>1,80</b>
			110-E	0,81
			161-E	0,81
			165-D	1,80
			282-D	1,80
			310-E	0,81
			349-D	1,80
			350-E	0,81
			398-D	1,80
			513-D	1,80
			527-E	0,81
			629-D	1,80
			643-E	0,81
			672-D	1,80
<b>Pedro A. Stein</b>	<b>Rua</b>	<b>19-1</b>	<b>098-D</b>	<b>2,02</b>
			098-E	2,02
<b>Regenildo Rossi</b>	<b>Rua</b>	<b>35-3</b>	<b>098-D</b>	<b>3,40</b>
			098-E	3,40
<b>Rio Grande do Sul</b>	<b>Rua</b>	<b>34-3</b>	<b>059-D</b>	<b>1,80</b>
			059-E	1,80
			098-D	3,40
			098-E	3,40
<b>Saldanha Marinho</b>	<b>Rua</b>	<b>22-1</b>	<b>098-D</b>	<b>3,40</b>
			098-E	3,40
			315-E	2,18
			332-D	2,18
<b>Santos Dumond</b>	<b>Rua</b>	<b>23-0</b>	<b>049-D</b>	<b>1,53</b>
			049-E	1,53
			148-D	3,40
			148-E	2,18
			190-D	3,40
			215-E	2,18
			264-D	2,57
			265-E	0,81
			380-D	2,57
			415-E	0,81
			490-E	0,81

			492-D	0,72
			548-D	1,42
			555-E	0,27
			580-E	0,27
			605-E	0,27
			644-D	0,72
			664-D	0,72
			780-D	0,72
			873-E	0,27
			884-D	0,27
			1128-E	0,72
			1161-D	0,72
			1178-E	0,72
			1186-D	0,72
			1211-D	0,72
			1228-E	0,27
			1261-D	0,27
			1328-E	0,27
			1381-D	0,27
<b>Itamarati</b>	<b>Rua</b>	<b>10-8</b>	<b>078-E</b>	<b>0,27</b>
			194-E	0,27
			310-E	0,27
			325-D	0,27
			426-E	0,27
			522-E	0,27
			523-D	0,27
<b>João Alcântara</b>	<b>Rua</b>	<b>16-7</b>	<b>049-E</b>	<b>0,99</b>
			059-D	0,99
			098-D	1,62
			098-E	1,62
<b>João A. Vogel</b>	<b>Rua</b>	<b>17-5</b>	<b>029-D</b>	<b>1,85</b>
			039-E	1,85
			098-D	1,42
			098-E	1,42
<b>João I. Thomas</b>	<b>Rua</b>	<b>14-5</b>	<b>056-E</b>	<b>1,42</b>
			078-D	1,42
			089-E	1,85
			102-D	1,85
			206-E	1,85
			219-D	1,85
			321-E	1,85
			334-D	1,85
			335-D	1,85
<b>Machado de Assis</b>	<b>Rua</b>	<b>11-6</b>	<b>104-D</b>	<b>1,27</b>
			104-E	0,27
			161-D	0,99
			161-E	0,99

			492-D	1,53
			548-D	2,57
			555-E	0,81
			580-E	0,81
			605-E	0,81
			644-D	1,53
			664-D	1,53
			780-D	1,53
			873-E	0,81
			884-D	0,81
			1128-E	1,53
			1161-D	1,53
			1178-E	1,53
			1186-D	1,53
			1211-D	1,53
			1228-E	0,81
			1261-D	0,81
			1328-E	0,81
			1381-D	0,81
<b>Itamarati</b>	<b>Rua</b>	<b>10-8</b>	<b>078-E</b>	<b>0,45</b>
			194-E	0,81
			310-E	0,81
			325-D	0,81
			426-E	0,81
			522-E	0,81
			523-D	0,81
<b>João Alcântara</b>	<b>Rua</b>	<b>16-7</b>	<b>049-E</b>	<b>1,80</b>
			059-D	1,80
			098-D	2,95
			098-E	2,95
<b>João A. Vogel</b>	<b>Rua</b>	<b>17-5</b>	<b>029-D</b>	<b>3,40</b>
			039-E	3,40
			098-D	2,57
			098-E	2,57
<b>João I. Thomas</b>	<b>Rua</b>	<b>14-5</b>	<b>056-E</b>	<b>2,57</b>
			078-D	2,57
			089-E	3,40
			102-D	3,40
			206-E	3,40
			219-D	3,40
			321-E	3,40
			334-D	3,40
			335-D	3,40
<b>Machado de Assis</b>	<b>Rua</b>	<b>11-6</b>	<b>104-D</b>	<b>0,81</b>
			104-E	0,81
			161-D	0,81
			161-E	1,80

			200-E	0,99
			220-D	1,62
			220-E	1,62
			360-D	1,62
			360-E	1,62
			376-D	1,62
			382-E	1,62
			405-D	1,85
			428-D	1,85
			428-E	1,85
			503-D	1,85
			503-E	1,85
			594-D	1,85
			594-E	1,85
			618-D	1,85
			618-E	1,85
<b>Dos Imigrantes</b>	<b>Rua</b>	<b>36-1</b>	<b>049-D</b>	<b>0,99</b>
			059-E	0,99
			098-D	0,99
			098-E	0,99
<b>Geraldo Meirele</b>	<b>Rua</b>	<b>8-6</b>	<b>078-D</b>	<b>0,72</b>
			078-E	1,12
			194-D	0,72
			194-E	1,12
			310-D	0,70
			310-E	1,12
			426-D	0,72
			426-E	1,12
			522-D	0,72
			522-E	1,12
<b>Getulio Vargas</b>	<b>Rua</b>	<b>9-4</b>	<b>039-D</b>	<b>1,12</b>
			066-E	1,12
			130-E	1,12
			135-D	1,12
			187-E	1,12
			192-D	1,12
			226-E	1,42
			231-D	1,42
			287-E	1,42
			292-D	1,42
			346-E	1,42
			351-D	1,42
			462-E	1,12
			467-D	1,12
			578-E	0,72
			583-D	0,72
<b>Guilherme Goldsch.</b>	<b>Rua</b>	<b>37-0</b>	<b>059-D</b>	<b>0,99</b>
			059-E	0,99
			098-D	0,99
			098-E	1,21
<b>Iguaçu</b>	<b>Av.</b>	<b>1-9</b>	<b>093-D</b>	<b>1,42</b>
			093-E	1,42

			200-E	1,80
			220-D	2,95
			220-E	2,95
			360-D	2,95
			360-E	2,95
			376-D	2,95
			382-E	2,95
			405-D	3,40
			428-D	3,40
			428-E	3,40
			503-D	3,40
			503-E	3,40
			594-D	3,40
			594-E	3,40
			618-D	3,40
			618-E	3,40
<b>Dos Imigrantes</b>	<b>Rua</b>	<b>36-1</b>	<b>049-D</b>	<b>1,80</b>
			059-E	1,80
			098-D	1,80
			098-E	1,80
<b>Geraldo Meirele</b>	<b>Rua</b>	<b>8-6</b>	<b>078-D</b>	<b>1,53</b>
			078-E	2,02
			194-D	1,53
			194-E	2,02
			310-D	1,53
			310-E	2,02
			426-D	1,53
			426-E	2,02
			522-D	1,53
			522-E	2,02
<b>Getulio Vargas</b>	<b>Rua</b>	<b>9-4</b>	<b>039-D</b>	<b>2,02</b>
			066-E	2,02
			130-E	2,02
			135-D	2,02
			187-E	2,02
			192-D	2,02
			226-E	2,57
			231-D	2,57
			287-E	2,57
			292-D	2,57
			346-E	2,57
			351-D	2,57
			462-E	2,02
			467-D	2,02
			578-E	1,53
			583-D	1,53
<b>Guilherme Goldsch.</b>	<b>Rua</b>	<b>37-0</b>	<b>059-D</b>	<b>1,80</b>
			059-E	1,80
			098-D	1,80
			098-E	2,18
<b>Iguaçu</b>	<b>Av.</b>	<b>1-9</b>	<b>093-D</b>	<b>2,57</b>
			093-E	2,57

			189-D	1,42
			189-E	1,42
			305-D	1,42
			305-E	1,42
			421-D	1,42
			522-E	1,42
			537-D	1,42
			555-D	1,42
			563-E	1,85
			667-D	1,85
			783D	1,85
			899-D	1,85
			902E	1,85
			963-E	1,85
			1032-E	1,42
			1065-D	1,42
			1112-D	0,72
			116-D	0,72
			135-D	1,42
			194-E	1,42
			196-D	1,42
			216-D	0,72
			255-D	0,72
			275-E	0,72
			315-E	0,72
			472-D	0,36
			548-E	0,36
<b>Comend. Araújo</b>	<b>Rua</b>	<b>4-3</b>	092-D	0,36
			231-D	0,36
			237-E	0,88
			320-E	0,88
			330-D	0,36
			442-E	1,12
			608-E	1,42
			632-E	1,85
			749-E	1,85
			864-E	1,85
			910-E	1,85
			984-E	1,85
			1141-E	1,62
<b>D. Pedro I</b>	<b>Rua</b>	<b>6-0</b>	041-E	1,42
			049-D	1,42
			080-E	1,42
			098-D	1,42
			196-E	1,12
			214-D	1,12
			312-E	0,72
			330-D	0,72
<b>D. Pedro II</b>	<b>Rua</b>	<b>7-8</b>	1098-D	1,85
			1098-E	1,85
			1214-D	1,85
			1214-E	1,85

			189-D	2,57
			189-E	2,57
			305-D	2,57
			305-E	2,57
			421-D	2,57
			522-E	2,57
			537-D	2,57
			555-D	2,57
			563-E	3,40
			667-D	3,40
			783D	3,40
			899-D	3,40
			902-E	3,40
			963-E	3,40
			1032-E	2,57
			1065-D	2,57
			1112-D	1,53
			116-D	1,53
			135-D	2,57
			194-E	2,57
			196-D	2,57
			216-D	1,53
			255-D	1,53
			275-E	1,53
			315-E	1,53
			472-D	0,84
			548-E	0,84
<b>Comend. Araújo</b>	<b>Rua</b>	<b>4-3</b>	092-D	0,84
			231-D	0,84
			237-E	3,40
			320-E	3,40
			330-D	0,84
			442-E	2,02
			608-E	2,57
			632-E	3,40
			749-E	3,40
			864-E	3,40
			910-E	3,40
			984-E	3,40
			1141-E	2,95
<b>D. Pedro I</b>	<b>Rua</b>	<b>6-0</b>	041-E	2,57
			049-D	2,57
			080-E	2,57
			098-D	2,57
			196-E	2,02
			214-D	2,02
			312-E	1,53
			330-D	1,53
<b>D. Pedro II</b>	<b>Rua</b>	<b>7-8</b>	1098-D	3,40
			1098-E	3,40
			1214-D	3,40
			1214-E	3,40

			1330-D	1,85
			1335-E	1,85
<b>Da Paz</b>	<b>Rua</b>	<b>20-5</b>	078-E	1,62
			088-D	1,62
<b>Das Américas</b>	<b>Rua</b>	<b>2-7</b>	024-E	1,42
			039-D	1,42
			049-E	1,42
			049-D	1,42
			098-D	1,42
			098-E	1,42
			175-D	1,12
			175-E	1,12
			214-D	1,12
			214-E	1,12
			330-D	0,72
			330-E	0,72
<b>Das Nações</b>	<b>Rua</b>	<b>21-3</b>	098-E	1,62
			154-D	1,62
			157-E	1,62
<b>São Francisco</b>	<b>Rua</b>	<b>24-8</b>	100-D	1,42
			131-E	1,42
			211-E	1,42
			244-D	1,42
			271-E	1,42
			291-E	1,42
<b>São José</b>	<b>Rua</b>	<b>25-6</b>	<b>1098-D</b>	<b>1,85</b>
			1098-E	1,85
			1214-D	1,85
			1214-E	1,85
			1290-E	1,85
			1310-D	1,85
			1330-D	1,85
			1330-E	1,85
<b>Tapajós</b>	<b>Rua</b>	<b>26-4</b>	<b>1039-D</b>	<b>1,85</b>
			1098-E	1,85
			1099-E	1,85
			1155-D	1,85
			1214-E	1,85
			1271-D	1,85
			1330-E	1,85
			1332-D	1,85
			1437-E	1,85
			1453-D	1,85
			1560-E	1,85
			1562-D	1,85
<b>Tiradentes</b>	<b>Rua</b>	<b>27-2</b>	<b>052-E</b>	<b>1,12</b>
			143-D	1,12
			148-E	1,12
			200-D	1,12
			205-E	1,12
			239-D	1,42
			244-E	1,42

			1330-D	3,40
			1335-E	3,40
<b>Da Paz</b>	<b>Rua</b>	<b>20-5</b>	078-E	2,95
			088-D	2,95
<b>Das Américas</b>	<b>Rua</b>	<b>2-7</b>	024-E	2,57
			039-D	2,57
			049-E	2,57
			049-D	2,57
			098-D	2,57
			098-E	2,57
			175-D	2,02
			175-E	2,02
			214-D	2,02
			214-E	2,02
			330-D	1,53
			330-E	1,53
<b>Das Nações</b>	<b>Rua</b>	<b>21-3</b>	098-E	2,95
			154-D	2,95
			157-E	2,95
<b>São Francisco</b>	<b>Rua</b>	<b>24-8</b>	100-D	2,57
			131-E	2,57
			211-E	2,57
			244-D	2,57
			271-E	2,57
			291-E	2,57
<b>São José</b>	<b>Rua</b>	<b>25-6</b>	<b>1098-D</b>	<b>3,40</b>
			1098-E	3,40
			1214-D	3,40
			1214-E	3,40
			1290-E	3,40
			1310-D	3,40
			1330-D	3,40
			1330-E	3,40
<b>Tapajós</b>	<b>Rua</b>	<b>26-4</b>	<b>1039-D</b>	<b>3,40</b>
			1098-E	3,40
			1099-E	3,40
			1155-D	3,40
			1214-E	3,40
			1271-D	3,40
			1330-E	3,40
			1332-D	3,40
			1437-E	3,40
			1453-D	3,40
			1560-E	3,40
			1562-D	3,40
<b>Tiradentes</b>	<b>Rua</b>	<b>27-2</b>	<b>052-E</b>	<b>2,02</b>
			143-D	2,02
			148-E	2,02
			200-D	2,02
			205-E	2,02
			239-D	2,57
			244-E	2,57

			305-E	1,42
			310-D	1,42
			359-D	1,42
			364-E	1,42
			475-D	1,12
			480-E	1,12
			591-D	0,72
			596-E	0,72
<b>Tupinambá</b>	<b>Rua</b>	<b>28-1</b>	<b>039-E</b>	<b>1,85</b>
			089-D	1,62
			154-D	1,62
			155-E	1,85
			213-D	1,62
			271-E	1,85
			322-E	1,85
			329-D	1,62
			332-E	1,85
<b>União da Vitória</b>	<b>Rua</b>	<b>29-9</b>	<b>078-D</b>	<b>1,12</b>
			078-D	1,12
			194-D	1,12

			305-E	2,57
			310-D	2,57
			359-D	2,57
			364-E	2,57
			475-D	2,02
			480-E	2,02
			591-D	1,53
			596-E	1,53
<b>Tupinambá</b>	<b>Rua</b>	<b>28-1</b>	<b>039-E</b>	<b>3,40</b>
			089-D	2,95
			154-D	2,95
			155-E	3,40
			213-D	2,95
			271-E	3,40
			322-E	3,40
			329-D	2,95
			332-E	3,40
<b>União da Vitória</b>	<b>Rua</b>	<b>29-9</b>	<b>078-D</b>	<b>2,02</b>
			078-D	2,02
			194-D	2,02

As arcas de distritos, povoados e loteamentos fora do perímetro urbano obedecerá os valores constantes do Anexo X, para o cálculo da construção e para os terrenos o valor de R\$ 1,50 (um real e cinquenta centavos) por m2.

**TABELAS DE VALORES DE CONSTRUÇÃO/RELAÇÃO DOS PONTOS**

COMPONENTES DA CONSTRUÇÃO		TIPO							
		CASA	CONSTRUÇÃO PRECÁRIA	APARTAMENTO	LOJA	GALPÃO	TELHEIRO	FÁBRICA	ESPECIAL
ESTRUTURA	ALVENARIA	15	05	19	09	15	13	15	19
	MADEIRA	09	03	15	06	13	12	13	16
	METÁLICA	18	06	18	14	25	18	25	18
	CONCRETO	19	20	20	17	20	20	20	20
COBERTURA	PALHA/ZINCO	01	01	00	01	01	01	01	01
	CIMENTO/AMIANTO	05	02	08	07	10	10	10	09
	TELHA DE BARRO	09	03	10	10	08	15	08	10
	LAJE	08	03	11	12	10	20	09	11
	ESPECIAL	11	10	12	13	12	25	10	12
PAREDES	SEM	00	00	00	00	00	00	00	00
	TAIPA	01	01	01	01	01	00	01	01
	ALVENARIA	04	02	03	03	04	00	04	04
	CONCRETO	06	05	05	05	05	00	05	05
	MADEIRA	03	02	01	04	03	00	03	03
FORRO	SEM	00	00	00	00	00	00	00	00
	MADEIRA	05	02	05	05	06	05	06	05
	ESTUQUE	08	03	08	07	08	06	08	07
	LAJE	09	10	09	10	10	10	10	09
	CHAPAS	07	02	07	08	09	08	09	08
REVESTIMENTO	SEM	00	00	00	00	00	00	00	00
	REBOCO	10	03	08	07	06	00	06	06
	MATERIAL CERÂMICO	12	04	10	09	08	00	08	08
	MADEIRA	05	02	01	06	05	00	05	07
	ESPECIAL	13	10	12	10	10	00	10	10
INSTALAÇÃO SANITÁRIA	SEM	00	00	00	00	00	00	00	00
	EXTERNA	03	01	00	03	03	03	03	02
	INTERNA SIMPLES	05	02	10	05	05	04	05	05
	MAIS DE UMA EXTERNA	10	03	11	10	10	05	08	08
	INTERNA COMPLETA	12	15	12	15	13	15	10	14
INSTALAÇÃO ELÉTRICA	SEM	00	00	00	00	00	00	00	00
	APARENTE	05	02	04	08	05	05	05	05
	EMBTIDA	10	10	10	10	10	10	10	10
PISO	TERRA BATIDA	00	00	00	00	00	00	00	00
	CIMENTO	05	01	08	07	05	05	05	02
	CERÂMICA/MOSAICO	15	05	15	10	10	10	10	08
	TÁBUAS	10	03	18	09	06	06	06	05
	TACO	16	05	16	11	11	11	11	13
	MATERIAL PLÁSTICO	18	06	19	15	12	12	12	18
	ESPECIAL	20	20	20	20	15	20	20	20

## FATORES CORRETIVOS

<b>SITUAÇÃO – Veja item 43 do BCI</b>	<b>R\$</b>
MEIO DE QUADRA	1,00
ESQUINA / MAIS DE UM A FRENTE	1,10
VILA	0,80
ENCRAVADO	0,90
GLEBA	0,70

<b>TOPOGRAFIA– Veja item 44 do BCI</b>	<b>R\$</b>
PLANO	1,00
ACLIVE	0,90
DECLIVE	0,80
IRREGULAR	0,70

<b>PEDOLOGIA – Veja item 45 do BCI</b>	<b>R\$</b>
INUNDÁVEL	0,80
FIRME	1,00
ALAGADO	0,70
COMBINAÇÃO DOS DE MAIS	0,60

<b>ESTADO DE CONSERVAÇÃO – Veja item 86 do BCI</b>	<b>R\$</b>
NOVA/ÓTIMA	1,00
BOM	0,90
REGULAR	0,70
MAU	0,50

## TABELA DE SUB TIPOS

### GABARITO PARA AVALIAÇÃO DA CATEGORIA POR SITUAÇÃO DA CONSTRUÇÃO

CARACTERIZAÇÃO	POSIÇÃO	SITUAÇÃO CONSTRUÇÃO	FACHADA	VALOR
<b>CASA</b>	Isolada	Frente	Alinhada	0,90
			Recuada	1,00
		Fundos	Qualquer	0,80
	Conjugada	Frente	Alinhada	0,80
			Recuada	0,90
		Fundos	Qualquer	0,70
	Germinada	Frente	Alinhada	0,90
			Recuada	1,00
Super Posta	Fundos	Qualquer	0,70	
<b>CONSTRUÇÃO PRECÁRIA</b>	Qualquer	Frente	Alinhada	0,80
			Recuada	0,90
		Fundos	Qualquer	0,70
<b>APARTAMENTO</b>	Qualquer	Frente	Frente	1,00
			—	—
		Fundos	Qualquer	1,00
<b>LOJA</b>	Qualquer	Frente	Alinhada	1,00
			Recuada	1,00
		Fundos	Qualquer	1,00
<b>GALPÃO</b>	Qualquer	Qualquer	Qualquer	1,00
<b>TELHEIRO</b>	Qualquer	Qualquer	Qualquer	1,00
<b>FÁBRICA</b>	Qualquer	Qualquer	Qualquer	1,00
<b>ESPECIAL</b>	Qualquer	Qualquer	Qualquer	1,00